# ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

# ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**(курсов повышения квалификации)**

**1-С Бухгалтерия: 8.3**

**Итоговый контроль (экзамен)**

**Состав индивидуальных заданий**

**Задание 1**

Введите по столярному цеху №1 начальный остаток на 31.03 т.г. по Плите ДСП 1x0,6 в количестве 2 шт. и сумме 48 рублей. Для ввода остатков воспользуйтесь функциями:

1. ПОМОЩНИКА ВВОДА ОСТАТКОВ,
2. документа *Операции, введенные вручную*,
3. справочника КОРРЕСПОНДЕНЦИИ СЧЕТОВ,
4. режима ТИПОВЫХ ОПЕРАЦИИ.

**Задание 2**

Выполните ввод кредитового начального остатка по счету 60.01, субконто *ИЗ «Фрезер»,
договор 345/21 от 22.01.т.г.* на сумму 3048 руб. с использованием функций:

1. ПОМОЩНИКА ВВОДА ОСТАТКОВ,
2. документа *Операции, введенные вручную*,
3. справочника КОРРЕСПОНДЕНЦИИ СЧЕТОВ.

**Задание 3**

Введите бухгалтерскую проводку ручным методом по исходным данным: на текущую
дату произведена государственная регистрация нового предприятия ООО «ЭПОС». Доли
участников распределены следующим образом:

***Юридические лица:***

НПО "Боровик"120 000 руб.

АКБ «ИнвестторгБанк» (ПАО) 115 000 руб.

***Физические лица:***

Доскин Д.Д. - 105 000 руб.

Чурбанов В.В. - 77 500 руб.

Осуществить ввод двух последних проводок путем копирования.

Сформируйте *Бухгалтерскую справку* с отражением операции по формированию уставного капитала. Сформируйте *Карточку по счету 75* «Расчеты с учредителями» с детализацией информации по Доскину Д.Д.

**Задание 4**

Выписать документ *Поступление наличных* от текущей даты на внесение в кассу ООО «ЭПОС» взносов в уставный капитал Доскиным Д. Д. в сумме 25 000 руб. Сформировать лист кассовой книги. Какую бухгалтерскую проводку формирует данный документ?

Сформировать печатную форму приходного кассового ордера. Сформировать Оборотно-сальдовую ведомость по счету 50 с детализацией по субсчетам и субконто.

**Задание 5**

По факту прихода денежных средств составить документ *Поступление наличных* от текущей даты по исходным данным: с расчетного счета ООО «ЭПОС» по чеку Ж07 №4567875 Чурбановым В.В. получены денежные средства для следующих целей:

а) на операционно-хозяйственные расходы - 2300 руб.;

б) на командировочные расходы - 1200 руб.;

в) всего -3500 руб.

Основание - выписка банка.

Сформировать печатную форму приходного кассового ордера.

Какой бухгалтерской проводкой отражается ввод ПКО?

Сформируйте лист кассовой книги.

Задание 6

Ввести остаток по счету 50.01 на конец предыдущего месяца в сумме 10 000 руб. в режиме Операции, введенные вручную.

По факту выдачи наличных денежных средств текущей датой подотчетному лицу экспедитору Крохину Д.Д. составить документ Выдача наличных. Выданы денежные средства на операционно-хозяйственные расходы в сумме 2 300 руб. по заявке начальника ПО Иванова И.И. Сформировать печатную форму расходного кассового ордера. Какой бухгалтерской проводкой отражается ввод РКО? Сформируйте лист кассовой книги.

Сформируйте Карточку по счету 71с детализацией информации по Крохину Д.Д.

Задание 7

Оформить доверенность на Крохина Д.Д. от текущей даты на получение от ИЗ «Фрезер» электродрели ЭДЗ-15 в количестве 1 шт. по цене 2 300 с НДС. Инструмент выдан ИЗ «Фрезер» расходной накладной № 5 без договора (вид договора - с поставщиками). Просмотрите доверенность в печатном оформлении. Отражается ли данный документ в бухгалтерском и налоговом учете?

