Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Саратовской области

 «Энгельсский колледж профессиональных технологий»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УтверждаюДиректор Журик Ю.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**по выполнению практических работ**

 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

программы подготовки специалистов среднего звена

специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)

20

Методические указания для обучающихся по выполнению практических/ лабораторных работ разработаны на основе рабочей программы МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации

ПМ 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

утвержденной директором колледжа 00.00.1\_г.

Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69.

**Организация - разработчик**: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Энгельсский колледж профессиональных технологий»

**Разработчик**: преподаватель *высшей* квалификационной категории Гайворонская Н.Н

**Рецензент**: преподаватель высшей квалификационной категории Архипова О.А.

**Рассмотрено**

на заседании цикловой методической комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2 г.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Одобрено**

методическим Советом ГАПОУ СО «ЭКПТ» для применения в учебном процессе при реализации основной образовательной программы СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям

Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **СОДЕРЖАНИЕ**

Пояснительная записка…………………………………………………….4

1. Перечень практических рабрт……………………………………………………….…4
2. Общие рекомендации по выполнению практических/лабораторных работ
3. .[Критерии оценивания работ…………………………………………………………………](#_Toc354667576)
4. .Инструкционно-технологические карты

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №1 « Учет труда и заработной платы»….5

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №2 Удержания из заработной платы и их учет ……………………………………………………………………………….7

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №3 «Учет кредитов и займов»…………..9

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №4 «Учет уставного капитала»………. .11

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 5 «Учет резервного и добавочного капитала»……………………………………………………………………….. 12

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 6 «Учет финансовых результатов»… 13

5. Информационное обеспечение выполнения практических работ …………………………………………..……… .30

**Пояснительная записка**

Методические указания для обучающихсяпо выполнению лабораторных и практических работ разработаны с целью организации проведения лабораторно-практических занятий в соответствии с требованиями ФГОС СПО на основе учебного плана специальности, рабочей программы дисциплины/ профессионального модуля и оказания помощи обучающимся при выполнении практических.

В результате выполнения практических работ у обучающегося формируются и закрепляются следующие **знания:**

учет труда и заработной платы; учет труда и его оплаты;

учет удержаний из заработной платы работников;

учет финансовых результатов и использования прибыли;

учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;

учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;

учет нераспределенной прибыли;

учет собственного капитала;

учет уставного капитала;

учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов;

**умения:**

рассчитывать заработную плату сотрудников;

определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;

определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;

определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;

проводить учет нераспределенной прибыли;

 проводить учет собственного капитала;

 проводить учет уставного капитала;

проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;

 проводить учет кредитов и займов;

формируются **общие и профессиональные компетенции**:

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; |
| ОК 2 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; |
| ОК 4 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; |
| ОК 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 9 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

|  |  |
| --- | --- |
| ПК 2.1. | Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета |
| ПК 2.2. | Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения |
| ПК 2.3. | Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета |
| ПК 2.4. | Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации |
| ПК 2.5. | Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации |
| ПК 2.6. | Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов |

**Студент должен:**

- строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих практических работ;

- знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности студента, которая производится преподавателем;

- знать, что после выполнения работы бригада, которая назначается преподавателем на весь период работы, должна представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.

1. **Общие рекомендации обучающемуся по выполнению**

**практических/лабораторных работ**

1. Внимательно прочитайте задание, при необходимости повторите лекционный материал по конспектам и другим источникам, относящийся к теме практической работы.

2. Ответьте на контрольные вопросы, если они предложены.

