**Организация жизнедеятельности детского коллектива**

**Тема 1. Учет возрастных особенностей при организации работы с детьми**

**Дошкольное детство (5-8 лет)**

• Организация подвижных игр при ограничении прыжков и бега;

• Развитие умения лазать и пользоваться качелями;

• Использование ритмических видов деятельности; пение, драматические постановки;

• Обучение правильным навыкам труда;

• Обеспечение конкретности поручений и творческой свободы детей при их выполнении;

• Представление детям свободы действия, развития способностей (при соблюдении нравственных норм, распорядка жизни детского лагеря и т.п.)

**Младший школьный возраст (9-11 лет)**

• Учет того обстоятельства, что дети этого возраста особенно нуждаются в поощрении и похвале; • Использование таких видов деятельности, которые дают простор проявлению мускульной активности;

• Организация коллективных спортивных игр, занятий по интересам;

• Организация разумного руководства: разумное направление пробуждающихся интересов к окружающему миру, стремление обстоятельно ответить на многочисленные вопросы детей

**Отрочество (10-11 лет, 13-14 лет)**

• Организация коллективных игр (различных для мальчиков и девочек);

• Предпочтение спортивным играм;

• Общение на равных;

• Дела должны быть разнообразными, эмоционально окрашенными;

• Постоянно поддерживайте интерес детей к себе и друг к другу ;

• Использование общего энтузиазма при выполнении порученных заданий

**Старший школьный возраст (14-15 лет, 16-17 лет)**

• Оказание помощи подросткам в том, чтобы все они были приняты своими сверстниками;

• Руководство поведением подростков построить себя так, чтобы оно было без излишнего вмешательства и давления со стороны взрослых;

• Создание необходимых условий для отдыха;

• Учет возрастных особенностей, проявляющихся в повышенном интересе к другому полу;

• Для мальчиков лучше организовать спортивные соревнования, а девушек вовлекать в активные дела в помещении, в организацию встреч с друзьями и т.

**Задание:**

1.Написать лекцию по теме

**Тема 2. Методика формирования временного детского коллектива**

Детский воспитательный коллектив — это объединение школьников, имеющих общие социально значимые цели, организующих разнообразную совместную деятельность, имеющих органы управления и связанных коллективистскими отношениями.

Создаваемый в детском лагере временный детский коллектив наряду с общими признаками, характерными для всех коллективов, обладает следующими специфическими чертами:

• кратковременный срок совместной жизнедеятельности (одна смена);

• специфичность состава (принадлежность детей к различным функционирующим постоянным коллективам — семья, двор, школа, класс, секция и др.);

• замкнутый характер организации жизни (временная «изоляция» детей от непосредственного влияния постоянных коллективов)

Этапы формирования и развития временного детского коллектива в условиях ДОЛ

**1 этап. Организационный (3—4 дня)** Что происходит в отряде: 1. Знакомство 2. Обустройство 3. Адаптация 4. Начало установления контактов 5. Выявление лидеров 6. Принятие—непринятие детей друг другом 7. «Притирка» 8. Начало формирования актива отряда Действия вожатого на данном этапе: 1. Предъявляет требования к поведению, режиму. 2. Вырабатывает и устанавливает вместе с детьми нормы и правила общения, поведения в отряде. 3. Изучает ребят, составляет социопсихологический портрет каждого члена отряда. 4. Начинает учебу актива. 5. Руководит разработкой плана работы отряда.

**2 этап. Срабатываемость** Что происходит в отряде: 1. Структурируются неформальные группы. 2. Складываются диада, триады. 3. Сохраняется неоднородность взглядов и поведения. 4. Выявление лидеров и придание им временного функционального статуса через решение сбора отряда. 5. Формируется актив отряда. Начало формирования актива отряда Действия вожатого на данном этапе: 1. Установление личностного общения. 2. Формирование коллективных творческих заданий. 3. Выборы органов самоуправления отряда. 4. Обучение актива. 5. Изучение состава отряда. 6. Проведение социометрии. 7. Принятие мер по регулированию межличностного общения.

**3 этап. Сработанность**: Что происходит в отряде: 1. Сплоченность, близость взглядов и позиций по отношению: а) к условиям и характеру совместной деятельности; б) к членам отряда; в) к вожатому. 2. Возникновение дружеских чувств. 3. Возможна смена лидера(ов) Действия вожатого на данном этапе: 1. Постановка новых, более сложных целей. 2. Изучение психологического климата в отряде. 3. Продолжение работы по обучению лидеров и актива. 4. Меры по коррекции межличностного общения (в случае необходимости). 5. Формирование традицийотряда.

Таким образом, чтобы сформировать сплоченный коллектив вожатому следует: вовлечь ребят в совместную деятельность по реализации″ обозначенной перспективы (включая постановку целей, проектирование и осуществление ключевых дел); использовать игры и другие формы деятельности, привлекательных″ для ребят; создать и культивировать традиции отряда;″ включить отряд в систему обширных социальных отношений;″ сформировать детское самоуправление как основной механизм″ реализации целей деятельности отряда.

**Задание:**

1.Написать лекцию по теме

**Тема 3. Как разработать программу жизнедеятельности детей в лагере**

Об этом полезно знать не только руководству лагеря, но и вожатым и воспитателям

1. **Определение стратегии лагеря**

Лагерь должен определить для себя, на каких из этих ценностей он будет сконцентрирован, и что будет являться его глобальной целью. Стратегии, цели и задачи лагеря — исходная точка для построения программы.

СТРАТЕГИЯ: Стратегия это главная руководящая линия в деятельности лагеря. Принципиальная стратегия лагеря сегодня — это помощь ребятам разного уровня воспитания обрести зрелость, более глубоко понять самого себя и свои взаимоотношения с окружающей действительностью. После того, как сформулированы стратегия, цели и задачи (устно или в письменном виде), полезно их проанализировать и обсудить всемперсоналом лагеря.

Откуда начинается программа? Очевидно, разные цели приводят к созданию программ и планов разного вида. При этом существенно, чтобы директор и персонал были согласны с этими целями перед началом планирования программ. Разработанная программа будет эффективна только, в том случае, если подход к программе и планированию отражают цели и задачи. Для лагерных программ характерны два различных подхода: централизованный и децентрализованный. Для централизованной программы деятельность лагеря планируется с широким представительством персонала лагеря и детей так, что дети принимают участие в деятельности лагеря по определенному расписанию. Акцент в этой философии лагерной жизни делается на разнообразие видов деятельности в лагере и на общей или групповой деятельности детей в возрастных группах.

ЦЕЛИ и ЗАДАЧИ Тип лагеря

ЦЕЛЬ (Конкретизируют стратегию лагеря и предвосхищают воспитательный результат) ЗАДАЧИ (Этапы, при помощи которых намечается процесс реализации цели)

Включение ребенка в различные виды деятельности с учетом его возможностей и интересов Формирование культуры межвозрастного общения и взаимодействия Профильный (оздоровительный)

Включение ребенка в специально организованный процесс социализации Создание положительного социально-психологического климата Развитие интереса к занятиям спорта

Формирование ценности здорового образа жизни Профильный (спортивный) Создать условия для физического совершенствования личности ребенка Предоставление ребенку возможности свободного выбора 7 видов спорта с целью самореализации Развитие толерантности как базового качества личности Создание правового пространства в детском лагере как модели демократического общества Профильный (Планета ЮНЕСКО) Формирование опыта проживания в демократическом обществе Формирование опыта проживания и взаимодействия в поликультурной среде С другой стороны, при децентрализованной программе деятельность лагерной жизни планируется по индивидуальным планам коллектива проживания с использованием рабочего процесса в группах. Группа присоединяется к лагерному сообществу только во время особых ситуаций: при общем приеме пищи и выполнении важных видов деятельности (медицинской профилактики, питания). Акцент в этой философии лагерной жизни делается на взаимоотношениях внутри групп и на создании независимости от большого лагерного сообщества. В таких программах большая часть планирования выполняется по группам проживания детей.

**2. Примерное планирование деятельности в лагере**

Программа Централизованная Децентрализованная Комбинированная

**1.**07.30 — подъем, 08.00 подъем флага 8.00 — завтрак 08.15 — завтрак и уборка 9.00 — деятельность по личному плану 09.30 — деятельность 1 10.00 — деятельность по личному плану группы 10.45 — деятельность

**2.** Запланированная деятельность по программе, включая уборку, время на отдых 11.00 — уборка 12.30 — обед, отдых 12.30 — обед, отдых 12.30 — обед, отдых 14.15 — деятельность

**3.** 15.30 — деятельность

**4** .16.15 — плавание и др. виды деятельности

Запланированная деятельность по группам 14.15 — запланированная деятельность по группам 18.00 —ужин 18.00 —ужин 18.00 —ужин 19.00 — свободное время 19.00 — свободное время 20.00 — вечерняя программа

**5**.Запланированная деятельность по группам 20.00 — вечерняя программа 21.30 —отбой Незапланированная лагерная деятельность 21.30 — отбой

Набирая опыт от одного лета к другому можно выработать такую философию лагерной жизни, которая будет наиболее эффективной для определенного лагеря.

1. **Этапы составления программ**

• Первым шагом в разработке программы является определение исходной стратегии, целей и задач лагеря.

• Вторым шагом является анализ интересов и запросов детей и их родителей, обладающих разными точками зрения. Получить такую информацию могут помочь специально составленные анкеты, индивидуальные собеседования, или целевые групповые вопросы. Вопросы1 следует формулировать аккуратно, чтобы избежать смещения в сторону составителя плана беседы, а также, чтобы получить нужную информацию.

• Третий шаг — повторное рассмотрение целей и задач лагеря и их сопоставление с результатами анализа.