**Задание 8**

Оформите два документа *Поступление на расчетный счет* от текущей даты на перечисление взносов учредителей в уставный капитал:

НПО «Боровик» - 70 000 руб. АКБ «ИнвестторгБанк» (ПАО) - 20000 руб. (второй платежный ордер оформить путем копирования).

Вид операции - прочее поступление безналичных денежных средств.

В этот же день получена выписка банка, подтверждающая зачисление денежных средств на расчетный счет. Произведите обработку полученной выписки. Проверьте наличие записи о введенных документах в ЖУРНАЛЕ ОПЕРАЦИИ. Просмотрите бухгалтерские проводки.

**Задание 9**

Оформить документ *Поступление на расчетный счет* по исходным данным от текущей

даты:

согласно договору №1-ПК от 15.01 ООО «ЭПОС» получена предоплата от АКБ «Инвестторг Банк» (ПАО). Факт предоплаты подтвержден выпиской от текущей даты с приложением платежного поручения №44 в сумме 177000 руб. с учетом НДС. Статья движения денежных средств - поступление от продажи продукции и товаров, выполнения работ, оказания услуг; корреспондирующий счет 62.02. Произведите обработку полученной выписки.

Проверьте сохранение и проведение платежного ордера по ЖУРНАЛУ ОПЕРАЦИИ.

По факту предоплаты, поступившей от АКБ «ИнвестторгБанк» (ПАО) выпишите счетфактуру. Для регистрации счета-фактуры заполните документ «Формирование записей книги покупок». Просмотрите структуру подчиненности документа «Формирование записей книги покупок».

**Задание 10**

Ввести остаток по счету 51 на конец предыдущего месяца в сумме 30 000 руб.

Выписать платежное поручение исходящее от текущей даты на предоплату счета №345/21 от 22.01, поступившего от завода «Фрезер» за поставку станка сверлильного СДС-1 в количестве 1 шт. на сумму 29 500 руб. с учетом НДС 18%.

Вид операции - оплата поставщику. Очередность платежа в соответствии с Гражданским кодексом РФ - 5. Вид платежа - электронной почтой. Склад - общий.

Рассмотрите результаты ввода платежного поручения в списке документов ПЛАТЕЖНЫЕ ПОРУЧЕНИЯ. Почету запись о документе идет с графической пометкой «непроведенный» (без галочки)?

На следующий день в бухгалтерию ООО «ЭПОС» поступила выписка из банка в сопровождении копии платежного поручения, подтверждающая факт перечисления суммы 29 500 руб. на расчетный счет ИЗ «Фрезер» по счету №345/21. Отразите прохождение платежа по платежному поручению после получения выписки.

**Задание 11**

Ввести остаток по счету 51 на конец предыдущего месяца в сумме 10 000 руб.

Выписать платежное поручение исходящее от текущей даты на предоплату счета завода ИЗ «Фрезер» №231/37 от 23.01 на 7964 руб. с учетом НДС 1214,85 руб. Назначение платежа - аванс за материалы. Почету в ЖУРНАЛЕ ОПЕРАЦИИ запись о документе идет с графической пометкой «непроведенный» (без галочки)?

На следующий день получена банковская выписка с расчетного счета, подтверждающая оплату по платежному поручению. Отразите прохождение платежа по платежному поручению после получения выписки. Какую бухгалтерскую проводку формирует платежное поручение?

**Задание 12**

Ввести остаток по счету 51 на конец предыдущего месяца в сумме 200 000 руб.

Выписать платежное поручение исходящее №ЭП00000001 от текущей даты на предоплату счета НПО «Боровик» №31 от 23.01 на сумму 194 818 руб., включая НДС 29 718 руб. Назначение платежа - аванс за материалы. Почету в ЖУРНАЛЕ ОПЕРАЦИИ запись о документе идет с графической пометкой «непроведенный» (без галочки)? На следующий день получена банковская выписка с расчетного счета, подтверждающая оплату по платежному поручению № ЭП00000001. Отразите прохождение платежа по платежному поручению после получения выписки. Какую бухгалтерскую проводку формирует платежное поручение?