1. Подготовьте все необходимое для выполнения задания, рационально подготовьте рабочее место.
2. Продумайте ход выполнения работы.
3. Если ваша работа связана с использованием ИКТ, проверьте наличие и работоспособность программного обеспечения, необходимого для выполнения задания.
4. Если при выполнении практической работы применяется групповое или коллективное выполнение задания, старайтесь поддерживать в коллективе нормальный психологический климат, грамотно распределить роли и обязанности. Вместе проводите анализ организации и промежуточные результаты практической работы микрогруппы.
5. При выполнении практического задания соблюдайте правила техники безопасности и охраны труда.
6. В процессе выполнения практической работы обращайтесь за консультациями к преподавателю, чтобы вовремя скорректировать свою деятельность, проверить правильность выполнения задания.
7. По окончании выполнения практической работы составьте письменный или устный отчет в соответствии с теми методическими указаниями по оформлению отчета, которые вы получили от преподавателя или в методических указаниях.
8. Сдайте готовую работу преподавателю для проверки.
9. Участвуйте в обсуждении и оценке полученных результатов практической работы (общегрупповом или в микрогруппах).

**Рекомендации по выполнению графической работы**

1. Подготовьте рабочее место и чертежные принадлежности.
2. Лист формата А4 расположите горизонтально. Начертите рамку и угловой штамп.
3. Заполните штамп по образцу архитектурным узким шрифтом, отступая от линий таблицы. В графе «Наименование темы» укажите тему практической работы. Заполните графу номинал масштаба.
4. Проводите самоконтроль выполнения задания: следите за четкостью линий, выдерживайте высоту и ширину шрифта, расстояния между знаками и строками.

**Рекомендации по выполнению таблиц**

1. Начертите таблицу по предложенному преподавателем образцу.
2. Внимательно изучите разделы таблицы, названия строк и столбцов.
3. Продумайте ход заполнения таблицы.
4. Заполните ячейки таблицы.
5. Оформите таблицу в соответствии с требованиями к оформлению таблиц:
* Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки столбцов – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение.
* В конце заголовков и подзаголовков столбцов и строк точки не ставят.
* Разделять заголовки и подзаголовки боковых столбцов диагональными линиями не допускается.
* Заголовки столбцов, как правило, записывают параллельно строкам таблицы, но при необходимости допускается их перпендикулярное расположение.
1. Проведите самоконтроль результатов заполнения таблицы.

И др.

**3.Критерии оценивания выполненных работ**

Оценка за практическую работу складывается из оценки за выполнение работы и оценки за защиту.

**Оценка «отлично»** ставится, если студент выполнил практическую работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в отчете правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

**На защите студент при ответе на вопросы**правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий; сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации; может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин.

**Оценка «хорошо»** ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета.

**На защите студент при ответе на вопросы** ответ студента удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку 5, но дан без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин; студент допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

**Оценка «удовлетворительно»** ставится, если студент выполнил работу не полностью, но не менее 50% объема практической работы, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

**На защите студент при ответе на вопросы** правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов.

**Оценка «неудовлетворительно»** ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;

**На защите студент при ответе на вопросы** не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки 3 или не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

 ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1, №2

Тема: **«Учет труда и заработной платы»**

**Цель работы**: **усвоение порядка начисления сдельного и повременного заработка, доплат к зарплате и других начислений.**

**Задача.**

**Исходные данные.**

 Организация занимается производством и строит здание склада собственными силами. В январе 20\_\_\_г. была начислена заработная плата работникам организации.

 Задание.

 Составьте соответствующие проводки по начислению заработной платы.

 Журнал регистрации хозяйственных операций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание операции | Корреспонденция счетов | Сумма,руб. |
| Дебет | Кредит |
| 1 | Начислена заработная плата рабочим основного производства |  |  | 2100000 |
| 2 | Начислена заработная плата управленческому персоналу |  |  | 400000 |
| 3 | Начислена заработная плата руководителям подразделений и цехов |  |  | 290000 |
| 4 | Начислена заработная плата сотрудникам, занятым ремонтом помещений |  |  | 310000 |
| 5 | Начислена заработная плата сотрудникам отдела сбыта готовой продукции |  |  | 190000 |
| 6 | Начислена заработная плата работникам, занятым в строительстве склада |  |  | 220000 |
| 7 | Начислена заработная плата работникам, занятым демонтажем оборудования |  |  | 52000 |
| 8 | Начислено пособие по временной нетрудоспособности |  |  | 25400 |
| 9 | Начислены отпускные за счет резерва |  |  | 37000 |
|  | Итого начислено: |  |  | ? |

**Задача**

Исходные данные.

