

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЭНГЕЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ И
ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА) ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ) ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЭНГЕЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»**

Принято на Совете колледжа
Протокол № 6 от «27» февраля 2023 г.

Советом студенческого самоуправления
ГАПОУ СО «ЭКПТ»
Протокол № 9 от «27» февраля 2023 г.

Энгельс 2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине (междисциплинарному курсу) по специальностям среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Энгельский колледж профессиональных технологий» (далее – ГАПОУ СО «ЭКПТ», Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Министерства просвещения от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

Приказа Министерства просвещения РФ от 20.12.2022 N 1152 о внесении изменений в пункт 17 порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденного приказом Министерства просвещения от 24 августа 2022 г. N 762;

- Уставом ГАПОУ СО «ЭКПТ»;
- Локальными актами ГАПОУ СО «ЭКПТ»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Учебными планами по направлению подготовки.

1.3. Курсовая работа (проект) по дисциплине (междисциплинарному курсу) является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов.

1.4. Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин (междисциплинарных курсов), по которым они предусматриваются и количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенное на их выполнение, определяются учебным планом по специальности.

1.5. Выполнение студентом курсовой работы (проекта) по дисциплине (междисциплинарному курсу) проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по дисциплине (междисциплинарному курсу);
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;

- формирования умения использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

2. Организация разработки тематики курсовых работ (проектов)

2.1. Перечень тем курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями Колледжа совместно с представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, рассматривается на заседании методических комиссий. Количество тем на 10% должно превышать максимальное количество обучающихся в группе. Тематика курсовых работ (проектов) рассматривается на заседании методической комиссии, согласовывается с заведующим отделением и утверждается заместителем директора по УР.

2.2. Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы, являющейся видом государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее - СПО).

2.3. Тематика курсовых работ (проектов) должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки.

2.4. Тематика курсовых работ (проектов), требования к ним и рекомендации по их выполнению доводятся до сведения студентов в начале соответствующего семестра. Темы курсовых работ (проектов) предлагаются студентам на выбор. Студент имеет право выбрать одну из заявленных тем или предложить собственную с обоснованием выбора.

2.5. Закрепление за студентами тем курсовых работ (проектов) осуществляется приказом директора колледжа.

3. Требования к структуре курсовой работы (проекта).

3.1. Курсовая работ (проект) должна соответствовать заданию, иметь практическую значимость. Практическая значимость курсовой работы (проекта) проявляется в решении конкретной проблемы (практический или теоретический вопрос, который требует решения или ответа), определении, кому будут полезны полученные результаты (разработанные материалы), каким образом целесообразно их использовать. Курсовая работа (проект) должна демонстрировать умение студентов интерпретировать информацию, т.е. сравнить, объяснить данные, выявить причинно-следственные связи и на основе собственного осмысления, данные превратить в информацию, на основе которой возможно построить выводы.

3.2. Курсовая работа представляет собой текстовый документ. К текстовым документам относятся документы, содержащие, в основном сплошной текст и текст, разбитый на графы (таблицы, ведомости, спецификации и иные). Структурными элементами курсовой работы являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, состоящая из теоретической и практической частей, заключение, список использованных источников, приложения (при необходимости).

3.3. По содержанию курсовой проект может носить конструкторский или технологический характер. Курсовой проект представляет собой совокупность проектных документов, к которым отнесены: текстовые, графические, конструкторско-технологические, аудиовизуальные (мультимедийные) и иные документы, требуемые при разработке проектной документации. Таким образом, структурными частями курсового проекта являются:

- пояснительная записка, состоящая из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка использованных источников, приложения (при необходимости);

- графическая, конструкторско-технологическая, иллюстративная и иные части, в соответствии с заданием для выполнения курсового проекта.

3.4. Введение содержит обоснование актуальности и практической значимости курсовой работы (проекта), формулировки предмета, объекта, цели, задач исследования, методов исследования, определение информационной базы для разработки курсовой работы (проекта). Объем введения должен быть не менее 2 страниц.

3.5 Основная часть курсовой работы (проекта) может включать разделы, главы, параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название раздела, главы, параграфа не должно дублировать название темы, формулировки должны быть лаконичными и отражать суть структурного элемента текста. В основной части курсовой работы (проекта) содержатся теоретические и методологические основы исследуемой темы, характеристика объекта и предмета исследования, системный анализ данных и результаты анализа, описание выявленной проблемы (проблем), методов и способов решения выявленной проблемы, обоснование выбранных методов и способов, решения практических задач.

