

Утверждаю

Директор ГАПОУ СО «ЭКПТ»

Копейко Е.Н.

от 31 августа 2023



План-график мероприятий внутренней системы оценки качества образования в 2023-2024 учебного года

№ п.п.	Показатель	Критерии	Инструментарий	Способ хранения информации	Ответственный	Сроки
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс					
1.1.	Качество материально-технического обеспечения образовательного процесса					
1.1.1.	Соответствие материально-технической базы реализуемых ОПОП, оснащение МТБ по которым соответствует требованиям ФГОС, в общем объеме реализуемых ОПОП	Анализ на соответствие стандарту -доля реализуемых ОПОП, оснащение МТБ по которым соответствует требованиям ФГОС, в общем объеме реализуемых ОПОП (%) (количество реализуемых ОП, оснащение по которым соответствует требованиям ФГОС/ общее количество реализуемых в колледже)	Итоги проверки кабинетов и мастерских	Отчет о самообследовании	3	Март-апрель
1.1.2.	Соответствие техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности требованиям нормативных документов	Соответствие нормативам, результаты проверок, предписания	Журналы по технике безопасности	Акты проверок	Специалист по охране труда, начальник службы безопасности	В течение года

1.1.3.	Соответствие условий обучения (размещение колледжа, оборудование помещений, воздушно тепловой режим, искусственное освещение, водоснабжение и канализация, режим образовательного процесса, организация медицинского обслуживания, организация питания)	Соответствие нормам СанПиН	Итоги проверок состояния зданий, помещений, территорий	Акты проверок	Директор, заместитель директора по АХЧ, заведующий УПМ	В течение года
1.1.4.	Реализуемые в колледже компетенции, оснащение МТБ по которым полностью соответствует инфраструктурным листам (ед)	Анализ, на соответствие стандарту	Анализ инфраструктурных листов	Аналитические данные о комплектации колледжа	Заместитель директора по УПР	Декабрь-июнь
1.1.5.	Оборудование зданий и помещений безбарьерной средой в случае правомерности приема на обучение по заявленной профессии, специальности, укрупненной группе лиц с инвалидностью и ОВЗ	Анализ на соответствие требованиям	Итоги проверок состояния зданий, помещений, территорий	Акты проверок	Директор, заместитель директора по АХЧ, заведующий УПМ	В течение года

1.1.6.	Направление деятельности. Обслуживаемых АСУ, в общем числе направлений деятельности (прием абитуриентов, учет контингента, организация и ведение образовательного процесса учет успеваемости – «электронные журналы, учебно-методическое обеспечение»	Выполнение плана работы Доля направлений деятельности колледжа обслуживаемы АСУ, в общем числе направлений деятельности(прием абитуриентов, учет контингента, организация и ведение образовательного процесса учет успеваемости – «электронные журналы, учебно-методическое обеспечение) (%) *(количество направлений деятельности, в обеспечении которых используется АСУ)	Анализ документации	Аналитические данные	Инженер-электроник	Декабрь-июнь
1.2	Качество библиотечного и информационного обеспечения					
1.2.1	Наличие и обновление мультимедийной техники; программно-информационное обеспечение; наличие и эффективность использования интернетресурсов в учебном процессе	Количество используемых цифровых образовательных ресурсов	Анализ работоспособности и развития информационно-образовательной и управленческой системы	Аналитические данные	Инженер-электроник, ответственное лицо по направлению деятельности	Декабрь-июнь
1.2.2.	Образовательные программы, оснащенные не менее чем на 50% электронными образовательными ресурсами, от общей	Выполнение плана работы Доля образовательных программ, оснащенных не менее чем на 50%	Анализ документации	Аналитические данные	Начальник методического отдела, заведующий библиотекой	Декабрь-июнь

