


СОГЛАСОВАНО


Директор МОУ «СОШ № 19»
Касимова М. М.
« 30 » июня 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО


Приказом № 169
от « 01 » июля 2022 г.
Директор Е.Н. Копейко

**АКТ
согласования**

Настоящим актом удостоверяется согласование программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) выпускников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Энгельский колледж профессиональных технологий» по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**.

Характеристика подготовки специалиста и документация, представленная для согласования, указаны в Приложении к Акту согласования.

Эксперт Николаева Наталья Валентиновна
(ФИО)
зам. директора по УВР МОУ «СОШ № 19» ЗОО Сарат. области
(должность) (место работы)

« 30 » июня 2022 г.

Е.Н. Копейко
(подпись)

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**
для соответствующей профессиональной деятельности
Характеристика подготовки по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

1. Общая характеристика ППССЗ

1.1. Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки: на базе основного общего образования 3 года 10 месяцев.

1.2. Наименование квалификации - *Учитель начальных классов*

1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности выпускников (п.4.1 ФГОС)

– обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

Объекты профессиональной деятельности выпускников (п.4.2 ФГОС)

– задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;

– задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;

– документационное обеспечение образовательного процесса.

Виды деятельности выпускника (п.4.3 ФГОС)

ВД 1 Преподавание по образовательным программам начального общего образования.

ВД 2 Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.

ВД 3 Классное руководство.

ВД 4 Методическое обеспечение образовательного процесса.

ВД 5 Преподавание иностранного языка в начальных классах.

2. Требования к результатам освоения образовательной программы

Учитель начальных классов должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (п.п.5.1 ФГОС):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности (п.п.5.2 ФГОС):

ВД 1 Преподавание по образовательным программам начального общего образования.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

ВД 2 Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

ВД 3 Классное руководство.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

ВД 4 Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

ВД 5 Преподавание иностранного языка в начальных классах

ПК 5.1. Формировать иноязычную коммуникативную компетенцию в устном и письменном общении с учётом социокультурных особенностей страны изучаемого языка.

ПК 5.2. Организовывать педагогическую деятельность по английскому языку в начальных классах.

3. Структура вариативной части ПССЗ

В соответствии с ФГОС СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах, вариативная часть циклов образовательной программы составляет 1404 часа, в том числе 936 часов обязательных учебных занятий.

Объем времени, отведенный на вариативную часть циклов образовательной программы, используется на углубленное изучение дисциплин и профессиональных модулей инвариантной части, а так же на введение других дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения:

Часы вариативной части распределены следующим образом:

1) 428 аудиторных часа на увеличение объема времени, отведенного на изучение дисциплин и модулей обязательной части:

– учебный цикл ЕН – на 100 аудиторных часа;

– профессиональный цикл:

 общепрофессиональные дисциплины на 2 часа,

 профессиональные модули – на 326 часов.

2) 68 аудиторных часов на введение дополнительных дисциплин:

– в цикле ОГСЭ – ОГСЭ.06 Основы финансовой грамотности - 36 часов.

– в цикле ЕН – ЕН.03.Экологические основы природопользования – 32 часа;

3) на введение дополнительного профессионального модуля ПМ.05 Преподавание иностранного языка в начальных классах – 440 аудиторных часов.

Документация, представленная для согласования

1. Рабочий учебный план по специальности.
2. Рабочие программы учебных дисциплин / профессиональных модулей.
3. Комплект контрольно-оценочных средств.
4. Программа государственной итоговой аттестации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 327766045235508045123579633876966067016845890599

Владелец Копейко Егор Николаевич

Действителен с 29.09.2023 по 28.09.2024