3.6 Заключение представляет собой итог – обобщение проведенной работы: формулируются выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами; раскрывается значимость полученных результатов, приводятся рекомендации относительно возможностей их применения. Объем заключения должен составлять не более 2 страниц.

3.7 Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании курсовой работы (проекта) (не менее 10 источников), составленный в следующем порядке:

Нормативно-правовые акты. Учебники и учебные пособия. Дополнительные издания. Интернет-ресурсы.

3.8 Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и иных документов. Графическая, конструкторско-технологическая, иллюстративная, аудиовизуальная (мультимедийная) и иные части курсовой работы (проекта) не являются приложением к текстовой части. Объем курсовой работы (проекта) должен составлять не менее 20-25 страниц печатного текста без учета приложений.

3.9. Общие требования к оформлению курсовых работ (проектов) представлены в методических рекомендациях по подготовке, выполнению и защите курсовых работ (проектов). Цикловые методические комиссии разрабатывают методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы или проекта для конкретной специальности.

4. Организация выполнения курсовой работы (проекта).

4.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины (междисциплинарного курса).

4.2. В обязанности руководителя курсовой работы (проекта) входит:

- разработка задания для выполнения курсовой работы (проекта);
- осуществление контроля хода выполнения курсовой работы (проекта);
- консультирование студента по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта) в соответствии с заданием;
- информирование заведующего отделением в случае несоблюдения студентом установленного графика выполнения работы;
- предоставление письменного отзыва на курсовую работу (проект).

4.3 Задание для выполнения курсовой работы (проекта) разрабатывается в соответствии с утвержденными темами. Задание обсуждается на заседании методических комиссий, утверждается первым заместителем директора Колледжа.

4.4. На проверку курсовой работы (проекта) предусматривается 1 час на каждого студента.

4.5. Выполненная курсовая работа (проект) сдается студентом руководителю за неделю до установленного руководителем дня защиты курсовой работы (проекта). Руководитель дает письменный отзыв с указанием сильных и слабых сторон курсовой работы (проекта) и ставит предварительную оценку. Работа, не соответствующая предъявляемым требованиям, возвращается студенту на доработку.

4.6. Курсовые работы (проекты), получившие положительный отзыв, допускаются к защите. Во время защиты докладчику дается возможность отстаивать и обосновывать свою точку зрения. Порядок обсуждения курсовой работы (проекта) предусматривает: ответы студента на вопросы преподавателей и других лиц, присутствующих на защите, выступление руководителя.

4.7. Решение об оценке курсовой работы (проекта) принимается преподавателем по результатам анализа представленной курсовой работы (проекта), доклада студента и его ответов на вопросы. Оценка по итогам защиты курсовой работы (проекта) проставляется в ведомость и зачетную книжку (с указанием темы) студента руководителем курсовой работы (проекта).

4.8. Студент, не предоставивший в установленный срок курсовую работу (проект) или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

5. Хранение курсовых работ (проектов)

5.1. Выполненные студентами курсовые работы (проекты) хранятся в архиве колледжа. Срок хранения курсовых работ (проектов) устанавливается Номенклатурой дел Колледжа.

5.2. Для представления на конкурсы или использования в интересах выпускающих методических комиссий курсовые работы (проекты) могут быть оставлены на хранение и после установленного срока.

РАЗРАБОТАНО:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Заместитель директора по УР	Нестеренко Е.П.		27.02.23 год

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Юрисконсульт	Ремский О.В.		27.02.23 год
Заместитель директора по УПР	Нестеренко Е.П.		27.02.23 год
Заведующий отделением	Ананьева Л.Ю.		27.02.23 год
Заведующий отделением	Жданова А.А.		27.02.23 год
Заведующий отделением	Цаплина М.В.		27.02.23 год
Начальник методического отдела	Ежова Е.Ю.		27.02.23 год
Председатель Совета студенческого самоуправления ГАПОУ СО «ЭКПТ»	Махнорылова Д.Н		27.02.23 год

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:

со дня утверждения директором ГАПОУ СО «ЭКПТ» приказ № 70 от « 27 » февраля 2023 г.

(Основание:

Заседание Совета колледжа

Протокол № 6 от « 27 » февраля 2023 г.).

СПИСОК РАССЫЛКИ:

Контрольный экземпляр документа:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 327766045235508045123579633876966067016845890599

Владелец Копейко Егор Николаевич

Действителен с 29.09.2023 по 28.09.2024