 В феврале О.Л.Халикова пропустила по болезни 8 рабочих дней. Количество рабочих дней по графику в этом месяце – 20. Должностной оклад работника – 16000 рублей. Начисленная премия – 1600 рублей.

Задание.

 Определите, сколько составит начисленный заработок за отработанное время в феврале 20\_\_\_г.

**Задача**

Исходные данные.

 В ремонтном вспомогательном цехе установлены сдельные расценки, согласно которым количество деталей до 100 шт., произведенные за месяц, оплачивается по расценкам 160 рублей за штуку. Количество деталей, произведенные за месяц свыше 100 шт., оплачивается по расценкам 210 рублей за штуку. За июнь 2009 г. работник изготовил 150 деталей. Кроме этого, работнику начислена премия в размере 15% от начисленной заработной платы.

**Задача**

 Рассчитайте начисленную зарплату и премию, НДФЛ и сумму зарплаты к выдаче. Составьте проводки. Результаты сведите в таблицы.

Решение.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Всего начислено | Всего удержано | Сумма к выдаче, руб. |
| Расчет |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Журнал регистрации хозяйственных операций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание операции | Корреспонденция счетов | Сумма,руб. |
| Дебет | Кредит |
| 1 | Всего начислено |  |  |  |
| 2 | Всего удержано |  |  |  |
| 3 | Сумма к выдаче |  |  |  |

**Задача**

 Рассчитайте НДФЛ, применив ст. 218 НК РФ «Стандартные налоговые вычеты», исходя из приведенных в таблице данных.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Заработок за февраль | Кол-во детей до 18 лет | примечание |
| Гаврилов В.М. | 10000 | - | Инвалид ВОВ |
| Искандаров А.С. | 12000 | - |  |
| Акчурин П.А. | 15000 | 1 | Герой РФ, ребенку 13 лет |
| Батталова М.В. | 8000 | 3 | Возраст детей- 3,8 лет и 21 год (студент дневного отделения) |
| Хохлова С.Д. | 10000 | 1 | Ребенку 2 года |
| Решетников Л.Ф. | 12000 | - | Выплачивает алименты на одного несовершеннолетнего ребенка |

Решение

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Заработок за февраль | Сумма налогового вычета | Налогооблагаемая база | Сумма НДФЛ | Сумма к выдаче |
| Гаврилов В.М. | 10000 |  |  |  |  |
| Искандаров А.С. | 12000 |  |  |  |  |
| Акчурин П.А. | 15000 |  |  |  |  |
| Батталова М.В. | 8000 |  |  |  |  |
| Хохлова С.Д. | 10000 |  |  |  |  |
| Решетников Л.Ф. | 12000 |  |  |  |  |

**Задача**

 Рассчитайте НДФЛ с работников бухгалтерии предприятия за апрель 20\_\_\_г. на основании следующих данных.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Должность | Заработок за апрель | Кол-во детей до 18 лет | Примечание |
| Алексеева Н.С. | Главный бухгалтер | 32000 | 2 |  |
| Волкова И.В. | Зам. главного бухгалтера | 22000 | 1 |  |
| Осипова В.Ф. | Старший бухгалтер | 20000 | 1 |  |
| Аванесова С.К. | Бухгалтер | 14000 | 2 |  |
| Ильина Г.Н. | Бухгалтер | 14000 | 1 |  |
| Куликова М.Л. | Кассир | 10000 | - |  |

Решение.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Заработок за апрель | Сумма налогового вычета | Налогооблагаемая база | Сумма НДФЛ | Сумма к выдаче |
| Алексеева Н.С. | 32000 |  |  |  |  |
| Волкова И.В. | 22000 |  |  |  |  |
| Осипова В.Ф. | 20000 |  |  |  |  |
| Аванесова С.К. | 14000 |  |  |  |  |
| Ильина Г.Н. | 14000 |  |  |  |  |
| Куликова М.Л. | 10000 |  |  |  |  |

**Задача**

Исходные данные.