• Четвертым шагом является оценка ресурсов лагеря. Необходимо определить и то, насколько запланированный вид программы будет соответствовать этим ресурсам (природная среда, в которой функционирует лагерь; материально-техническая база; кадровый состав и др.)

• На этом этапе директор лагеря определяет нужны ли члены персонала с опытом и навыками лидерства для реализации намеченной программы? После выполнения такого анализа директор вместе с персоналом приступает к разработке программы и видов деятельности по ней. В этом процессе должен быть достигнут баланс между небольшой группой и общегрупповыми целями, активным временем и временем отдыха, структурированным и неформальным временем. Только после того, как программа будет четко определена, а финансовые ресурсы для её реализации будут выделены, директор начинает шестой этап разработки программы — маркетинг программы по перспективным клиентам. По мере реализации программы и до ее завершения выполняется седьмой этап — оценка хода программы. Он приводит к ее усовершенствованию.

1. **На каких программах делается акцент в летнем лагере?**

В процессе разработки стратегии лагеря (в зависимости от его ценностей) программы могут носить общий или специальный характер. Выбор программы в детском лагере должен быть обращен к интересу детей и родителей, который стимулируется школой или коммерческими спортивными школами, государственными и негосударственными организациями, или же озабоченностью развития ребенка и его некоторых навыков. Большинство лагерей продолжают предлагать общие программы с разными видами деятельности, из которых ребенок может выбрать интересующее его число.

Многие лагеря с общей программой предоставляют большую возможность выбора, чем другие. Для детей младшего возраста предлагается общая программа, а для детей старшего возраста программа специализируется. Часто географическое расположение лагеря само по себе определяет специализацию лагеря, когда используются его преимущества, т.е. горы, море, озера, реки. Не стоит спорить о том, что лучше, специализированные или общие программы.

Ценность лагеря больше зависит от его руководства и от совпадения целей представителей лагеря и детей, выезжающих на отдых. Персонал специализированного лагеря должен быть внимателен, чтобы не переоценить узость навыков маленьких детей в одном виде спорта или виде деятельности. Даже в этих лагерях должны быть возможности для занятия другими видами деятельности.

С другой стороны, лагеря с общими программами должны понимать, что для привлечения детей более старшего возраста необходимо большее внимание в разработке особого или более приключенческого вида деятельности. Аналогично для специальных программ стремление персонала достичь большего опыта в определенном виде деятельности не должно перевешивать их общую воспитательную роль. Хотя каждый член персонала не обязательно должен выполнять обязанности воспитателя или вожатого в лагере, но каждый член персонала должен быть озабочен ребенком и должен быть нацелен на потребности каждого ребенка индивидуально.

**Виды деятельности по специальным программам**

Лагеря продолжают расширять виды деятельности, которые могут использоваться в обстановке лагеря. Разнообразию этих видов нет предела, кроме стратегии самого лагеря и учета того, что не может быть реализовано в лагере, предназначенном для отдыха обычных детей. Очевидно, тот факт, что большинство лагерей расположены в местах, где сами природные ресурсы указывают на перспективные возможности, облегчает выбор основных видов деятельности по программе лагеря.

Укажем наиболее общие виды деятельности, используемые в лагерях.

**Наземные игры и виды спорта**

Командные: бейсбол, баскетбол, футбол, волейбол, пионербол.

Индивидуальные: теннис, бадминтон, стрельба из лука, стрелковый спорт, конный спорт, настольный теннис.

Неформальные: все виды салочек и пряток.

**Водные игры и виды спорта**

Плавание: для отдыха, тренировки, синхронное плавание, соревнования. Активные игры на воде: водное поло, рыбная ловля, водяной балет. Водные виды спорта: байдарки, хождение под парусом, гребля, каноэ, водные лыжи, доски под парусом, катание на волнах.

**Искусство**

Исполнительское искусство: музыка, танцы, драма, творческая литература.

Искусство и ремесла: рисование, керамика, изготовление изделий из кожи, из металла, вязание, работы из дерева, ювелирное дело, природные работы, фотография.

**Активные виды деятельности на природе**

Опыт жизни в природе: жизнь в палатке, разжигание костра, приготовление пищи на костре, установка палатки, ориентирование на местности, вязание морских узлов. Физические нагрузки: пешие походы, горные походы, укладка рюкзака, управление каноэ, лыжные походы, лыжные походы по стране, хождение на снегоступах.

Деятельность, ориентированная на природу: походы на природу, морские походы, наблюдение за птицами, горные походы, охрана природы, астрономия, наблюдение за животными, бабочками, садоводство.

Деятельность со средствами передвижения Велосипеды, авиационные кружки. **Специальные виды деятельности**

Общелагерные виды деятельности: регаты, цирковые представления или карнавалы, лагерные олимпиады разного рода, маскарады. В общем случае в этих играх и деятельности при их планировании, подготовке, Создании костюмов и исполнении принимают участие дети и персонал лагеря. Иногда событие связывают с проведением Дня Родителей.

**Социальный отдых**

Эти виды деятельности могут выбираться от тихих игр в жилой тис до общелагерных банкетов или вечеров. На вечерах или у лагерного костра обычно используют игры шарады или загадки. Пение важный элемент многих лагерных событий, часто оно используется на обедах, у костра или во время проведения вечерних программ.

**Духовно-ориентированные виды деятельности**

Почти во всех лагерях разрабатываются определенные меры помощи участникам в формировании характера или поиска духовного смысла жизни и его слияние с физическими, умственными, эмоциональными и социальными элементами.

**Задание:**

1.Написать лекцию по теме

2 Составить программу жизнедеятельности лагеря на 1 смену- в отчет по дисциплине

**Тема 4 Что должен знать вожатый о своих воспитанниках**

**Диагностика личности ребенка в детском лагере**

Познав те или иные стороны личности ребенка, вожатый может спрогнозировать его

дальнейшее развитие, установить какие интересы, мотивы, ценностные отношения,

способности, нравственные качества следует стимулировать, а какие — устранить.

Как изучать детей в условиях детского лагеря? В связи со спецификой детского

лагеря (отдаленность от дома, отсутствие рядом близких людей и друзей, незнакомая

обстановка и др.) рассмотрим некоторые направления в изучении ребенка, которые

реально использовать в таких условиях.

**1 Первичная диагностика** (источником информации служат родители или лица их

заменяющие) проводится вожатым на подготовительном этапе. Анкету с открытой

формой вопросов заполняют родители на первой встрече с целью заочного знакомства

вожатого с детьми.

**2 Медицинская информация**. Сведения о состоянии здоровья можно получить из

медицинских документов, представляемых родителями.

**3 Первичное анкетирование детей** (проводится в день заезда). Анкета может

содержать следующие вопросы: фамилия, имя ребенка; возраст, число, месяц, год

рождения; ожидания от лагеря; любимые виды деятельности (чтение, рисование,

музыка, пение, спорт, лепка, другие); первый или второй раз в лагере; о чем мечтает и

**4 Выявление лидеров**. Помочь выявить лидеров может игра «Постройте ромб, квадрат ...».

Вожатый предлагает ребятам взяться за руки и (сам — стоя в сторонке), просит изобразить круг,

ромб, квадрат. Наблюдения за действиями организаторов построений укажут на лидеров.

Выбирая лидера, обратите внимание на детей, испытывающих сложности адаптации, склонных

к временным депрессиям. Если вожатый сможет помочь таким детям, то в результате можно

получить отличных лидеров, на которых можно положиться.

**5 Наблюдение за поведением детей**. Понимая, что ребенок в лагере находится вдали от

дома, необходимо постоянно наблюдать: за его поведением, сменой настроения,

наличием или отсутствием аппетита, отношениями с ребятами в коллективе, состоянием

здоровья. Любые замеченные изменения должны быть поводом для действий вожатого.

**6 Изучение развития ребенка.** Для детей младшего возраста возможно использование

методов сказки, игр, незаконченных предложений, цветопись. Описание ребенком

происходящих событий; ролей, которые он приписывает своим героям; предметы, которые

он изображает, дают возможность судить о его ценностях, развитии мышления,

воображении, речи. Рисунки на темы «Я», «Я и мои друзья», «Что я больше всего

люблю», «Моя семья» и другие, иллюстрации к сказкам могут рассказать вожатым о

самочувствии ребенка, степени развития его самосознания.

«несуществующее животное» позволяет получить информацию об

эмоциональном состоянии ребенка.

В подростковом возрасте важное значение имеют методы анкетирования, тесты,

дискуссии, помогающие открыть себя, познать свой характер, свои возможности,

особенности психических процессов. С целью выяснения мотивов деятельности,

интересов, самооценки подростков хорошо использовать методику незаконченного

предложения, где включить вопросы типа:

• если бы я был руководителем отряда, то ...

• чтобы в лагере было интересно, нужно ...

• если бы я был .... , то ...

**Изучение настроения ребенка после проведенного дня.**

Во время работы в оздоровительном лагере с помощью цветописи (выражение собственного настроения с

помощью цвета) можно получить наглядную картину эмоционального состояния всех детей

в отряде и динамику этого состояния.

Предложите детям создать экран настроения, используя известный тест Макса Люшера:

• красный — восторженное настроение;

• оранжевый — радостное;

• желтый — спокойное;

• зеленый — уравновешенное;

• синий — грустное;

• фиолетовый — тревожное;

• черный — уныние.

**Цветопись** — это материал к размышлению, осмыслению. Очень важно учесть, что

долгое пребывание ребенка в красном цвете свидетельствует о пере возбудимости и может

привести к эмоциональному срыву, который закончиться слезами, расстройством и может

спровоцировать конфликт.

Появление сине-фиолетово-черных оттенков на экране свидетельствует о наличии

проблем в работе вожатого и требует с его стороны срочной помощи детям, выбирающим

эти «цвета».

**Диагностика** — это не только оценка изучения качеств личности, но и

направленность движения педагога и ребенка от одной цели к другой.