	численности реализуемых в колледже образовательных программ	электронными образовательными ресурсами, от общей численности реализуемых в колледже образовательных программ (%) (количество ОП, оснащенных не менее чем на 50% ЭОР/общее количество ОП, реализуемых в колледже)				
1.2.3	Образовательные программы, реализуемые с использованием дистанционных образовательных технологий (в т.ч. онлайн курсы), по отношению к общему числу реализуемых ОП (если такие имеются)	Выполнение плана работы Доля образовательных программ, реализуемых с использованием дистанционных образовательных технологий (в т.ч. онлайн-курсы), по отношению к общему числу реализуемых ОП (%) (количество ОП, реализуемых с использованием ДОТ/общее количество реализуемых в колледже ОП)	Анализ документации	Аналитические данные	Начальник методического отдела, заведующий библиотекой	Декабрь-июнь
1.2.4	Обеспеченность методической и учебной литературой	Обеспеченность каждой реализуемой ОП учебной литературой. Обновляемость библиотечного фонда в %	Наличие учебной литературы (библиотечного фонда)	Отчет о самообследовании	Заведующий библиотекой	Декабрь-июнь
1.2.5	Количество единиц учебной и учебно-методической литературы (в том числе электронные издания в	Обеспеченность каждой реализуемой ОП	Наличие учебной литературы (библиотечного фонда)	Аналитическая справка	Заведующий библиотекой	Сентябрь

	расчете 1 экземпляр на 1 обучающегося) не старше 5 лет, по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям основной профессиональной образовательной программы					
1.3.	Качество кадрового обеспечения					
1.3.1	Количество преподавателей, освоивших дополнительные профессиональные программы в форме стажировки в профессиональных организациях отрасли	Наличие и выполнение плана повышения квалификации в форме стажировки	Аналитические данные	Анализ работы, отчет по выполнению программы развития	Начальник методического отдела колледжа, специалист по кадровому делопроизводству	Декабрь-июнь
1.3.2	Численность педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию	Наличие и выполнение плана повышения квалификации педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников (%) (количество педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию)	Аналитические данные	Анализ работы, отчет по выполнению программы развития	Начальник методического отдела колледжа, специалист по кадровому делопроизводству	Декабрь-июнь

		категорию/общее количество педагогических работников)				
1.3.3	Численность педагогических работников, чья квалификация соответствует требованиям профстандарта	Наличие и выполнение плана повышения квалификации педагогических работников, чья квалификация соответствует требованиям профстандарта (%) (количество педагогических работников, чья квалификация соответствует требованиям профстандарта/общее количество педагогических работников)	Аналитические данные	Анализ работы, отчет по выполнению программы развития	Начальник методического отдела колледжа, специалист по кадровому делопроизводству	Декабрь-июнь

1.3.4	<p>Численность руководителей и педагогических работников колледжа, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям</p>	<p>Наличие и выполнение плана повышения квалификации</p> <p>Доля руководителей и подагрических работников колледжа, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (%) (количество руководителей и подагрических работников колледжа, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям/общее количество руководителей и подагрических работников колледжа)</p>	Аналитические данные	Анализ работы, отчет по выполнению программы развития	Начальник методического отдела колледжа, специалист по кадровому делопроизводству	Декабрь-июнь
-------	---	--	----------------------	---	---	--------------

1.3.5	Численность педагогических работников, прошедших подготовку к деятельности в качестве экспертов ДЭ в общем числе педагогических работников	Наличие и выполнение плана повышения квалификации Доля педагогических работников, прошедших подготовку к деятельности в качестве экспертов ДЭ WSR в общем числе педагогических работников (%) (количество педагогических работников, прошедших подготовку к деятельности в качестве экспертов ДЭ WSR в общем числе педагогических работников/общее количество педагогических работников)	Аналитические данные	Анализ работы, отчет по выполнению программы развития	Начальник методического отдела колледжа, специалист по кадровому делопроизводству	Декабрь-июнь
-------	--	--	----------------------	---	---	--------------

1.3.6	Численность молодых специалистов в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников	Наличие и выполнение плана Доля молодых специалистов в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников (%) (количество молодых специалистов в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников/общее количество педагогических работников)	Аналитические данные	Анализ работы, отчет по выполнению программы развития	Начальник методического отдела колледжа, специалист по кадровому делопроизводству	Декабрь-июнь
-------	---	--	----------------------	---	---	--------------

