**Дисциплина «Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями»**

**Что необходимо сдать, пройдя курс:**

**Изучить материал, пройти тестирование по ссылкам:**

Лекция 1 <https://onlinetestpad.com/wyxdz3jpyupxc>

Лекция 2 <https://onlinetestpad.com/5yeu65ovv2urq>

Лекция 3 <https://onlinetestpad.com/umh7urchqcwjm>

**Подготовить реферат на тему:** «Деятельность педагогического коллектива при включении обучающихся с ОВЗ в образовательное пространство»

НАПИСАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕФЕРАТА

Писать текст нужно самостоятельно на основе собранных и обработанных материалов в соответствии со структурой реферата, которая включает: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованных источников.

Приложения Объем реферата 10-15 страниц. Реферат должен быть представлен на пронумерованных листах (на титульном листе номер не ставится) писчей бумаги соответствующих формату А4 (297 мм х 210 мм). Номер страницы ставится в середине листа снизу, без чёрточек и точек. Текст следует набирать, соблюдая следующие минимальные размеры (в мм) полей: • левое - 30; • правое - 15; • верхнее - 20; • нижнее - 20. Общий объём реферата - не менее 20 страниц (шрифт - 14 пт Times New Roman Cyr). Реферат обязательно должен иметь титульный лист (образец оформления титульного листа представлен в Приложении 1). Далее следует «Содержание» - оглавление с указанием основных структурных единиц реферата: глава (раздел); подраздел; пункт; подпункт (см. Приложение 2). Главы (разделы) реферата имеют порядковую нумерацию в пределах основного текста работы и обозначаются арабскими цифрами с точкой, например: 1., 2. и т.д. Подразделы имеют порядковую нумерацию в пределах главы (раздела) и включают её (его) номер и свой собственный, например: 1.1.; 1.2.; 2.1.; 2.2.; З.1.; 3.2. и т.д. По аналогичной схеме выделяют и нумеруют пункты и подпункты. Если глава (раздел) или подраздел имеет только один пункт, или пункт имеет один подпункт, то нумеровать пункт (подпункт) не следует. Основной текст реферата начинается с «Введения», где кратко указываются актуальность избранной темы, степень её разработанности, цель и задачи работы, основная характеристика использованного (библиографического) или эмпирического (авторского) материала. Далее следуют основные структурные элементы реферата (глава, разделы с соответствующей рубрикацией). Остальные составные части реферата оформляются в соответствии с ранее разработанным планом. Часто в тексте реферата появляются иллюстративные материалы, которые позволяют наглядно воспринимать то, о чем говорится в тексте. Иногда авторы оформляют их неправильно, что затрудняет понимание сущности излагаемого материала. Поэтому надо знать ряд правил, определённых ГОСТом. Иллюстрации (графики, схемы, чертежи, диаграммы и т.п.) следует располагать в реферате после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. На все иллюстрации должны даваться ссылки в реферате. Каждый чертёж, график, схема и т.п. должны иметь название (см. Приложение 3.). При необходимости под ними помещают поясняющие данные. Иллюстрации обозначаются словом «Рис.», которое помещают после поясняющего текста и нумеруются арабскими цифрами. Если в реферате только одна иллюстрация, то она не нумеруется и слово «Рис.» под ней не пишется. Часто в реферате авторы приводят цифровые данные по литературным источникам или свои собственные, полученные эмпирическим способом. Такой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Правила - аналогичные оформлению иллюстраций, только слово «Таблица» с соответствующим порядковым номером размещается в правом верхнем углу над заголовком таблицы, а при ссылке на неё по тексту пишется: «в табл. 4...». Таблицы и рисунки имеют сплошную нумерацию по тексту реферата. Если в реферате даётся одна иллюстрация, одна таблица, следует при ссылках писать «на рисунке», «в таблице», т.е. без нумерации и сокращения. Библиографические изыскания помогают исследователю определить степень разработанности конкретной темы, определённого направления или отдельного вопроса. Неоценимую помощь в этой работе могут оказать библиотечные каталоги. Важную роль в подборе необходимой литературы играет соответствующий список, который, как правило, приводится в конце книги или другого библиографического источника.