Чтобы добиться успеха в своей деятельности, вожатый должен стать для детей и

подростков не только руководителем и организатором, но и старшим товарищем, другом, к

которому бы все прислушивались, человеком, умеющим чувствовать настроение, правильно

подбирать игры, разумно реагировать на шалости, умеющим предотвращать конфликты,

контролировать ситуацию, разрешать уже возникшие конфликты, умело предоставляющим детям разумную свободу. Для этого воспитателю необходимо с уважением относиться к детям, и, если это возможно, любить их, вне зависимости от их нравственных качеств знать свои обязанности и права, стремиться выполнять эти обязанности.

Вожатый должен помнить, что готовых рецептов для решения педагогических

ситуаций нет, но есть некоторые закономерности, зная которые, можно найти свой, наиболее

удачный выход, свое решение.

Знание возрастных особенностей детей и подростков, характеристик физического

развития, особенностей их поведения в том или ином возрасте поможет в процессе

воспитательной деятельности.

Дети приезжают в летний лагерь, может быть, впервые в жизни оказываются

длительное время в обстановке вне дома, длительное время без родителей. Эта новая

обстановка может влиять на детей по-разному. Если ребенок активный, самостоятельный,

ищущий «приключений», он будет в лагере стремиться делать то, что дома не мог себе

позволить — у воспитателя одни заботы. Если ребенок неуверенный в себе, тоскует по

дому, по родителям, общении — у воспитателя другие заботы.

Дети в оздоровительном лагере оказываются в новом сборном коллективе.

Произошел разрыв старых дружеских связей, дети не знают друг друга, у них нет общих

воспоминаний, и нет еще общих интересов. И вот образуются группировки, происходит

формирование симпатий и антипатий. На этом фоне у детей могут возникнуть проблемы в

общении. Некоторые дети замыкаются в себе, испытывают чувство одиночества.

Это чувство может проявляться, когда ребенок впервые оказывается в непривычной

обстановке летнего лагеря. Нередко лагерь, обстановка вне дома, дает возможность

ребенку проявить себя в новом окружении, выйти из изоляции, так как на нем нет ярлыка

изгоя. Получив положительный импульс к общению в лагере, он, может быть, попытается

построить свои отношения с коллективом и вне лагеря. Оздоровительный лагерь даст

такому ребенку возможность «найти себя», раскрыть свои способности в какой-либо

области.

Возникают проблемы с детьми, которые часто в обычной жизни обделены

вниманием. Медики выделяют следующие симптомы проявления дефицита внимания:

беспокойные движения в кистях и стопах; нетерпение, неумение дождаться своей очереди

во время игр и в различных ситуациях в коллективе; частые необоснованные переходы от

одного незавершенного действия к другому; неумение тихо, спокойно играть;

болтливость; мешает другим, пристает к окружающим; не слушает обращенной к нему

речи; способен к совершению опасных действий, не задумываясь об их последствиях.

Если ребенок первый раз в лагере, то он потребует большего внимания к себе.

Вожатому надо помнить, что у него отсутствуют навыки в выполнении режима дня, он не

приспособлен в самостоятельной жизни, он должен еще привыкнуть к общественному питанию; к новым порядкам. Чувство покинутости, одиночества испытывают, как правило, именно такие дети.

Если ребенок не первый раз в лагере, то с ним возникают другие проблемы: он

всезнайка, у него раскованное поведение, он вспоминает о том, как было прошлым летом,

позапрошлым, постоянно сравнивает данный лагерь с иными, противопоставляет себя другим детям. С таким ребенком могут быть проблемы, особенно в отношении сна в тихий час.

Итак, новый сборный коллектив сформирован. Вожатому надо помнить о том, что у

него могут возникнуть с детьми разного рода разногласия и даже противоречия и быть

готовым к этому. Так, например, следует ожидать разногласия по вопросам организации

«свободного» времени.

В детском лагере, как и в любой семье, могут возникать самые различные ситуации,

знания о которых помогут избежать неприятных последствий, сложностей со здоровьем

детей. Приведем краткую информацию по данному вопросу.

**Энурез.** Нередко дети сталкиваются с этим неприятным явлением в

оздоровительном лагере: они мочатся в кровать. Роль вожатого заключается в том, чтобы

избавить ребенка от смущения и унижения со стороны сверстников. Процедура смены белья

должна быть проработана так, чтобы вожатые справлялись с ней тихо и аккуратно.

**Проблемы сна.** Во-первых, может появиться хождение во время сна (лунатизм). Во-

вторых, могут возникнуть ночные кошмары, если для них имеются предпосылки. Вожатый

должен особенно внимательно следить за такими детьми и сообщить об этом врачу.

**Воровство.** Когда обнаружится, что ребенок украл что-либо, с ним следует провести

индивидуальную беседу, убедить в необходимости вернуть предмет и помочь ему вернуть

похищенное с извинениями.

**Гиперактивность.** Гиперактивный ребенок импульсивен, невнимателен и излишне

активен, гоняется взад-вперед, редко занимается одним занятием или делом. Роль вожатого заключается в защите ребенка от его собственных действий, он должен постараться, чтобы ребенок участвовал в обычной деятельности оздоровительного лагеря. Это требует значительного контроля. Некоторые дети в таком состоянии требуют вмешательства врача, поэтому вожатый должен быть постоянно внимателен к ним.

**Тоска по дому.** Наиболее часто дети скучают по своим родителям, друзьям или

домашним животным, становятся плаксивы и падают духом. Занятие детей деятельностью,

которая позволяет обрести друзей или забыть о доме — один из способов решения

проблемы. В некоторых случаях вожатый обязан проконсультироваться по этому вопросу с директором оздоровительного лагеря.

**Суицидальное поведение.** Вожатым следует научиться надвигающиеся признаки депрессии, улавливать симптомы поведения, которые часто предшествуют такому явлению. Любая попытка суицида должна рассматриваться со всей

серьезностью, в то же время осторожно, и не только вожатым, но и административным

персоналом, психологом.

**Сексуальное поведение**. Подростки часто находят лагерь удобным для сексуального

поведения, когда они находятся в постоянном контакте со сверстниками вне домашней

обстановки. Такое поведение может быть агрессивно-гетеросексуальным или даже

гомосексуальным по природе, явным или скрытым. Важно говорить об отношении полов

откровенно, без нарочитого морализма, но и со всей тактичностью и чистотой.

Оскорбление**,** сопровождающееся нанесением телесных повреждений. В лагере у

детей часто проявляется такое поведение, которое было скрытым в домашней обстановке.

**Признаки жестокого обращения** с детьми могут быть замечены вожатыми, например,

наличие необычных синяков или шрамов и т. д. при осмотре детей, при смене одежды или в душевой. Это должно стать предметом обсуждения с медицинской сестрой или с

директором оздоровительного лагеря. Следует не допускать таких обсуждений в

коллективе, с друзьями — как своими, так и с друзьями ребенка.

Признаки сексуального оскорбления менее заметны. Некоторые признаки

идентифицированы американскими специалистами. Приводим их:

• Изменение поведения, крайние перепады настроения, уход в себя, страх или

повышенная плаксивость.

• Дети мочатся в кровать, их преследуют кошмары, страх при отходе ко сну или

надевание перед сном дополнительной одежды.

• Необычная сексуальная активность или ярко выраженный интерес к

сексуальным вопросам для возраста, не соответствующего этому.

• Переход к безразличному поведению.

• Боязнь определенных мест, людей или видов деятельности, особенно если они

остаются наедине с некоторыми людьми.

• Боль, чесотка, кровотечение, истечение жидкостей или влажность некоторых

мест тела.

• Жестокое обращение с животными.

**Химическое отравление**. Детский лагерь не изолирован от окружающего мира, могут

приноситься спиртные напитки, табак или наркотики для индивидуального употребления или

совместного использования детьми (или персоналом). Все случаи употребления детьми

наркотиков должны немедленно становиться достоянием администраций и медицинских

работников. Необходимо принимать все меры к предотвращению распространения и

употребления спиртных напитков, наркотиков.

**Вандализм.** Явление, когда личная или лагерная собственность уничтожается

детьми. Это признак серьезных проблем. Необходимо действовать так, чтобы не только помочь

детям обрести понимание тяжести их вины, но и привлечь их к участию в восстановлении

поврежденных или замене уничтоженных вещей.

**Стресс.** Роль вожатого лагеря заключается в том, чтобы освобождать детей от

стрессов, и самому не создавать стрессовых ситуаций.

Если в отряде есть дети с различными комплексами, физическими недостатками,

хроническими неинфекционными заболеваниями, то необходимо помочь им

адаптироваться в новой обстановке, следуя определенным правилам:

• акцентировать внимание на достоинствах ребенка;

• давать ребенку жить полноценной жизнью в коллективе;

• вести индивидуальные беседы как в отряде, так и с самим ребенком;

• замечать, когда ребенку трудно, не упускать его из поля зрения.

**Нарушения дисциплины**. При работе с разными детьми разного воспитания и из

разных семей в обстановке, где они могут проявить новое или совершенно другое поведение,

бывают случаи, когда такое поведение неприемлемо и требуется наведение дисциплины и

порядка. В лагере, где сразу же после приезда оглашается длинный перечень запретов и правил,

возникает желание нарушить все эти правила. Но в любом обществе необходимы некоторые

правила. Необходимые обстоятельства и способы дисциплинирования нужно четко

обрисовывать.

Одновременно и вожатым необходимо помочь понять некоторые правила.

Вожатый

1.Чувствовать время от времени необходимость для ребенка нарушать правила.

2. Понимать, что дети не всегда могут справиться с работой по самоконтролю, но вожатый не должен раздумывать, когда требуется прекратить отрицательное поведение ради спокойствия группы и самого ребенка.