 За отчетный месяц сменному мастеру Н.А.Гуляев причитаются:

а) оклад –12000 рублей

б) премия – 5000 рублей

в) ежемесячная надбавка – 3000 рублей

Всего –20000 рублей

Н.А. Гуляев выплачивает алименты на двух несовершеннолетних детей.

 Заведующему лабораторией М.П. Золотареву причитаются:

а) оклад – 20000 рублей

б) премия – 5000 рублей

в) ежемесячная надбавка – 2000 рублей

Всего – 27000 рублей

М.П.Золотарев выплачивает алименты на одного несовершеннолетнего ребенка.

Задание.

1. Рассчитайте:

а) сумму алиментов на одного ребенка и на двоих несовершеннолетних детей;

б) сумму НДФЛ;

в) общую сумму удержаний;

г) сумму к выдаче.

 2. Запишите бухгалтерские проводки.

В данной задаче налоговые вычеты не учитываются.

Решение.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Заработок за март | Стандартные налоговые вычеты | Сумма НДФЛ (13%) | Сумма алиментов | Сумма выплаченного аванса | Всего удержано | Сумма к выдаче |
| Гуляев Н.А. | 20000 |  |  |  | 5000 |  |  |
| Золотарев М.П. | 27000 |  |  |  | 8000 |  |  |
| Итого: | 47000 |  |  |  | 13000 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 Журнал регистрации хозяйственных операций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание операции | Корреспонденция счетов | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
| 1 | Выплачен аванс за первую половину месяца |  |  |  |
| 2 | Начислена заработная плата |  |  |  |
| 3 | Удержан НДФЛ |  |  |  |
| 4 | Удержаны алименты |  |  |  |
| 5 | Сумма к выдаче |  |  |  |

**Задача**

Исходные данные.

 Работнику С.П.Камалову установлен оклад 13000 рублей в месяй. С 14 января 2013 г. он уходит в отпуск продолжительностью 14 календарных дней. Расчетный период – 2012г. При этом работник в период с 9 по 22 июля включительно был в отпуске, на отработанное в июле время приходится 17 календарных дней. (31 – 14).

Задание.

1. Рассчитайте:

а) заработок за неполный отработанный месяц;

б) среднее количество дней в году, принимаемое в расчет;

в) среднедневную заработную плату и отпускные.

 2. Составьте необходимые бухгалтерские проводки.

Решение.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Оклад | Заработок за неполный отработанный месяц | Среднее количество дней, принимаемое в расчет | Среднедневная заработная плата | Сумма отпускных |
| 13000 |  |  |  |  |

Заработок за неполный оклад кол-во

отработанный месяц = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \* отработанных

 дней в месяц

 количество дней в месяце

отработ.

среднее кол-во дней, кол-во полностью 29,4 дни

 отработанных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \* в

принимаемое в расчет = 29,4 \* месяцев +

 кол-во дней непол-

в отчетном периоде в неполном ном

 месяц

 сумма выплат за период

Среднедневная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заработная =

плата среднее количество дней, принимаемое

 в расчет

Отпускные = среднедневная заработная плата \* количество дней отпуска.

Журнал регистрации хозяйственных операций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание операции | Корреспонденция счетов | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
| 1 | Начислены отпускные |  |  |  |
| 2 | Начислен НДФЛ с суммы отпускных |  |  |  |
| 3 | Получены в банке денежные средства по чеку на выплату отпускных |  |  |  |
| 4 | Выплачены отпускные |  |  |  |

**Задача**

 Исходные данные.

 Сотрудник И.С.Зиновьев в период с 21 июня 2013 г. по 28 июня 2013 г. включительно находился на больничном. Страховой стаж И.С.Зиновъева – 7 лет. Общий заработок И.С.Зиновъева за последние 12 месяцев составил 125240 рублей. Количество календарных дней в расчетном периоде – 365 (расчетный период отработан И.С.Зиновъевым полностью).