Для того чтобы найти книгу (любой библиографический источник) по библиографическому указателю достаточно краткой формы её (его) описания, которое состоит только из обязательных элементов:

• фамилия и инициалы автора (авторов);

• название работы (книги, статьи, и т.п.);

• сведения об отличиях данного издания от других изданий того же труда, книги, сборника (если это не первое издание);

• место издания (С-Пб - Санкт-Петербург; М - Москва; К - Киев; Мн - Минск; остальные города - без сокращения);

• дата издания (ставится год издания, указанный в книге, причём без слова «год» и буквы «г»);

• объём (фактическое число страниц в книге, например: - 257 с.; или границы страниц, которое содержит статья, раздел в сборнике, например: - С. 22-29.).

• В конце реферата студент обязательно должен привести список использованных источников, который был им использован при подготовке и написании работы. Кроме того, в самом реферате отдельные положения должны быть подкреплены ссылками на соответствующие источники, например: «По данным последних лет (Иванов И.И., 2017; Петров П.П., 2018), состояние здоровья студенческой молодежи России...» Список литературы должен быть оформлен по правилам библиографического описания. Основной текст реферата начинается с Введения, где кратко указываются актуальность избранной темы, степень её разработанности, цель и задачи работы, основная характеристика использованного (библиографического) или эмпирического (авторского) материала. Далее следуют основные структурные элементы реферата (глава, разделы с соответствующей рубрикацией). Остальные составные части реферата оформляются в соответствии с ранее разработанным планом. В Главах основной части четко, логично, последовательно, согласно с планом реферата излагается суть исследуемой темы. Все рассуждения нужно аргументировать. Важно добиться того, чтобы основная идея, выдвинутая во введении, пронизывала всю работу, а весь материал был нацелен на раскрытие главных задач. Каждый раздел основной части должен открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

При изложении материала необходимо соблюдать общепринятые правила:

• не рекомендуется вести повествование от первого лица единственного числа (такие утверждения лучше выражать в безличной форме);

• при упоминании в тексте фамилий обязательно ставить инициалы перед фамилией;

• каждая глава (параграф) начинается с новой строки;

• при изложении различных точек зрения и научных положений, цитат, выдержек из литературы, необходимо указывать источники, т.е. приводить ссылки. Заключение – самостоятельная часть реферата. Заключение должно содержать:

• основные выводы в сжатой форме;

• оценку полноты и глубины решения тех вопросов, которые вставали в процессе изучения темы. Заключение по объему не должно превышать введение. Следует избегать типичных ошибок: увлечение второстепенным материалом, уходом от проблемы, категоричность и пестрота изложения, бедный или слишком наукообразный язык, неточность цитирования, отсутствие ссылок на источник. Приложения. Приложение помещается после заключения и включает материалы, дополняющие основной текст реферата. Это могут быть таблицы, схемы, фрагменты источников, иллюстрации, фотоматериалы, словарь терминов, афоризмы, изречения, рисунки и т.д. В тексте реферата необходимо делать примечания. Пример: (см. приложение 1, С.10). Приложение является желательным, но не обязательным элементом реферата. Список использованных источников завершает работу. В нем фиксируются только те источники, с которыми работал автор реферата. Минимальное число источников – пять, причем не менее 60% источников должно быть последних пяти лет и

Приложение 1.

Министерство образования Саратовской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области

«Энгельсский колледж профессиональных технологий»

РЕФЕРАТ

по дисциплине: «название дисциплины»

на тему: «вписать тему»

Выполнил (а):

Студент(ка) группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

Проверил: преподаватель

ФИО

Оценка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Энгельс-2023 г.

Приложение 2.

Содержание

|  |  |
| --- | --- |
| Введение | 3 |
| Глава 1. |  |
| 1.1 |  |
| 1.2 и т.д. |  |
| Глава 2. |  |
| 2.1 |  |
| 2.2 и т.д |  |
| Заключение |  |
| Список использованных источников |  |
| Приложение |  |