Знать, что ребенок имеет обязанность в группе сверстников.

Знать, что время от времени нужно понукать детей; но понимать, насколько велико

желание ребенка в этот момент лениться.

Понимать, что время от времени перемена убеждений свойственна всем человеческим

существам.

Использовать постоянно дисциплинарные меры. Только тогда они будут эффективны.

Наказание — это простой способ, который по возможности должен сопровождать

отрицательные поступки и должен быть соразмерным.

Категорически запрещается в лагере наказывать детей лишением пищи,

трудом, словесно оскорблять. Эти действия часто приводят к стрессу по вине

вожатого.

Важно во время работы с детьми выполнить нижеследующие операции для

снижения риска:

1 Контроль деятельности одним или более руководителями должен осуществляться все

2 Небезопасная практика или нарушение правил выполнения вида деятельности должны быть запрещены сразу же при появлении такого поведения.

По всем случаям проявления нарушений дисциплины должны быть оформлены

официальные документы.

**Задание:**

1.Написать лекцию по теме

**Тема 5 Режим дня и его организация**

Принятый режим дня в лагере должен быть дифференцированным в зависимости

от возраста детей. В зависимости от метеорологических условий в режим дня могут быть

внесены изменения. В июне, июле месяце допускается более позднее укладывание детей и

**Подъем.** Некоторые дети очень трудно поднимаются утром, поэтому желательно

начинать будить их раньше, чтобы к общему подъему они успели проснуться и не

чувствовали себя не такими как все. Подъем в отряде можно организовать с музыки, что

часто способствует хорошему настроению в течение всего дня. Никогда нельзя кричать на

детей или отчитывать их перед другими (и даже наедине) за поздний подъем. Полезно

вспомнить, как мама или близкий вам человек, поднимает вас, какие при этом говорит

слова, и проблем с подъемом станет меньше. Не забывайте о том, что настроение, с

которым человек поднимается, создает ему настрой на весь день. Поэтому вожатый

должен быть требовательным, но в то же время веселым, приветливым, терпеливым и

внимательным. Важно помнить, что причиной «сонливости» может быть плохое

самочувствие, переутомление, плохое настроение.

**Зарядка.** Занимайтесь зарядкой вместе с детьми. Никакие слова не убеждают так, как

личный пример. Физические упражнения должны соответствовать возрасту детей,

состоянию их здоровья, уровню физического развития. Зарядка всегда приносит

удовольствие, если в нее, как и во многие другие детские дела, вносятся элементы игры.

Вариантов проведения зарядки может быть много, но к ее организации предъявляются

определенные требования: время проведения зарядки — 10-15 минут; зарядка проводится

на открытом воздухе; во время дождливой погоды зарядка проводится в хорошо

**Организация питания.** Посещайте столовую коллективно, если нет других правил.

Следите за тем, чтобы ребята мыли руки перед приемом пищи. Старайтесь начинать и

заканчивать прием пищи одновременно. Не забудьте о детях, которым что-либо

противопоказано; организуйте им замену продуктов. Обращайте внимание на качество еды!

Помните, что и от вас зависит нормальное состояние детских желудков. Следите за

дисциплиной в столовой. Обращайте внимание на то, чтобы дети не были голодными. Не

забудьте оставить стол чистым.

**Тихий час.** Дайте возможность детям отдохнуть и способствуйте этому. Время

отдыха составляет полтора-два часа. Это время, которое отводится для восполнения сил,

дневного сна, пассивного отдыха. Малышей уложите спать. Подросткам дайте:

возможность почитать, поразмышлять про себя. Заведите правило: в тихий час —

никаких разговоров, хождений. Однажды разрешенное хождение становится впоследствии

**Свободное время.** Оно должно быть организовано. Каждый ребенок должен иметь

время для занятия любимым делом, для размышлений в тишине. Если ребенок не может

организовать свое свободное время, вожатый должен позаботиться об этом, помочь ему.

**Самообслуживание.** Будьте примером в самообслуживании. Напоминайте детям о

том, что по утрам необходимо чистить зубы и умываться, а перед каждым приемом пищи

мыть руки; что вечером, перед сном, необходимо мыть ноги и всегда ходить чистым и

опрятным. Проверяйте чистоту постели детей. Старайтесь приучать их пользоваться

только личными средствами гигиены, обратив особенное внимание на расчески.

**Отбой.** Настраивайте ребят на спокойный тон перед отбоем. Готовить детей ко сну

начинайте заранее, так как у них часто именно после отбоя возникает потребность совершать все гигиенические процедуры.. Выполнив их, стремитесь вовремя уложить детей в постель с первого же дня, независимо от возраста. Проверьте, все ли дети на своих местах. Нет ли у кого-нибудь неотложных вопросов к вожатому. Перед отбоем проводите тихие игры, старайтесь не возбуждать фантазии детей. Малышам расскажите сказку с добрым концом; детям среднего возраста — приключенческую историю (с продолжением); подросткам — историю о любви. Почитайте стихи, спойте, сыграйте на гитаре. Будьте спокойны, но требовательны. Перед своим сном убедитесь, что все дети на местах и все дети спят. Никогда не оставляйте детей одних, рассчитывая, что они уже спят.

**Задание:**

1.Написать лекцию по теме

2 Составить режим дня отряда в лагере (на формате А-4)-для отчета по дисциплине

**Тема 6 Организация традиционных дней в лагере**

Традиционные дни (заезд, отъезд, родительский день) — особые в лагерной смене.

Смена состоит из определенных периодов: подготовительного, организационного,

основного, заключительного. Рассмотрим их по порядку.

**Подготовительный период.** Этот период включает в себя знакомство вожатого с

детьми, родителями, администрацией лагеря, его территорией. Вожатый участвует

совместно с администрацией, врачами детского лагеря в регистрации детей и подростков,

во время которой проводит анкетирование родителей (или лиц их заменяющих). В анкете

могут содержаться вопросы, знание которых поможет вожатому заочно познакомиться с

детьми из будущего отряда, особенностями их характера и поведения, составить

примерный план работы отряда на смену. Содержание анкеты может быть следующим.

1 Фамилия, имя, отчество ребенка.

2 Число, месяц, год рождения.

3 Домашний адрес, телефон.

4 Фамилия, имя отчество родителей (или законных представителей); место работы и

5 Информация о том, кому можно отдать ребенка после отдыха в детском летнем

лагере, в родительский день, кроме родителей (законных представителей).

6 Специфические неинфекционные заболевания ребенка и первая помощь при них.

7 Причины возникновения возможных аллергических явлений.

8 Специальные требования к диете.

9 Особенности характера и поведения.

10 Увлечения ребенка.

11 Умение плавать.

Доверительно расспросите родителей о наличии у ребенка каких-либо

специфических болезней (энурез, аллергия и другие), постарайтесь убедить их в

необходимости для вас таких знаний для организации качественного отдыха. Узнайте, как

переносит ребенок поездку в автобусе. Предложите родителям список необходимых вещей

ребенку для летнего отдыха, обратив внимание на головной убор (и от дождя, и от солнца),

сменную обувь, сменное нижнее белье.

**Пакет необходимой информации для отдыхающего ребенка** может содержать

следующие документы:

1. Паспорт детского лагеря, где указаны:

• название лагеря

• юридический адрес и телефон

• маршрут следования

• даты начала смен пребывания

• наличие водоема

• условия проживания детей

• количество детей в отряде

• условия комплектования отрядов

• возраст принимаемых детей

• наличие мастер-классов, спортивных секций, специальных программ

• традиции лагеря

• особенности медицинского обслуживания детей

• наличие библиотеки, видеотеки, компьютерного салона, Интернета

2 Примерный перечень, необходимой одежды (вид и количество). Если необходима

специальная экипировка, например, ботинки или спальный мешок, то следует указать их

характеристики или сообщить рекомендации о том какой вид выбрать. Важно напомнить

родителям о необходимости маркировки собственности ребенка, с указанием фамилии, на

случай если что-либо будет потеряно. Если имеются ограничения на личные вещи,

например, радиоприемники или телефона, то такие ограничения следует сразу же

сообщить.

3. Важно указать, сам ли ребенок будет стирать собственную одежду.

4. Приложите бланк для информация о здоровье ребенка, который должны

заполнить родители. Попросите указать, требуется ли контроль за состоянием здоровья

со стороны врача.

Бланк должен четко оговаривать необходимую информацию:

4.1. Контроль за состоянием здоровья (если требуется).

4.2. Сведения о состоянии здоровья: аллергия, перенесенные заболевания, операции,

сделанные прививки.

4.3. Медицинские препараты, прописанные врачом, которые ребенок принимает.

4.5. Адрес и телефонный номер для экстренной связи с родителями или опекуном.

5 Дни или время посещения родителей, если имеются.

6 Для лагерей дневного пребывания укажите схему ежедневного питания что ребенок

должен взять с собой, а что предоставляется лагерем.

10.Для лагерей дневного пребывания укажите также предполагается ли ночной поход за

это время, и предоставьте план и подготовку к походу.

**Организационный период** — это период адаптации. Поэтому с первого дня важной

задачей вожатого становится создание в отряде устойчивого климата открытости,

доброжелательности, товарищества, взаимной поддержки. С первых минут нужно пресекать попытки

создания «руководящих» группировок, игнорирующих принципы жизни отряда, проявление

зазнайства, давления одних детей на других.

Этот период включает в себя заезд в лагерь, знакомство с новым окружением, с

предстоящей деятельностью. Длится 3—4 дня. Включает в себя:

• ознакомление детей с историей, традициями, обычаями лагеря, с расположением и

назначением помещений, с ближайшими окрестностями, с педагогическим и

обслуживающим персоналом;

• организация деятельности, в которой бы принимали участие все дети; создание

ситуаций. В которых они моги бы быстрее познакомиться, диагностические

процедуры с целью выявления склонностей, способностей, интересов детей и

подростков;

• проведение выборов в органы самоуправления, распределение поручений между

челнами отряда, определение участия каждого в коллективной деятельности;

• вовлечение отряда в деятельность, направленную на подготовку праздника

открытия лагеря.