Задание.

 Рассчитайте пособие по временной нетрудоспособности и сравните его с максимальным размером пособия.

Решение.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Задача**

Исходные данные.

 Проведите расчет пособия за неиспользованный отпуск при прекращении трудового договора с работником (увольнении).

 Т.М.Ишкаева была принята на работу 1 июля 2012 г. и уволена 8 августа 2012 г.

 Оплачиваемый период составляет:

 28 дней

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \* 13 мес. = 30,3 дня компенсации отпуска.

 12

Расчетный период: с 1 июля 2012г. по 8 августа 2012г..

Оклад за эти месяцы составил 14000 рублей в месяц, за период выплачивалась премия в сумме 7732 рубля.

Задание.

1. Рассчитайте сумму выплат, число дней в расчетном периоде, среднедневной заработок, сумму компенсации за неиспользованный отпуск.
2. Запишите бухгалтерские проводки.

 Решение.

 Расчеты

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего начислено за полные месяцы (13) | Начислено с 1 августа по 8 августа 2009г. | Среднее количество дней, принимаемое в расчет | Среднедневная заработная плата | Сумма компенсации |
|  |  |  |  |  |

Заработок за неполный оклад кол-во

отработанный месяц = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \* отработанных

 дней в месяц

 количество дней в месяце

отработ.

среднее кол-во дней, кол-во полностью 29,4 дни

 отработанных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \* в

принимаемое в расчет = 29,4 \* месяцев +

 кол-во дней непол-

в отчетном периоде в неполном ном

 месяце мес

 сумма выплат за период

Среднедневная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заработная =

плата среднее количество дней, принимаемое в расчет

Компенсация среднедневная кол-во дней

за неиспользованный = \*

отпуск зарплата компенсации

 отпуска

 Журнал регистрации хозяйственных операций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание операции | Корреспонденция счетов | Сумма, руб. |
| дебет | кредит |
| 1 | Начислена компенсация за неиспользованный отпуск |  |  |  |
| 2 | Начислен НДФЛ с суммы отпускных |  |  |  |
| 3 | Получены деньги в банке по чеку на выплату компенсации |  |  |  |
| 4 | Выплачена компенсация |  |  |  |

**Задача**

 Задание.

 На основании исходных данных определите корреспонденции бухгалтерских счетов и суммы по хозяйственным операциям.

Журнал регистрации хозяйственных операций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание операции | Корреспонденция счетов | Сумма, руб. |
| дебет | кредит |
| 1 | 19 февраля получено в кассу по чеку для выдачи заработной платы  |  |  | 800000 |
| 2 | 19 февраля по платежному поручению перечислен:- НДФЛ |  |  | 104000 |
| 3 | 19 февраля выдано из кассы по платежным ведомостям |  |  | 680000 |
| 4 | Депонирована невыданная заработная плата |  |  | 16000 |
| 5 | 22 февраля сдана на расчетный счет депонированная заработная плата |  |  | 16000 |
| 6 | Начислена зарплата за март |  |  | 895900 |
| 7 | Начислено пособие по временной нетрудоспособности |  |  | 13400 |
| 8 | Удержан НДФЛ |  |  | 118209 |
| 9 | Произведены начисления страховых взносов во внебюджетные фонды:- Фонд социального страхования- Пенсионный фонд- ФФОМС- ТФОМС |  |  |  |
| 10 | Получено в кассу по чеку для выдачи зарплаты и пособия по временной нетрудоспособности |  |  |  |
| 11 | По платежному поручению перечислено с расчетного счета в ФСС |  |  |  |
| 12 | Выдана из кассы по платежным ведомостям зарплата за март |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №3**

**Тема: Учет кредитов и займов**

**Цель работы: усвоение порядка отражения на счетах операций по кредитам и займам.**

**Задача.**

На основе исходных данных составить бухгалтерские проводки по получению, расходованию и погашению предприятием краткосрочного кредита.