**Задание 13**

Отразите в учете факт поступления ОС от поставщиков по исходным данным от текущей даты: от завода ИЗ «Фрезер» на ООО «ЭПОС» в сопровождении ТТН поступил станок сверлильный СДС-1 в количестве 1 шт. по цене 25000 руб., *тип цен -* закупочная, НДС сверху 18% по счету №345/21 от 22.01. Счет-фактура поставщиком не предъявлен. Просмотрите сформированные данным документом проводки.

Отразите в учете факт ввода станка в эксплуатацию на следующий день, если он передан под материальную ответственность начальника ОП - Иванова И.И. Местонахождение ОС - Цеховой персонал (счет 25). Способ начисления амортизации - линейный, СПИ - 144 месяца.

Какой корреспонденцией счетов отражен ввод используемых при выполнении задания документов в ЖУРНАЛЕ ОПЕРАЦИИ? Просмотрите печатную форму *Акта о приеме- передаче объекта ОС* по форме ОС-1. Сформировать Инвентарную карточку ОС (форма ОС- 6).

**Задание 14**

Ввести документ *Поступление (акт, накладная)* от текущей даты по исходным данным:
в инструментальную кладовую ООО «ЭПОС» от ИЗ «Фрезер» поступила электродрель
ЭДЗ-15 через экспедитора Крохина Д.Д. в количестве 1 шт. на сумму 2 300 руб., в том числе
НДС 350,85 руб.

При приемке инструмента количественных и качественных расхождений не выявлено,
на складе составлен приходный ордер. Получен счет-фактура №34512 от текущей даты.

Поступающий материал от контрагента ИЗ «Фрезер» определяется видом договора -
без договора, тип цены - закупочная.

**Задание 15**

Произвести ввод документа *Поступление (акт, накладная)* по исходным данным:

в инструментальную кладовую ООО «ЭПОС» от ИЗ «Фрезер» поступили инструменты в сопровождении ТТН № 1236 от 24,01 и счета №231/37 от 19,01, где указано:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Ед. изм.** | **Количество** | **Цена без НДС, руб.** | **Сумма, руб.** |
| **Эл. дрель ЭДЗ—15** | ШТ. | **1** | **1949-15** | **1949-15** |
| **Отвертки эл. механические ЭОМ-21** | **шт.** | **4** | **600-00** | **2400-00** |
| **Комплект сверл КС-101** | **кмп.** | **10** | **240-00** | **2400-00** |
| **Итого** | **руб.** | - | - | **6749-15** |
| **НДС 18%** | **руб.** | - | - | **1214-85** |
| **Всего к оплате** |  рус  | - | - | **7964-00** |

При приемке инструмента количественных и качественных расхождений не выявле-
но, на складе составлен приходный ордер.

Зарегистрировать счет-фактуру от ИЗ «Фрезер» №34543 на поступление МЦ.
Проверьте наличие записей по введенным документам в списке документов СЧЕТА-
ФАКТУРЫ ПОЛУЧЕННЫЕ.

Рассмотрите результаты ввода документов в Журнале операций. Какими проводками
отражен ввод документа в бухгалтерском и налоговом учетах?

**Задание 16**

Отразить от текущей даты факт поступления материалов на склад материалов от

поставщика НПО «Боровик» в сопровождении ТТН и счета №31 от 20.01, В счете указано:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Ед.****изм.** | **Количество** | **Цена без НДС, руб.** | **Сумма, руб.** |
| **Плита ДСП 1,2x1,2** | **шт.** | **150** | **30** | **4500** |
| **Плита ДСП 1,0x0,6** | **шт.** | **400** | **24** | **9600** |
| **Брус осиновый** | **куб.м** | **1,5** | **6000** | **9000** |
| **Шпон дубовый 1200 мм** | **м** | **200** | **210** | **42000** |
| **Шпон ореховый 1000 мм** | **м** | **500** | **200** | **100000** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Итого** | **руб.** | - | - | **165100** |
| **НДС 18%** | **руб.** | - | - | **29718** |
| **Всего** |  |  |  | **194818** |

Сформировать печатную форму приходного ордера №1.