В этот период в отряде можно провести: экскурсию по лагерю, «огонек» знакомств,

операцию «Уют», конкурс на лучшее оформление спальной комнаты, концерты «Ромашка»;

молния, разнобой; эстафету любимых занятий, турнир знатоков, викторины, фестивали

рисованных фильмов, первый совет отряда, оформление отрядного уголка. Все это даст возмож-

ность вожатому составить психолого-педагогическую характеристику отряда, на основании

которой можно будет планировать коллективную творческую деятельность.

И так, **день заезда.** Встречая детей в городе, учтите следующее:

• Явитесь к месту сбора заранее (за 1 час до назначенного времени).

• Подготовьте место сбора своего отряда, сделайте эмблемы для малышей. (Все это

создаст хорошее настроение детям, родителям, вам.)

• Составляйте списки мальчиков и девочек отдельно, выполняйте инструкцию

директора лагеря по приему детей, записывайте просьбы родителей.

• Проверьте автобус (чистоту, сидения, окна).

• Проведите инструктаж с детьми о поведении в пути следования: не открывать

окон, не сорить, не вставать без разрешения, в случае необходимости обращаться

к воспитателю (вожатому).

• Помогите детям попрощаться с родителями, напомните о дате родительского дня.

• Проверьте детей по списку. Посторонних в автобусе не должно быть.

• Доложите директору оздоровительного лагеря о количестве и наличии

зарегистрированных вами детей и готовности к отъезду.

• Займитесь своими текущими делами.

• При посадке в автобус придерживайтесь некоторых правил. Вот они:

• Спокойно пересчитайте детей, сделайте сверку по списку.

• Организуйте посадку детей в автобус, учитывая состояние их здоровья,

элементарные правила этикета и т. д.

• Если дети маленькие, организуйте посадку так, чтобы дети сами не вносили

вещи в автобус (делайте это, например, с помощью родителей или юношей

старшего отряда).

• Нежелательно после окончания посадки родителям входить в автобус, даже если

у кого-то из детей потекли слезы.

• Закончив посадку детей в автобус, вновь пересчитайте их. Убедитесь, что все

дети на местах, нет никого посторонних в автобусе.

• Доложите директору оздоровительного лагеря. Прибыв в лагерь,

сделайте следующее:

• Проверьте по списку детей.

• Распределите их по корпусам, палатам (принцип распределения: по желанию

или по открыткам или по интересам).

• Дайте им время для раскладывания вещей: операция «Уют» (вещи — полотенца

— песок в постели).

• Проведите первый организационный сбор.

На этом сборе может состояться первоначальное знакомство детей друг с другом и с

вожатыми. Рассмотрите вопросы, касающиеся жизни детей в лагере: правила внутреннего

распорядка, обязанности дежурных; «нельзя» в нашем оздоровительном лагере; режим дня;

правила пользования туалетами; хранение вещей в тумбочках; хранение вещей в шкафах,

уборка кровати; уборка в палате; чемодан и чемоданная; посещение столовой; правила

поведения ночью; правила взаимного уважения; представление администрации

оздоровительного лагеря; информация о том, к кому нужно обратиться в случае отсутствия

вожатого рядом или в сложных ситуациях и т. д.

Организуйте также экскурсию-знакомство с лагерем.

Проведите вечернюю сверку.

На следующий день организуйте «выборы»: актив, имя, эмблема девиз и т. д.

Займитесь планированием работы отряда.

В организационный период желательно проводить коллективную работу и как можно

реже отпускать детей от себя.

**Родительский день** проводится в основном периоде смены. Это один из традиционных

дней, ожидаемых, желанных для детей. Как разумно его организовать?

Приезд родителей в лагерь — праздник для детей. Поэтому, как и в отношении

любого праздника, здесь необходимы приготовления. Постарайтесь, чтобы праздник удался

на славу. Дети так его любят! Подготовьте палаты, корпуса; нарядите детей; покажите все, что

вы с ребятами сделали; украсьте место встречи; подготовьте представление «Наши

таланты»; придумайте, как вовлечь родителей в игру с детьми. Хорошо продумайте, как

поступить и что сделать с детьми, чьи родители по различным причинам не смогут приехать.

Не дайте возможности остаться таким детям в одиночестве, почувствовать себя, даже на

минутку, одинокими. Привлеките к этому других ребят. Вспомните о своем чувстве

одиночества, которое вы могли когда-то испытывать, это поможет понять ребенка, помогите

прочувствовать это и другим детям. В вашем отряде не должно быть «забытых» детей.

Может быть, стоит организовать общий стол: с родителями, с детьми? Продумайте все до

мелочей. Твердо помните, что должен знать каждый ребенок вашего отряда, о чем не

должны забыть вы и о чем следует проинструктировать родителей.

Каждый ребенок вашего отряда должен усвоить:

• Что нужно сделать, чтобы пойти с родителями на встречу: написать и принести

заявление от родителей вожатому, если встреча состоится на территории отряда;

написать заявление директору оздоровительного лагеря и с его визой принести

вожатому во всех других случаях;

• С кем он может уйти из отряда и что для этого ему необходимо сделать;

• О чем необходимо позаботиться после возвращения: доложить вожатому отряда

о возвращении;

• Где можно провести время с родителями?

Вожатому, отпуская детей с родителями в родительский день (или в какой-либо

другой), надо помнить такие моменты:

• Иметь на руках заявление от родителей (законных представителей). Только на

основании заявления можно отпустить из отряда;

• Если у вожатого есть какие-либо сомнения (отпускать ребенка или нет с приехавшими

посетителями), необходимо, чтобы заявление было подписано у директора

оздоровительного лагеря (старшего воспитателя или старшего вожатого);

• Если вожатый собирается о чем-либо рассказать родителям, желательно

поговорить прежде об этом с ребенком;

• Родителям важно: напомнить, какие продукты разрешены для передачи детям:

— овощи, фрукты (мытые) — ДА;

— консервы — НЕТ;

— сметана, творог, кефир — НЕТ;

— вода в любом виде — НЕТ;

— конфеты (карамель) — ДА;

— конфеты (шоколад) — НЕТ;

— колбаса — НЕТ;

— жареное — съесть с родителями;

Попросите, как можно убедительнее, родителей о том, чтобы они не

перекармливали детей, так как после родительского дня обычно пополняются изоляторы.

Ни в коем случае не отлучайтесь из корпуса, где проживает ваш отряд,

даже если ко всем детям приедут родители.

Еще раз напомним, подумайте, чем занять детей, к которым не приехали родители.

Убедите ребят, к кому родители приехали, что стоит поделиться гостинцами. Или сами

устройте ему какое-либо угощение. «Придумайте» сказку причины отсутствия чьих-либо

родителей. Помогите детям это пережить.

Напомните детям о замене личного белья и о «ненужных» вещах. Беседуя с

родителями, для каждого из них найдите доброе слово о его ребенке, покажите, что он вам и

отряду не безразличен. Расскажите о том, что вас волнует в нем (здоровье, питание,

замкнутость, другое). Не торопитесь жаловаться родителям на ребенка, родители могут быть

разные. Стоит задуматься: а будет ли польза для ребенка после вашего разговора с

родителями, нужен ли он им, как ни грустно это звучит?

После отъезда родителей проверьте детские тумбочки на предмет хранения

скоропортящихся продуктов.

**Банный день.** Чтобы он прошел организованно, следуйте таким рекомендациям:

• соберите белье, просчитайте; принимайте белье у детей в каждой палате отдельно;

• попросите старших ребят сдать белье, привезти чистое и заправить постели;

• проследите за санитарной обработкой ногтей. Малышам помогите сами;

• проверьте наличие мыла, шампуня, мочалки, полотенца, нижнего сменного

белья (у малышей), одежды по сезону, головного убора;

• помогите в организации медицинского осмотра на педикулез;

• ведите в баню детей по группам (в зависимости от условий);

• во время мытья в каждом отделении (у ребят и девочек) должен быть взрослый;

• помогите промыть головы девочкам с длинными волосами;

• организуйте помощников из старшего отряда для мытья малышей;

• проверьте наличие ковриков в душевых;

• расскажите детям о возможных неожиданностях, ожидающих их в бане

(отключение холодной или горячей воды, скользкий пол, попадание мыла в

глаза);

• проверьте, что делают дети младшего и среднего возраста с использованным

бельем. Помогите им

**На заключительном этапе** важно правильно организовать отъезд из лагеря.

Дети чувствуют отъезд задолго до закрытия смены, обычно за 4-5 дней. Вожатому в

эти дни нужно не потерять бдительности, нельзя расслабляться («вот уже и окончание

смены!»), нужно быть предельно внимательным. Это этап подведения итогов работы,

анализа деятельности каждого ребенка. Подведение итогов — это конкретные дела:

демонстрация результатов работы кружков, творческие отчеты групп, откровенный разговор

по душам о прожитой смене, друг о друге. Кроме того — это специальные дела — прощание

с лесом, с речкой, с лагерем, последнее купание, последняя зарядка, последний матч.

Чувствуя приближение отъезда, дети начинают нарушать правила внутреннего

распорядка, если вожатые ослабляют требовательность, то ребята пытаются завершить все,

что не успели в «свободной» жизни. Поэтому вожатому необходимо помнить следующее:

• работать по намеченному ранее плану;

• стремиться не нарушать режим дня;

• ограничить неорганизованное свободное время детей и подростков;

• стараться организовать коллективные дела, с привлечением каждого ребенка;

• не давать возможности скучать;

• не выпускать из поля зрения ни одного ребенка;

• продумать программу прощального вечера;

• четко планировать каждый рабочий момент.