		количество педагогических работников				
1.3.7	Численность педагогических работников, принимающих участие в республиканских, региональных, федеральных профессиональных конкурсах, в общей численности педагогических работников	Наличие и выполнение плана Доля педагогических работников, принимающих участие в республиканских, региональных, федеральных профессиональных конкурсах, в общей численности педагогических работников(%) (количество педагогических работников, принимающих участие в республиканских, региональных, федеральных профессиональных конкурсах, в общей численности педагогических работников/ общее количество педагогических работников	Аналитические данные	Анализ работы, отчет по выполнению программы развития	Начальник методического отдела колледжа, методист колледжа, специалист по кадровому делопроизводству	Декабрь-июнь

1.3.8	<p>Численность педагогических работников, представивших очный опыт научно-методической и инновационной деятельности на региональном (всероссийском, международном) уровне, в общей численности педагогических работников</p>	<p>Наличие и выполнение плана Доля педагогических работников, представивших очный опыт научно-методической и инновационной деятельности на региональном (всероссийском, международном) уровне, в общей численности педагогических работников(%) (количество педагогических работников, представивших очно опыт научно-методической и инновационной деятельности на региональном (всероссийском, международном) уровне, в общей численности педагогических работников/ общее количество педагогических работников)</p>	Аналитические данные	Анализ работы, отчет по выполнению программы развития	Начальник методического отдела колледжа, методист колледжа, специалист по кадровому делопроизводству	Декабрь-июнь
-------	--	---	----------------------	---	--	--------------

1.3.9	Численность педагогических работников, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, в общей численности педагогических работников	Наличие и выполнение плана повышения квалификации Доля педагогических работников, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, в общей численности педагогических работников (%) (педагогических работников, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, в общей численности педагогических работников общее количество педагогических работников, задействованных в реализации программ для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью)	Аналитические данные	Анализ работы, отчет по выполнению программы развития	Начальник методического отдела колледжа, заместитель директора по УВР специалист по кадровому делопроизводству	Декабрь-июнь
-------	---	--	----------------------	---	---	--------------

1.3.10	Обеспеченность образовательного процесса педагогическими кадрами	- возраст -ученые степени - звания и награды за педагогический труд (количество и %)	Аналитические данные	Анализ работы	Специалист по кадровому делопроизводству	Декабрь-июнь
--------	--	---	----------------------	---------------	--	--------------

1.3.11	Знание и использование преподавателями современных педагогических методик и технологий	По результатам анализов посещенных уроков	Аналитические данные	Анализы уроков	Заместитель директора по УР, начальник методического отдела колледжа, заведующие отделением, методист, председатели ЦМК	В течение года
1.3.12	Образовательные достижения обучающихся (успевающие на «4» и «5», отличники, победители олимпиад, конкурсов, фестивалей по группам, (входной, промежуточный, итоговый контроль)	Результаты: -входного контроля -текущего контроля - промежуточной аттестации - ГИА - Конкурсов и олимпиад	Уровень обученности Качество знаний	Сводные таблицы Аналитические справки	Заместитель директора по УР, начальник методического отдела колледжа, заведующие отделением, методист, председатели ЦМК	В течение года
1.3.13.	Компетентность преподавателей	% удовлетворенности обучающихся	Онлайн анкетирование	Результаты анкетирования к отчету по самообследованию	Заместители директора по УР, УВР	Март-апрель
1.3.14	Личные достижения преподавателей в профессиональных конкурсах разных уровней	Результаты участия в профессиональных конкурсах разных уровней Количество открытых уроков	-участие -занятое место -количество уроков	Аналитическая справка	Начальник методического отдела колледжа, методист колледжа, председатели ЦМК	Июнь
1.4.	Участие работодателей в реализации образовательных	- Работодатели активно привлекаются (не привлекаются) к	Аналитические данные	Сводный отчет	Заместитель директора по УПР	Июнь

	программ	реализации ОП: проводят мастер-классы, семинары, тренинги. - Работодатели оказывают (не оказывают) содействие в организации и проведении стажировок и практик преподавателей и студентов) - Практика взаимодействия с работодателями носит (не носит) системный характер				
1.4.1	Доля заявок работодателей на подготовку кадров по заявленным профессиям, специальностям, укрупненным группам с подтверждением готовности заключить трехсторонние договоры в отношении обучающихся, принятых для обучения на 1 курс	наличие	Аналитические данные	Заявки от работодателей	Заместитель директора по УПР	Сентябрь