 Определить источник оплаты процентов за пользование кредитом.

Исходные данные.

 1. На основании кредитного договора от 02.03.09г. между Комбанком «Век» и ООО «Форт» последнему предоставлен кредит в сумме 100000 руб. на срок 3 месяца из расчета 20% годовых. За счет краткосрочного кредита оплачены:

А) долг поставщику материалов 30000 руб.;

Б) задолженность бюджету по налогу на прибыль 10000 руб.;

В) частично погашен краткосрочный заем 55000 руб.;

Г) аванс под поставку материалов 5000 руб.

 2. В установленный срок, 02 июня, краткосрочный кредит погашен с расчетного счета 100000 руб.

 3. Согласно условиям договора, банку перечислены с расчетного счета проценты за кредит в сумме 5000 руб.

 4. Расходы по оплате процентов за кредит отнесены за счет соответствующих источников.

**Задача.**

 В январе ООО «Регата» получило краткосрочный заем на строительство нового производственного цеха 500000 руб. За пользование займом ООО «Регата» в последний день каждого месяца начисляет и уплачивает проценты 10000 руб. задолженность по займу должна быть погашена в июле. Для строительства цеха была привлечена подрядная организация. В соответствии с договором услуги подрядчика оплачиваются после окончания работ. Стоимость работ по строительству составила 1200000 руб. ( в том числе НДС - ? руб).

 На период с апреля по июнь ООО «Регата» открыло в банке депозитный счет, на который были зачислены заемные средства. По депозитному договору банк выплатил ООО «Регата» 15000 руб. в качестве процентов за пользование денежными средствами. Отразить все операции на бухгалтерских счетах.

**ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №4**

 **Тема: Учет уставного капитала**

**Цель работы: усвоение порядка отражения на счетах операций по учету уставного капитала.**

 **Задача**

Исходные данные.

 Объявлен (зарегистрирован) уставный капитал в сумме 500000 рублей. К моменту регистрации в счет вклада в уставный капитал внесены:

 - денежные средства – 200000 рублей;

 - основные средства – 30000 рублей;

 - долгосрочные ценные бумаги – 20000 рублей.

В течение первого года деятельности организации в счет вклада в уставный капитал внесены на расчетный счет 250000 рублей.

Задание.

Запишите бухгалтерские проводки

Журнал регистрации хозяйственных операций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание операции | Корреспонденция бухгалтерских счетов | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Задача**

Исходные данные.

 Объявлен (зарегистрирован) уставный капитал в сумме 400000 рублей. К моменту регистрации в счет вклада в уставный капитал внесены:

 - основные средства – 35000 рублей;

 - долгосрочные ценные бумаги – 15000 рублей;

 - денежные средства – 150000 рублей.

В течение первого года деятельности организации в счет вклада в уставный капитал внесены 200000 рублей.

Задание.

Запишите бухгалтерские проводки.

Журнал регистрации хозяйственных операций.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание операции | Корреспонденция бухгалтерских счетов | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Задача.**

Исходные данные.

 В соответствии с учредительными документами формируется уставный капитал ОАО «Дон» в сумме 300000 рублей. ( 3000 акций по номинальной цене 100 рублей за 1 акцию).

 Акции распределены по номинальной цене среди учредителей:

 - организация «А» - 800 акций по цене 100 рублей;

 - организация «Б» - 900 акций по цене 100 рублей;

 - организация «В» - 1000 акций по цене 100 рублей;

 - А.П.Михайлов – 300 акций по цене 100 рублей.

Организация «А» осуществила вклад в уставный капитал основными средствами в сумме 90000 рублей.

Организация «Б» осуществила вклад в уставный капитал нематериальными активами а сумме 100000 рублей.

Организация «В» осуществила вклад в уставный капитал материалами в сумме 100000 рублей.

А.П.Михайлов осуществил вклад в уставный капитал наличными денежными средствами в сумме 30000 рублей.

Задание.

 Запишите бухгалтерские проводки по формированию уставного капитала и определите сумму эмиссионного дохода.