За день до отъезда сориентируйте детей на то, чтобы они сложили все свои вещи,

нашли потерянное, отдали чужое.

**В «карнавальную» ночь**, так называют последнюю ночь в лагере, ни на минуту не

оставляйте своих детей, контролируйте ситуацию, соберитесь у костра (если это в вашем

лагере возможно), вспомните о былом, помечтайте о будущем. В эту ночь хорошо

провести игру «Я вам пишу». Игра идет вкруговую. Для нее нужны бумага и ручки для

каждого участника. Ребята получают задание подписать внизу в правом углу свой лист и

передать его соседу справа. Тот, у кого оказался лист с именем соседа, может адресовать

ему несколько слов. Что писать? Все, что хочется сказать этому человеку: добрые слова,

пожелания, признания, рисунок, стихотворение.

Для того чтобы слова не были прочитаны вслух, никем кроме адресата, нужно

загнуть верхнюю часть листка. Затем этот листок передается соседу справа. Так

продолжается до тех пор, пока лист не придет к тому, кому адресован. Интересно начинать

читать все письма одновременно, даже, если кто-то получает его раньше других.

Такие письма из лагеря хранятся как самые нежные реликвии.

**День отъезда.** В этот день:

• спокойно соберите белье (по каждой палате отдельно), просчитайте, сдайте;

• уберите палаты, оставьте их в чистоте и порядке;

• проверьте, все ли свои вещи собрали дети;

• напомните ребятам о том, как себя вести при посадке в автобус, вспомните, что

у вас в отряде много джентльменов;

• напомните детям о том, что каждый ребенок едет со своим отрядом;

• еще раз напомните им, как вести себя в автобусе, можно ли открывать окна

(бросать бумажки, огрызки);

• напомните о том, как выходить из автобуса;

• скажите детям о том, что перед уходом с родителями, необходимо об этом

обязательно предупредить вожатого.

Рассадив детей в автобусе, разместив детские вещи, вожатый считает детей,

проверяет списочный состав; убеждается в разумной посадке детей, не забыв о тех, кто

плохо переносит поездку в транспорте; закрывает двери автобуса; докладывает

руководителю колонны о готовности к отъезду.

Детей, которых не встретили родители, провожают организованно вожатые. Только

после того как каждый ребенок встретится со своими родителями, вожатый может

облегченно вздохнуть: завершилась работа в оздоровительном лагере.

**Задание:**

1.Написать лекцию по теме

**Тема 7 Практическая работа**

**Технология «Ожидание/согласие»**

**ПРОВОДИТСЯ ВОЖАТЫМ СРАЗУ ПО ПРИЕЗДЕ В ЛАГЕРЬ НА ПЕРВОМ ЖЕ ОТРЯДНОМ СБОРЕ!**

**Технология ожидания»**

**Цель:** Произвести оценку и свод ожиданий участников в рамках предстоящего проекта.

**Порядок:** Необходимо выявить в среде участников их ожидания от проекта посредство тренингового опроса, с обязательной фиксацией тезисов (на бумажном носителе, как правило, лист Ватмана), которые будут озвучены участниками. Ватман, должен быть разделен на две равные части, на одной из которых, вы формируете в порядке очередности данные тезисы. Работу необходимо проводить в русле систематизации тезисов (без тавтологий и повторений) и обсуждений с целью понимания на одинаковом уровне среди всех участников отряда или группы озвученных тезисов.

**Методический посыл:** Сформировав перечень тезисов-ожиданий от предстоящего проекта, обязательно проведите разъяснительную работу, что проведенная работа называется «Технология ожидания» в рамках, которой определен перечень ожидаемого, как мотивационный фактор участия и формирования поля объединения усилий, как необходимой меры достижения данных ожиданий.

**Принцип:** Ваши ожидания, самая главная и ценная мотивация.

**Технология согласия»**

**Цель:** Произвести демократическим образом установку правил обязательных для последующего соблюдения.

**Порядок:** На второй части разделенного ватмана в рамках проведения «Технологии ожидания» вы осуществляете свод правил, которые необходимы для соблюдения участниками с целью повышенной эффективности работы группы и проекта в целом. Для качественного старта данной работы для начала необходимо вам, как модератору процесса обозначить определенные правила для активизации участников, а затем вы фиксируете, те правила, которые озвучивают участники. Обязательно выводите комментарии в разрез разъяснения, если правило не имеет достаточного уровня для своего существования, то соответственно, вы объясняете почему, также и наоборот, в случае отличного предложения, осуществляете устное поощрения, для повышения активности группы.

**Методический посыл**: После проведения Технологии согласия, вы должны провести разъяснительную работу о данной технологии и ее демократической сущности, которая позволяет не продиктовать правила и не продолжительным всенародным голосованием их принять, а именно сформировать общими усилиями, от чего формируется командная ответственность за их соблюдение, это во-первых. Во-вторых, провести линию взаимосвязи технологии ожидания, как внешнее требование того или иного человека к будущему процессу и технологии согласия, как внутреннего требования к себе, с точки зрения дисциплины и распорядка. Также, в совокупности, «Технология ожидания» и «Технология согласия», воплощают момент самоопределения дальнейшей деятельности.

**Игровой блок-знакомство( не записывать в конспект)**

**Игры на знакомство:**

***Снежный ком.***

*Порядок проведения*-участники образуют круг, начинает игру первый игрок, называя свое имя. Второй участник по кругу повторяет имя первого участника и называет свое. Третий же называет имя первого, второго и свое. Игра продолжается до тех пор, пока последний человек в кругу не назовёт все имена, включая свое.

***Секта.***

*Порядок проведения-участники образуют круг, положив друг другу руки на плечи. Первый человек называет своё имя и все в кругу должны поклониться одновременно и сказать: «Здравствуй, (имя)». Игра продолжается до тех пор, пока свое имя не назовёт последний участник.*

***Меня зовут, я умею.***

*Порядок проведения-участники стоят в кругу, первый говорит: «Меня зовут (имя) и я делаю вот так (показывает любое движение)». Все участники должны повторить за ним: «Его/её зовут (имя) и он/она делает вот так (показывают его движение)». Игра продолжается до последнего участника.*

***Интервью.***

*Порядок проведения-участники разбиваются по парам и садятся друг напротив друга. За 4 минуты оба участника должны рассказать о себе как можно больше и запомнить информацию собеседника. Затем каждый из участников рассказывает о своём собеседнике отряду.*

***Прошепчи имя.***

*Порядок проведения-все участники свободно передвигаются по площадке 2-5 минут, стараясь подойти к большему количеству людей и прошептать на ухо своё имя. Затем задание меняется. Теперь при тех же условиях, участникам нужно подойти к большему количеству людей и прошептать каждому на ухо его имя.*

**Задание:**

1.Написать лекцию по теме

2 Составить 3-5 игр на знакомство- для отчета по дисциплине

**Тема 8 Особенности руководства коллективом**

**Детский коллектив**

Настоящий, сплоченный коллектив не возникает сразу, а формируется постепенно,

поэтапно, чему способствует совместная деятельность ребят-участников групп. В

зависимости от стадии развития детского коллектива вожатый использует различные стили

руководства им. Рассмотрим некоторые стили руководства детским коллективом с учетом

специфики и характера деятельности.

— четко ставьте цели и инструктируйте ребят

— чаще проводите инструктаж

— уточняйте, как поняты ребятами конкретные задания

— кратко с каждым исполнителем уточните его действия

— проверяйте выполнение заданий

— отмечайте ошибки и хорошо выполняемые поручения

— будьте требовательны, но тактичны

Распределение и стимулирование:

— оценивайте и учитывайте в работе индивидуальность характеров ребят

— выявляйте общие интересы

— если необходимо — давайте задания

— следите за тем, чтобы задания выполнялись точно — хвалите в

— недостатки разбирайте наедине

— поощряйте за позитивную самостоятельную деятельность

Участие в принятии решений:

— ставьте цель, не уточняя способов достижения

— ограничивайте прямые указания и контроль

— создавайте системы самоконтроля

— проводите консультации по отдельным проблемам

— поощряйте высказанные замечания

— предоставляйте больше самостоятельности

— не самоустраняйтесь от контроля

Передача полномочий:

— оказывайте поддержку и помощь, если ребята просят о ней

— избегайте вмешательства в дела без особой необходимости

— не ослабляйте контроль

— соизмеряйте возможности ребенка и сложность задания

— не забывайте хвалить ребят как можно чаще

**Педагогический коллектив**

В процессе общения полезно задуматься над тем, что движет людьми, когда они

совершают те или иные поступки, какие факторы влияют на адекватность нашей оценки

другого человека.

Итак, какие же факторы отражаются на нашем восприятии другого человека и на

характере наших отношений с ним? Кричевский. Р.Л. рассматривает следующие факторы:

**1Житейские стереотипы**. Оценивая другого человека, не стоит спешить с окончательными выводами и

оценками полезно задаться вопросом относительно делаемых умозаключений, проверяя, не подвержены

ли они влиянию какого-либо житейского «штампа».

**2 Установка**. Не торопитесь делать свои суждения о людях, особенно если вы

их мало и плохо знаете. Легко навесить ярлык, но гораздо труднее от него избавиться.

**3 Эмоциональное состояние человека**. Когда у нас на душе радость, весь мир

окрашен в светло-розовые тона. И, напротив, человек может быть сильно раздражен и

оттого зол на весь белый свет, стоит «на сердце кошкам заскрести», цветовая гамма

изменяется на уныло серую. Всегда ли помним мы об этом?

