**Тест по ПОПД**

**1.  продолжительность рабочего времени учителя:**

 1) 36 часов в неделю;

**2)**40 часов в неделю;

 3) 48 часов в неделю;

 4) 50 часов в неделю.

**2. Работники имеют право расторгнуть трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, предупредив об этом работодателя письменно**:

1) за 2 дня;

**2)**за 2 недели;

 3) за 1 месяц;

 4) за 3 месяца.

**3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам системы образования не менее:**

 1)28 календарных дней;

 2) 30 рабочих дней;

 3) 56 календарных дней;

 4) 48 рабочих дней

**4. За нарушения трудовой дисциплины работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:**

1) предупреждение, лишение премии, исправительные работы, выговор;

**2)**замечание, выговор, увольнение;

3) предупреждение, замечание, отстранение от работы;

4) замечание, предупреждение, штраф, выговор.

**5. Прием на работу оформляется:**

1) в устной форме;

2) в устной или письменной - по соглашению сторон;

3)в письменной форме**;**

4) правильный ответ отсутствует

**6. Трудовой договор заключается:**

1) в письменной форме;

 2) в устной или письменной форме;

 3) по соглашению работника и работодателя в устной или письменной форме;

 4) как решит профком.

**7. При увольнении работника выплата всех сумм, причитающихся ему от учреждения, производится:**

 1) через неделю после увольнения;

 2) в день увольнения;

 3) когда будут деньги в кассе;

 4) по усмотрению работодателя.

**8. Срок испытания при приеме на работу не может превышать:**

 1) 1 недели;

 2) 2-х недель;

 3) 2-х месяцев;

 4) 3-х месяцев.

**9. Трудовое право регулирует следующие вопросы:**

 1) брака и семьи;

 2) в области исполнительной власти;

 3) связанные с совершением преступлений и установлением уголовной ответственности;

 4) в области отношений работника и работодателя по поводу использования способности работника к труду.

**10. Заработная плата должна выплачиваться:**

 1) один раз в месяц;

2) не реже чем каждые полмесяца;

 3) не реже чем один раз в неделю;

 4) верный ответ отсутствует

**11. Прием работника на работу оформляется:**

 1) постановлением;

 2) указом;

 3) инструкцией;

 4) приказом

**12. При увольнении работника работодатель обязан выдать ему трудовую книжку:**

 1) в день увольнения;

 2) через неделю после увольнения;

 3) через месяц после увольнения;

 4) по усмотрению работодателя.

**13. Основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника является:**

 1) трудовая книжка;

 2) паспорт;

 3) диплом;

 4) сертификат специалиста

**14. Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику:**

1) ежегодно;

 2) один раз в 1,5 года;

 3) один раз 2 года;

 4) в сроки, определяемые работодателем.

**15. Условия трудового договора могут быть изменены:**

 1) по инициативе работодателя

2) только по соглашению работника и работодателя;

 3) по инициативе профсоюзной организации;

 4) по инициативе местной администрации

**16. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организаций, увольняемому работнику выплачивается:**

 1) выходное пособие;

 2) премия;

 3) аванс;

 4) отпускные

**17. Основной источник трудового права:**

 1) Кодекс РФ об административных правонарушениях;

 2) Гражданский кодекс РФ;

 3) Семейный кодекс РФ;

4) Трудовой кодекс РФ

**18. 3акпючение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста:**

 1) в16лет;

 2) в17 лет;

 3) в18лет;

 **19. Прогул - это отсутствие на работе без уважительных причин**:

 1) более 2-х часов;

2) более 4-х часов;

 3) в пределах 3-х часов;

 4) в пределах 4-х часов.

**20.**Права учащихся образовательного учреждения определяются…

1. Уставом образовательного учреждения

2.Типовым положением об образовательном учреждении

3.  Общим собранием родителей

4.  Общим собранием учеников