Решение.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Журнал регистрации хозяйственных операций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание операции | Корреспонденция бухгалтерских счетов | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Задача**

**Исходные данные.**

 По результатам деятельности за год организацией получена прибыль в сумме 2000000 рублей.

 Согласно учредительным документам организации 5 % от суммы чистой прибыли подлежат отчислению в резервный капитал.

Задание.

 Запишите корреспонденцию счетов и выполните необходимые расчеты.

Решение.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Журнал регистрации хозяйственных операций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание операции | Корреспонденция счетов | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 5**

**Тема: Учет резервного и добавочного капитала**

**Цель работы: усвоение порядка отражения на счетах операций по учету добавочного и резервного капитала.**

**Задача.**

**Исходные данные.**

 По результатам деятельности за год организацией получена прибыль в сумме 2000000 рублей.

 Согласно учредительным документам организации 5 % от суммы чистой прибыли подлежат отчислению в резервный капитал.

Задание.

 Запишите корреспонденцию счетов и выполните необходимые расчеты.

Решение.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Журнал регистрации хозяйственных операций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание операции | Корреспонденция счетов | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Задача**

Исходные данные.

 По итогам года акционерным обществом получен убыток в размере 1000000 рублей.

 Согласно учредительным документам и решению общего собрания акционеров покрытие убытка осуществляется за счет средств резервного капитала.

Задание.

 Запишите корреспонденцию счетов.

Решение.

Журнал хозяйственных операций.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание операции | Корреспонденция счетов | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 6**

**Тема: Учет финансовых результатов**

**Цель работы: усвоение порядка отражения на счетах операций по учету формирования финансовых результатов, усвоение процесса формирования финансовых результатов.**

**Задание**

Исходные данные.

 За отчетный период зарегистрированы следующие хозяйственные операции.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание операции | Корреспонденция бухгалтерских счетов | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
| 1 | Учтен доход от продажи материалов |  |  | 5720 |
| Начислен НДС с дохода от продажи |  |  | ? |
| Списывается фактическая себестоимость проданных материалов |  |  | 4500 |
| 2 | Учтен доход от сдачи основных средств в текущую аренду |  |  | 12800 |
| Начислен НДС с дохода |  |  | ? |
| 3 | Начислена амортизация по сданным в текущую аренду основным средствам |  |  | 1300 |
| 4 | Учтена выручка от продажи продукции |  |  | 48320 |
| Начислен НДС с выручки от продажи |  |  | ? |
| Списывается фактическая себестоимость проданной продукции |  |  | 28000 |
| Списываются расходы на продажу продукции |  |  | 1500 |
| 5 | Начислены проценты к уплате банку за предоставленный краткосрочный кредит на восполнение недостатка собственных оборотных средств |  |  | 5000 |
| 6 | Начислен налог на имущество |  |  | 2200 |
| 7 | В результате инвентаризации выявлен излишек денежных средств в кассе |  |  | 410 |
| 8 | Списывается финансовый результат от продажи продукции |  |  |  |
| 9 | Списывается сальдо прочих доходов и расходов |  |  |  |
| 10 | Начислен условный расход (доход) по налогу на прибыль |  |  |  |

**Задание.**

 Запишите бухгалтерские проводки и выполните необходимые расчеты.

Решение.

 Счет 90 «Продажи»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
| Остаток на |  |  |
| Операция № |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Оборот за |  |  |
| Остаток на |  |  |

Счет 91 «Прочие доходы и расходы»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
| Остаток на |  |  |
| Операция № |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Оборот за |  |  |
| Остаток на |  |  |

Счет 99 «Прибыли и убытки»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
| Остаток на |  |  |
| Операция № |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Оборот за |  |  |
| Остаток на |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Задача**

Исходные данные.