В процессе общения мы не только стремимся «проникнуть» в личность человека,

но и пытаемся объяснить причины его поведения. Чем вызваны успехи одного человека и

неуспехи другого? Почему действия одних людей кажутся значительными, а других —

нет? Ответы на эти и другие вопросы можно получить изучив интепретационные ошибки.

Зная о них, легче избежать всевозможных осложнении в процессе построения

взаимоотношений с руководством.

Ошибка первая. Нередко мы склонны объяснять собственные успехи причинами

личностного характера («я добился успеха, потому что я способный»), а неудачи —

причинами ситуационного характера («я потерпел неудачу, потому что так сложились

обстоятельства»). При интерпретации поведения других людей используется совершенно

другая логика. Их неудачи мы склонны объяснять личностными моментами, а успехи —

внешними обстоятельствами.

Ошибка вторая. Мы часто полагаем, что так, как думаем мы, думает большинство

людей — это ошибка «ложного согласия».

Ошибка третья. Это ошибка «неравных возможностей ролевого поведения».

Возникает она по той причине, что порой выполняемая социальная роль позволяет

человеку демонстрировать свои преимущества и скрывать недостатки. Чаще всего

возникает в процессе реализации профессиональной деятельности. Понятно, что

возможности подчиненного, в частности вожатого, более ограничены.

Ошибка четвертая. Ошибка «иллюзорных корреляций». Она проявляется в нашем

стремлении апеллировать к причинам, которые легче припомнить. Но при этом подлинные причины упускаются.

Что необходимо для организации построения отношений с другим человеком?

1. Установка человека на общение. Вожатому необходимо настроиться на

соответствующие отношения с руководителем и коллегами. Необходимо «установить» себя

на тех людей, с которыми предстоит иметь дело. Тем самым вы демонстрируете готовность

и желание общаться.

2. Моделирование личностных особенностей собеседника. Важно учитывать интересы

людей, с которыми придется сталкиваться в повседневной работе.

3. Принцип «себе-подобие». Обращаясь к коллегам, руководству лагеря, мы не

всегда задумываемся над тем, насколько наша просьба реально выполнима, приятно ли

человеку заниматься ею. Не проще ли всегда, стараться представить себя на месте

другого?

4 .Самоподача. Мы должны соответствующим образом подать себя. В ситуации

общения в детском лагере самоподача может осуществляться разными путями: манерой

обращения к человеку, демонстрацией отношения к нему. По Леонтьеву А.А. мотивы

самоподачи могут быть различными: стремление к развитию отношений,

самоутверждение личности, необходимость профессионального плана. Независимо от

мотивов отношений, главное, чтобы они развивались в нужном направлении.

5. Если мы хотим расположить руководство к себе, необходимо стремиться к

открытой демонстрации намерений; проявлять теплоту и доброжелательность в отношениях с коллегами; быть компетентным в разрешаемой проблеме; убедительно излагать информацию.

На пути к взаимопониманию могут встретиться разные трудности:

• Недопонимание. Склонность некоторых людей не говорить того, о чем они в самом деле

думают и чего хотят на самом деле. Стремление говорить то, что они должны говорить

руководителю, а не то, что бы хотели сообщить на самом деле.

•Отсутствие обратной связи. Неумение слушать собеседника. Отставание слова от

мысли. Стремление дать собеседнику желательный для пего ответ. Неумение сиюминутную

информацию подчинить содержательному рассмотрению.

•Коммуникативные барьеры:— индивидуальные особенности людей (кто-то

более замкнут, кто-то менее решителен, излишне застенчив, чрезмерно назойлив,

вздорный, конфликтный), психологические отношения общающихся (взаимные антипатии, неприязнь, несовместимость), отсутствие необходимых навыков, «техник общения».

Психологи предлагают ряд приемов, способствующих увеличению вероятности

успеха в построении общения:

1.Поставьте себя на место другого человека. Как он смотрит на мир? Что значит

быть в его положении?

2.Поразмыслите над тем, во что он вкладывает свои силы?

3 .Установите, что влияет на поведение этого человека. Есть ли силы или

обстоятельства, способные привести к переменам в нем?

4.Работайте над созданием открытых отношений. Это приведете каждого из вас к

необходимости мириться с другим.

В процессе работы в детском лагере у вожатого возникают ситуации, когда

необходимо повысить настроение, снять неблагоприятное эмоциональное или стрессовое

состояние. Р.Л.Кричевский в своей книге «Если вы руководитель ...» приводит перечень

«детерминантов хорошего настроения». Обратимся к ним.

**Компоненты хорошего настроения:**

• Человеческие отношения.

• Пребывание в обществе счастливых людей

• Умение заинтересовать своим рассказом

• Пребывание в кругу друзей

• Наблюдение за людьми

• Откровенная и открытая беседа

• Выражение своей любви

• Высказывание комплиментов и похвал в чей-либо адрес

• Встреча за чашкой чая

• Осознание оказать помощь другим

• Умение развлечь и развеселить окружающих

• Приобретение новых друзей

Снижают депрессию:

• Смех

• Расслабленность

• Размышление о чем-либо хорошем

• Размышления о людях, к которым относишься с симпатией

• Наблюдение за красивым пейзажем

• Возможность дышать свежим воздухом

• Ощущение чистой одежды

• Хороший сон по ночам

• Прослушивание любимой музыки

• Улыбка

• Убежденность в благополучии семьи и близких

• Занятия физической культурой

Способствует улучшению настроения процесс самоорганизации:

• Умение настоять на своем

• Чтение рассказов, романов, стихов

• Планирование и организация какого-либо действия

• Четкое выражение своих мыслей

• Приобретение новых знаний и навыков

• Получение похвалы или комплимента

• Качественное выполнение своей работы

Работая в коллективе, стремитесь выстроить разумно, насколько это возможно, свои

отношения как с коллегами, так и с руководством. Воспользуйтесь «Принципами мудрого

отношения к жизни»:

-уметь отличать главное от второстепенного

-знать меру воздействия на события

-уметь подходить к проблеме с разных сторон

-готовить себя к любым неожиданным событиям

-воспринимать действительность такой, какова она в реальности, а не в нашем воображении

-стараться понять других уметь извлекать положительный опыт из всего происходящего.

В реальной жизни, вожатый, отправляясь на летнюю педагогическую практику, часто

испытывает определенные страхи, которые не способствуют повышению качества работы.

Попытаемся помочь понять их, и, тем самым, избежать в своей деятельности.

Несколько лет назад немецкие психологи В. Зигерт и Л. Ланг рассмотрели

взаимосвязь между работой и вызываемыми в ходе нее страхами работников. Вот эти

5разновидности симптоматики организационного дистресса , выделенные немецкими

специалистами.

Страх не справиться с работой. Стимулирован разного рода обстоятельствами:

неспособностью быстро войти в проблему, неумением рационально организовать свои

профессиональные дела, непродуктивным использованием времени, слабыми навыками

коллективного труда, неудовлетворительным физическим и психическим состоянием и

Страх допустить ошибку. Очень часто присущ новичкам, особенно в адаптационный период, однако может иметь место и у опытных работников, находящихся под началом страдающего разного рода психическими комплексами («закомплексованного», как принято говорить в таких случаях), агрессивного, несправедливого директора.

Страх быть обойденным другими. Он проявляется в реакции людей на

несправедливость в связи с продвижением по служебной лестнице

(кого-то продвигают, а кого-то задвигают, причем не всегда понятно — почему). Эта реакция принимает у разных людей разные формы: «каждый... реагирует по-своему: одни

испытывают разочарование, спасаются бегством в болезнь, впадают в апатию, другие

же проявляют повышенную активность, энтузиазм, заметно улучшают показатели

своей работы. Кто начинает трудиться с большей отдачей, надеется поправить, таким

образом, свои дела. Смирившиеся полагают, что и выкладываться-то особенно не стоит.

Страх получить неудовлетворительную оценку за педагогическую практику. Человек перестает себя уважать. Могут пройти годы, прежде чем к нему снова вернется вера в собственные силы и возможности. Поиски разрешения возникшей ситуации, хождение по кабинетам — все это не может не вызвать чувство страха.

Страх потерять собственное Я. Человек фактически становится неким

винтиком в гигантском технологическом процессе, отчего утрачивается ощущение

личностной самоценности и, напротив, возрастает чувство ненужности,

профессиональной обезличенности. Естественно, возникает вопрос как же

предупредить подобного рода организационный дистресс?

Решающая роль в создании психологически комфортной, т. е. исключающей

дистресс, ситуации принадлежит:

• руководителю, его отношению к сотрудникам, его концепции

«человеческого фактора».

• Пониманию руководителем того, что каждый из нас может совершить

ошибку...

**Рекомендации,** касающиеся, заботы об индивидуальной мотивации:

1 .Стремитесь к цели, но живите сегодняшним днем. Иными словами, какие

бы великие (и далекие) цели ни ставил перед собой человек, ему не следует забывать и о

сегодняшнем дне, ибо «настоящая жизнь всегда присутствует здесь и сейчас».

Сладостные мечты не должны отрывать нас от реальности. А в ней мы находим не

только радостные моменты.

Разочарования, горе, боль, неудачи — все это элементы нашей текущей жизни.

И к ним нужно быть готовым.

2.Возьмите на себя основную ответственность за свою мотивацию к

жизни. Цель этой рекомендации — лишний раз подчеркнуть, что за свою жизнь, дела,

мотивацию к работе отвечаем, прежде всего, мы сами. Поэтому, прежде всего, неплохо

было бы поискать причины возможных неурядиц в самом себе.

Не стоит, кроме того, забывать, что многие из нас страдают так называемой

«выученной беспомощностью». Нас слишком долго приучали к тому, что о нас

позаботятся другие: семья, воспитатели и учителя, вузовские кураторы, администрация

учреждений и предприятий, где мы работаем, и вообще государство в целом. В

результате мы забыли, что, прежде всего, заботиться о себе должны мы сами.