Зарегистрировать счет-фактуру от НПО «Боровик» № 84766 на поступление МЦ. Отразить в учете отпуск материалов на следующий рабочий день на производство сто

лов кухонных:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование (счет 10.01)** | **Коли****чество** | **Счет****затрат БУ** | **Подразделение** | **Номенклатурная группа** | **Статья затрат** |
| **Брус осиновый Шпон дубовый 1200 мм Плита ДСП 1,2x1,2** | **0,25****100****100** | **20.01****20.01****20.01** | **Столярный цех №3 Столярный цех №3 Столярный цех №3** | **Столы кухонные Столы кухонные Столы кухонные** | **Материальные затраты Материальные затраты Материальные затраты** |

**Задание 17**

Отразите поступление материалов и ТЗР в компьютерном учете по исходным данным: на склад материалов от НПО «Боровик» поступили МЦ в сопровождении ТТН и счета №37 от 25.01. В ТТН указано:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Ед.****изм.** | **Количество** | **Цена без НДС, руб. коп.** | **Сумма, руб.** |
| **Плита ДСП 1,2x1,2** | **пгг.** | **100** | **30** | **3000** |
| **Плита ДСП 1,0x0,6** | **пгг.** | **100** | **24** | **2400** |
| **Итого** | **руб.** | - | - | **5400** |
| **Транспортные услуги** | **руб.** | **-** | **-** | **540-00** |
| **Всего** | **руб.** | - | - | **5940-00** |
| **НДС 18%** | **руб.** | - | - | **1069-20** |
| **Всего** |  |  |  | **7009-20** |

Сформировать печатную форму приходного ордера.

Через день поступил счет-фактура № 84777 от НПО «Боровик», в который включены МЦ и ТЗР. Способ распределения транспортных расходов - по сумме. Зарегистрировать получение от НПО «Боровик» счета-фактуры на сумму 7009,20 руб. №84777 на поставку ДСП, включая транспортные услуги. Просмотрите структуру подчиненности счета-фактуры.

**Задание 18**

Произвести начисление зарплаты за предыдущий месяц отдельно по подразделениям.

Для тех, кто работает не полный месяц, скорректируйте оклад вручную:

Васильев В.В. - 5200 руб. - Столярный цех №1,

Петров П.П. - 5200 руб. - Столярный цех №2,

Орлов О.О. - 4333,33 руб. - Столярный цех №3.

Сформировать платежную ведомость Т-53 за месяц, а также расчетный листок Орлову

О.О. Составьте ПКО *(Поступление наличных)* на получение с расчетного счета наличных для выплаты зарплаты по чеку Ж 07 № 4567890.

Произвести обработку полученной в этот же день выписки банка, в которой подтверждается снятие наличных денежных средств с расчетного счета.

**Задание 19**

Произвести начисление зарплаты за предыдущий месяц отдельно по подразделениям, если месяц отработан полностью всем персоналом.

Сформировать расчетную ведомость за месяц, а также расчетный листок Доскину Д.Д. Оформить платежную ведомость от текущей даты.

Сформировать отчет *Анализ зарплаты по сотрудникам (в целом за период).*

Сформировать регистр налогового учета по НДФЛ по Доскину Д.Д.

**Задание 20**

Отразить остатки незавершенного производства в компьютерной бухгалтерии, если в бухгалтерии на основании акта инвентаризации остатков НП на конец предыдущего месяца были получены следующие данные:

**Вид номенклатуры Остаток, руб. Столярный цех №**

1. Столы обеденные 1857 2
2. Столы кухонные 2040 3
3. Столы письменные 1143 1

Формирует ли документ *Инвентаризация незавершенного производства* при его проведении бухгалтерские проводки?