2.	Оценка качества организации образовательного процесса					
2.1.	Прием студентов					
2.1.1	Открытость и доступность информации о качестве образовательного процесса Наличие на сайте колледжа документов о правилах приема	Наличие на сайте документов: -контрольные цифры приема -правила приема -приказ о создании приемной комиссии	Анализ наличия документов на сайте	Аналитические справки	Заместитель директора по УР	Февраль

2.1.3	Результативность работы по обеспечению приемной кампании	Выполнение контрольных цифр приема	Отчет по приему на сайте	Аналитические справки	Заместитель директора по УР	Сентябрь-октябрь
2.2	Учебно-методическое обеспечение					
2.2.1	Обеспеченность образовательного процесса	Наличие утвержденных приказом директора согласованных с работодателем ОПОП по всем реализуемым в текущем учебном году программам	Внутренний аудит Информация на сайте	Аналитические справки	Заместитель директора по УР. УПР, начальник методического отдела колледжа	Октябрь
2.2.2	ОПОП, реализуемые в соответствии с ФГОС ТОП-50 от общего количества ОПОП	Доля ОПОП, реализуемые в соответствии с ФГОС ТОП-50 от общего количества ОПОП в %	Анализ ГЗ	Отчет по самообследованию	Заместитель директора по УР	Март-апрель
2.2.3	Адаптированные ОПОП для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов от числа образовательных программ, реализуемых в колледже	Доля Адаптированные ОПОП для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов от числа образовательных программ, реализуемых в колледже	Анализ информации, документы на сайте	Аналитические справки	Начальник методического отдела колледжа	Декабрь
2.2.4	Количество образовательных программ профессионального образования, профессионального обучения, реализуемых для взрослого населения	наличие	Приказы о зачислении, выпуске	Отчет ПО 1	Начальник отдела ДПО	Февраль
2.2.5	Соответствие локальных нормативных актов Законам и подзаконным актам	Качественное содержание	Внутренний аудит	Аналитическая справка	юриисконсульт	В течение года

2.2.6	Эффективность и результативность деятельности колледжа	Показатели самообследования	Отчет о самообследовании в министерство и на сайт	Отчет по самообследованию	Директор, рабочая группа по приказу	Март-апрель
2.2.8	Формирование УМК	% готовности УМК на начало учебного года	Аудит предметно-цикловых комиссий	Аналитическая справка	Начальник методического отдела колледжа	сентябрь
2.3	Организация системы воспитательной работы					
2.3.1	Открытость и доступность информации о качестве воспитательного процесса	Наличие на сайте нормативной и планирующей документации, регламентирующей организацию воспитательной деятельности	Внутренний аудит	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР	Декабрь
2.3.2	Наличие студенческого самоуправления, его соответствие различным направлениям самодеятельности	Доля обучающихся, охваченных и входящих в состав студенческого самоуправления	Протоколы заседаний	Анализ работы	Заместитель директора по УВР	В течение года
2.3.3	Охват обучающихся деятельностью соответствующей их интересам и потребностям	Выполнение плана работы: Доля обучающихся, желающих заниматься в различных кружках и секциях Доля обучающихся, занимающихся в различных объединениях допобразования	Паспорт колледжа	Анализ работы	Заместитель директора по УВР	В течение года

2.3.4	Количество обучающихся, вовлеченных в деятельность молодежных организаций, объединений (пользующихся господдержкой от общего количества обучающихся	Выполнение плана работы	Статистическая отчетность	Анализ работы	Заместитель директора по УВР	В течение года
2.3.5	Количество обучающихся, вовлеченных в волонтерскую деятельность от общего количества обучающихся	Выполнение плана работы	Статистическая отчетность	Анализ работы	Заместитель директора по УВР	В течение года
2.3.6	Количество обучающихся. Сдавших нормы ГТО, от общего количества обучающихся	Выполнение плана работы	Статистическая отчетность	Анализ работы	Заместитель директора по УВР, руководитель физического воспитания	В течение года
2.3.7	Количество обучающихся участвующих очно в республиканских конкурсах входящих в Календарь республиканских мероприятий	Выполнение плана работы	Статистическая отчетность	Анализ работы	Заместитель директора по УВР	В течение года