Труднейшая для нас задача. Мы просто не знаем, как это делать, и очень часто про-

должаем беспомощно ссылаться на обстоятельства и лица.

3.Помните: организации и люди развиваются и с помощью кризисов.

«Мы тоже развиваемся или имеем возможность развиваться через кризисы и

трудности». И мы должны быть внимательны.

Дело в том, что в молодости те или иные сложности, неприятности очень часто

заносятся нами в категорию случайностей, Но

«случайности», увы, нередко

повторяются и в гораздо более зрелом возрасте. Проблема заключается в том, как вести

себя в подобных случаях, как воспринимать происходящее. Смириться и «утонуть» в

рутине повседневных дел или попытаться найти новые решения, преодолеть

установившееся течение жизни, спасти столь неизбежное падение мотивации.

4.Помните: мотивация к работе — лишь часть мотивации к жизни.

Когда единственным мотивационным ориентиром выступает труд, о человеке говорят

— «трудоголик».

И, как писал в свое время выдающийся отечественный психолог А. Н. Леонтьев,

«даже при наличии у человека отчетливой ведущей линии жизни она не может

оставаться единственной. Служение избранной цели, идеалу вовсе не исключает и не поглощает других жизненных отношений человека... Образно говоря, мотивационная сфера личности всегда является многовершинной».

**Ориентиры для руководителя**

(полезны, как директору, так и вожатому)

Для руководителя нет более важных стимулов для улучшения работы, чем

личное знание персонала. Это дает возможность оценить

качество индивидуального труда, как детей, так и взрослых; оказывать им помощь

и содействие в нужный момент. Кроме этого, знающий руководитель будет иметь

расширенные возможности для общения с людьми разного характера и шанс

предупреждения проблем. Такое взаимодействие дает руководителю возможность делить

как радости, так и сложности жизни в лагере.

Существуют некоторые принципы, которые могут помочь руководителю,

имеющему небольшой опыт руководства другими людьми:

1Доверие. Этот фактор является основным в установлении значимых

взаимоотношений с персоналом, как для выполнения им работы, так и для личного

взаимодействия. Члену персонала необходимо знать, что руководителю можно доверять с

тем, чтобы справляться с проблемами и вести обсуждения объективно и без эмоций. Он

должен также знать, что руководитель может решать задачи, привлекая других, и

рассматривая различные стороны личных проблем и забот. Член персонала также

должен знать, что обсуждение качества его работы с руководителем не будет передаваться

по всему лагерю и останется конфиденциальным.

Чтобы сохранить такое доверие в отношениях с персоналом, руководителю следует

показать, персоналу, что он ценит и уважает персонал независимо от качества работы.

Иногда для руководителя может оказаться сложным сохранение такого отношения, но

такое поведение должно проистекать от внутреннего уважения члена персонала, которое

помогает преодолеть различия или личные конфликты.

2 Сочувствие. Важна способность руководителя быстро устанавливать связи и

свободные отношения с персоналом, который не привык к руководству или если его

утомляют контролирующие рамки. Кроме веры в способности персонала нужный климат в коллективе может создать истинное желание общения с разными людьми и навыки

человеческих взаимоотношений.

3 Разделение озабоченностей. Руководитель должен культивировать привычки

разделения беспокойства члена персонала, индивидуально или коллективно, оценки

выполненной работы. Регулярные похвалы за выполненные работы также помогают

подготовить члена персонала к принятию критики, когда в этом возникнет необходимость.

Полезно также руководителю иметь привычку время от времени уделять внимание группам или определенным видам работы для наблюдения за их жизнью или реализацией. Если персонал поймет, что это делается из лучших побуждений, то постепенно он привыкнет к этому и станет менее обеспокоен таким прямым наблюдением. Поддержка со стороны руководителя и его оценка могут не ощущаться другими, если это не выразить словами или скрывать под маской благожелательности.

Если ранее не был установлен процесс контроля за персоналом, то элементы этого

процесса следует обсудить совместно с группой во время процесса обучения. Полезно

также высказывать идеи общих ожиданий и критериев, которые будут использоваться для

оценки работы. Если замечания в письменном виде с конференции руководства необходимо подшивать в личные дела, то персоналу следует сказать об этом.

**Задание:**

1.Написать лекцию по теме

**Тема 9 Особенности самоуправления в детском лагере**

В детском лагере должна быть создана обстановка, при которой каждый ребенок

ощущает сопричастность к решению задач, стоящих перед коллективом. В этом плане

важную роль должно сыграть участие детей в управлении своим коллективом. Развитие

самоуправления помогает почувствовать всю сложность социальных отношений, способ-

ствует формированию социальной активности, развитию лидерства.

Создание условий для развития самоуправления предполагает включение ребят в

сложные взаимоотношения, складывающиеся в коллективе. Через свое участие в решении

проблем отряда, лагеря дети вырабатывают у себя качества, необходимые для преодоления

сложностей социальной жизни. От отношения детей к целям совместной деятельности

зависит их позиция в решении управленческих проблем.

Детское самоуправление — форма организации жизнедеятельности коллектива

ребят, обеспечивающая развитие их самостоятельности в принятии и реализации решения

для достижения целей жизни отряда, лагеря.

Каковы функции самоуправления детей в лагере?

1. Самоактивизация. Предполагает приобщение как можно большего числа

членов коллектива к решению проблем управления.

2. Организационное саморегулирование. Предполагает устойчивое влияние

актива отряда на коллектив, способность коллектива самостоятельно изменять свою

3. Коллективный самоконтроль. Предполагает постоянный самоанализ

органами самоуправления и отдельными организаторами своей деятельности и на основе

этого поиск новых более эффективных путей решения задач.

Самоуправление развивается только тогда, когда дети оказываются в ситуации

выбора и сами определяют пути решения созданной проблемы. Именно принятие решения

является решающим для формирования мотива группового действия. Подведение итогов,

отрядная рефлексия позволяют подвести детей к новой цели совместной деятельности, при этом на каждом из следующих этапов они становятся более самостоятельными в

определении цели, реализуемой впоследствии детским коллективом.

Представим на схеме модель развития самоуправления в детском коллективе.

Смысл такого развития в цикличности этого процесса.

Степень участия детей в управлении различными видами деятельности бывает

неодинаковой. Где более ярко выражена сфера детских интересов, там самоуправление

развивается быстрее.

**Содержание деятельности органов самоуправления**

1.Для создания органов самоуправления необходимо вожатому увлечь детей

каким-либо интересным делом, а затем создать соответствующий орган самоуправления

для его реализации.

2. Важное значение имеет превращение различных собраний, сборов в настоящие органы

самоуправления. Для этого в отряде могут создаваться временные органы самоуправления,

которые будут являться организаторами заданного проекта. Эта инициативная группа ребят

и выносит на коллективное обсуждение принятые идеи и (под руководством вожатых)

проводит мозговой штурм.

3. Возможно это только тогда, когда осуществляется коллективный поиск решения

поставленных задач. Однако, чем больше ответственных за реализацию идеи, тем меньшую

ответственность они чувствуют за результат собственной деятельности.

4. Наиболее интересно и эффективно проходят собрания-обсуждения, когда

выбирается ведущий из числа членов отряда —j нужно вожатым учиться делиться своими

полномочиями.

5. Нецелесообразно в отряде создавать постоянно действующие органы самоуправления.

Хорошо использовать систему чередования творческих поручений. Однако, необязательно

менять их все и каждый день.

6. Временные органы самоуправления, независимо от срока работы, должны

анализировать как собственную деятельность, так и деятельность участников

проведенного дела.

Особое значение для развития самоуправления,в детском лагере имеет взаимосвязь

педагогического управления и детского самоуправления. Такая взаимосвязь может

осуществляться через:

•поэтапное делегирование детям полномочий и ответственности для решения

задач управления коллективом;

•взаимную ответственность вожатых перед детьми и детьми перед вожатыми за

выполнение принятых коллективом решений;

•взаимную требовательность членов вожатского коллектива и детского

коллектива друг к другу;

•совместную работу вожатского и детского коллективов;

•информирование ребят обо всех проблемах, стоящих и возникающих в

процессе подготовки, реализации деятельности.

Условия, необходимые для включения ребят в деятельность по

самоуправлению

1 Поиск. Развитие организаторских способностей у детей, воспитание у них

чувства хозяина лагеря. (Разведка дел, поисковые десанты и др.).

2 Планирование

коллективной

деятельности.

Полезно планировать разнотиповые дела, используя методику коллективного творческого

планирования. (Методы «мозговой штурм», «шкатулка предложений»,

«аукцион идей»).

3 Форма организации КТД. Возможно создание банка идей, клубов по

интересам, мастер-классов, творческих лабораторий для сбора и анализа

предложений ребят по организации творческих дел, проектирования участия

в них каждого, определения творческих заданий организаторам деятельности.

Советы вожатому по организации самоуправления в отряде

Вожатому необходимо:

1) ответить для себя на следующий вопрос: чему он хочет научить детей своего отряда в

процессе организации самоуправления?

2) понять для себя, какие полномочия он может и хочет передать детям в отряде;

3) вспомнив возрастные особенности детей, определить их возможности для

реализации задуманных идей;

4) определить, какая управленческая структура будет существовать в его отряде, какие

поручения можно инициировать для этого;

5) попытаться спрогнозировать цикличность чередования творческих поручений;

претворять свои идеи в жизнь.

**Задание:**

1.Написать лекцию по теме.

**Для отчета принести:**

**1.Лекции по темам**

**2. Режим дня отряда( формат А-4)**

**3. Работа отряда на 1 день (формат А-4)**

**4.Игры на знакомство и межличностные отношения (4-5 шт., оформленные в виде альбома, буклета, книжки-малышки.)**

**Пример:**





  