2.3.8	Количество победителей и призеров из числа участвующих в конкурсах, входящих в Календарь республиканских мероприятий	Выполнение плана работы	Статистическая отчетность	Анализ работы	Заместитель директора по УВР	В течение года
-------	--	-------------------------	---------------------------	---------------	------------------------------	----------------

2.3.9	Количество обучающихся, участвующих в мероприятиях по гражданско-патриотическому воспитанию, от общего количества обучающихся	Выполнение плана работы	Статистическая отчетность	Анализ работы	Заместитель директора по УВР, преподаватель ОБЖ и ДВП	В течение года
2.3.10	Количество обучающихся, совершивших правонарушения и состоящих на внешнем учете, от общего количества обучающихся	Выполнение плана работы	Статистическая отчетность	Анализ работы	Заместитель директора по УВР, преподаватель ОБЖ и ДВП	В течение года
2.3.11	Количество школьников, охваченных образовательными программами, реализуемыми в колледже	Выполнение плана работы	Статистическая отчетность	Анализ работы	Руководитель отдела ДПО	В течение года
2.3.12	Количество программ для школьников, реализуемых в колледже	Выполнение плана работы	Статистическая отчетность	Анализ работы	Руководитель отдела ДПО	В течение года
2.3.13	Количество мероприятий для школьников, проведенных в колледже	Выполнение плана работы	Статистическая отчетность	Анализ работы	Заместитель директора по УВР	В течение года
2.3.14	Наличие системы стимулирования участников воспитательного процесса	Уровень заинтересованности обучающихся в стимулировании	Грамоты, благодарности, письма родителям (копии)	Анализ работы	Заместитель директора по УВР	В течение года
3.	Оценка качества результатов образовательного процесса					

3.1.	Качество сформированности личностных, метапредметных и предметных планируемых результатов
-------------	--

3.1.1	Текущая аттестация	Положительная динамика основных образовательных показателей обучающихся: % обучающихся на «4» и «5» % обучающихся, имеющих академические задолженности	Анализ документов (журналы, сводные ведомости успеваемости по группам)	Аналитическая справка по результатам МСА в форме приказа и сводной таблицы	Заведующие отделением, Заместитель директора по УР	Ноябрь март, май
3.1.2	Промежуточная аттестация	Положительная динамика основных образовательных показателей обучающихся: % обучающихся на «4» и «5» % обучающихся, имеющих академические задолженности	Анализ документов (журналы, сводные ведомости успеваемости по группам, зачетные книжки)	Аналитическая справка по результатам ПА, в форме приказа и сводной таблицы	Заведующие отделением, Заместитель директора по УР	Декабрь, июнь
3.1.3	Государственная итоговая аттестация	Положительная динамика основных образовательных показателей обучающихся: % обучающихся на «4» и «5» % обучающихся, имеющих академические задолженности	Анализ документов (журналы, сводные ведомости успеваемости по группам, зачетные книжки, протоколы ГЭК)	Отчеты председателей ГЭК, сводные таблицы результатов ГИА по специальностям и в целом по колледжу, приказы на отчисление и выдачу дипломов	Заведующие отделением, Заместитель директора по УР	Июнь
3.2.	Учет учебных достижений обучающихся, в освоении ОПОП	Успеваемость % Качество знаний %	Анализ документов (журналы, сводные ведомости успеваемости по группам, зачетные	Аналитическая справка по результатам ПА, ГИА в форме приказа и сводной	Заведующие отделением, Заместитель директора по УР	Июнь

			книжки)	таблицы		
--	--	--	---------	---------	--	--

3.3	Достижения в конкурсах разного уровня	Результаты участия	Анализ результатов	Аналитическая справка, отчет о самообследовании	Начальник методического отдела колледжа, методист	В течение года
3.4.	Информация о движении контингента обучающихся	Выполнение Государственного задания	Сводные таблицы о движении контингента, СПО-1, Паспорт ОУ информация на сайте	отчет о самообследовании,	Заместитель директора по УР. Заведующие отделением, секретарь учебной части	ежемесячно
3.5.	Информация о трудоустройстве обучающихся	% трудоустроенных по специальности/профессии; % трудоустроенных; % продолживших обучение; % ушедших в РА; % нетрудоустроенных	Статистический отчет Паспорт ОУ информация на сайте	отчет о самообследовании,	Заместитель директора по УПР	ежемесячно
3.6.	Удовлетворенность обучающихся и родителей качеством образовательного процесса	Доля обучающихся и родителей, удовлетворенных качеством образовательного процесса	Анкетирование обучающихся и родителей	приложение к отчету о самообследовании.	Заместитель директора по УВР	Март-апрель
3.7.	Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников	Доля работодателей, удовлетворенность качеством подготовки выпускников	Опрос работодателей	приложение к отчету о самообследовании.	Заместитель директора по УПР	Март-апрель

3.8.	Удовлетворенность обучающихся и родителей качеством воспитательного процесса	Доля обучающихся и родителей, удовлетворенных качеством воспитательного процесса	Анкетирование обучающихся и родителей	приложение к отчету о самообследовании.	Заместитель директора по УВР	Март-апрель
3.9	Удовлетворенность педагогических работников условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования	Доля педагогических работников удовлетворенных условиями и организацией образовательного процесса	Анкета опроса педагогических работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования	приложение к отчету о самообследовании.	Заместитель директора по УР	Март-апрель
3.10.	Личные достижения					
3.10.1	Конкурсы профессионального мастерства	Результативность участия (доля от общего количества студентов)	Результаты участия в конкурсах различного уровня	Аналитическая справка	Заместитель директора по УПР	В течение года
3.10.2	Победители и призеры конкурсов профессионального мастерства от общего количества студентов	Результативность участия (доля от общего количества студентов)	Результаты участия в конкурсах различного уровня	Аналитическая справка	Заместитель директора по УПР	В течение года

3.10.3	Количество компетенций, заявленных для участия в региональном чемпионате Молодые профессионалы, от общего количества компетенций чемпионата, совпадающих с направлениями подготовки в колледже	Выполнение плана работы	СПО мониторинг	Аналитическая справка	Заместитель директора по УПР	В течение года
--------	--	-------------------------	----------------	-----------------------	------------------------------	----------------

3.10.4	Победители и призеры чемпионатов профессионального мастерства, проводимых в соответствии с требованиями регионального конкурса Молодые профессионалы, от общего количество участников из числа студентов колледжа	Результативность участия (доля от общего количества студентов)	Результаты участия в конкурсах различного уровня	Аналитическая справка	Заместитель директора по УПР	В течение года
--------	---	--	--	-----------------------	------------------------------	----------------

3.10.5	Доля студентов и выпускников участвовавших в открытых, корпоративных чемпионатах, Полуфинале, Отборочных соревнованиях, Финале Национального чемпионата профессионального мастерства по компетенциям укрупненных групп	Результативность участия (доля от общего количества студентов)	Результаты участия в конкурсах различного уровня	Аналитическая справка	Заместитель директора по УПР	В течение года
--------	--	--	--	-----------------------	------------------------------	----------------

3.10.6	Выпускники, успешно прошедшие процедуру независимой оценки качества знаний ГИА в рамках сдачи демонстрационного экзамена, от общего количество заявленных на процедуру	Результативность участия (доля от общего количества студентов)	Протоколы сдачи демонстрационного экзамена	Отчеты председателей ГЭК, сводные таблицы, СПО-1	Заместитель директора по УР, заведующие отделением	Июнь
3.10.7	Обучающиеся колледжа, прошедшие обучение по дополнительным программам профессионально образования и профессионального обучения	Выполнение плана работы (доля от общего количества студентов)	Количество обученных с получением свидетельств, дипломов, сертификатов	Аналитическая справка, статотчет ПО-1	Руководитель отделения ДПО	В течение года
3.10.8	Образовательные программы, реализуемые на базе учебно-производственных площадок, созданных совместно с работодателями, от общего количества реализуемых программ	Результативность участия (доля от общего количества студентов)	Результаты участия в конкурсах различного уровня	Аналитическая справка	Заместитель директора по УПР	В течение года
3.10.9	Обучающиеся, отчисленные за невыполнение учебного плана без уважительной причины, от общего количества отчисленных	Доля отчисленных	СПО-1	Аналитическая справка	Заместитель директора по УР, заведующие отделением	В течение года