 За отчетный период зарегистрированы следующие хозяйственные операции.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание операции | Корреспонденция счетов | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
| 1 | Отражена выручка за отгруженную продукцию |  |  | 61300 |
| Начислен НДС с выручки от продажи |  |  | ? |
| Списывается фактическая себестоимость отгруженной продукции |  |  | 38000 |
| Списываются расходы на продажу |  |  | 2000 |
| 2 | Начислен штраф к получению за нарушение условий договора поставщиком |  |  | 4100 |
| 3 | Начислены доходы к получению от участия в уставном капитале другой организации |  |  | 3500 |
| 4 | Начислены проценты к уплате по полученному займу |  |  | 5500 |
| 5 | Учтен доход от продажи основных средств |  |  | 42420 |
| Начислен НДС с дохода от продажи |  |  | ? |
| Списывается первоначальная стоимость проданных основных средств |  |  | 30000 |
| Списывается сумма начисленной амортизации |  |  | 15000 |
| 6 | Списывается остаточная стоимость основных средств (определить) |  |  | ? |
| 7 | Начислен штраф налоговой службой за налоговые нарушения |  |  | 4500 |
| 8 | Начислены пени за просрочку уплаты налоговых обязательств |  |  | 400 |
| 9 | Списывается на прочие доходы сумма депонентской задолженности, по которой истек срок исковой давности |  |  | 2200 |
| 10 | Проданы материалы в сумме |  |  | 4540 |
| Начислен НДС с дохода от продажи |  |  | ? |
| Списывается фактическая себестоимость проданных материалов |  |  | 2500 |
| 11 | Выявлена прибыль прошлых лет |  |  | 9000 |
| 12 | Списаны с расчетного счета расходы по расчетно – кассовому обслуживанию организации в учреждении банка |  |  | 400 |
| 13 | Начислен налог на имущество |  |  | 2500 |
| 14 | Списаны положительные курсовые разницы по валютным операциям |  |  | 2400 |
| 15 | Выявлены излишки материалов в результате проведения инвентаризации |  |  | 1700 |
| 16 | Возмещены убытки, причиненные другой организацией |  |  | 8000 |
| 17 | Списывается финансовый результат от продажи продукции |  |  | ? |
| 18 | Списывается сальдо прочих доходов и расходов |  |  | ? |
| 19 | Начислен условный расход (доход) по налогу на прибыль |  |  | ? |
| 20 | Определена по итогам года нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) |  |  | ? |
| 21 | Начислены дивиденды юридическим лицам за счет «чистой» прибыли |  |  | 2500 |
| 22 | Начислено в резервный капитал 5% от «чистой» прибыли (определить)  |  |  | ? |

Задание.

 Составьте корреспонденцию счетов и выполните необходимые расчеты.

Счет 90 «Продажи»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
| Остаток на |  |  |
| Операция № |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Оборот за |  |  |
| Остаток на |  |  |

 Счет 91 «Прочие доходы и расходы»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
| Остаток на |  |  |
| Операция № |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Оборот за |  |  |
| Остаток на |  |  |

Счет 99 «Прибыли и убытки»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
| Остаток на |  |  |
| Операция № |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Оборот за |  |  |
| Остаток на |  |  |

 Счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Сумма, руб. |
| Дебет | Кредит |
| Остаток на |  |  |
| Операция № |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Оборот за |  |  |
| Остаток на |  |  |

 **Перечень рекомендуемых учебных изданий,**

**Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**1.Учебники**

1. Бухгалтерский учет, В.М.Богаченко, Н.А.Кириллова, изд.Феникс, Москва 2014г;

2. Сборник задач по бухгалтерскому учету, В.М.Богаченко, Н.А.Кириллова, Ростов- на – Дону, Феникс 2014г.

3. Сборник задач по бухгалтерскому учету (учебное пособие) А.Д.Ларионова, изд.Феникс, Москва 2010г;

4. Бухгалтерский учет, Н.А.Бреславцева, Ростов-на-Дону, изд. Феникс, 2012г.

5. Бухгалтерский учет, Н.Н. Хохонова, Москва, изд. Наука-пресс, 2010г.

6. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет, Н.П.Кондраков, изд. Проспект, Москва, 2012г.

7. Практикум по бухгалтерскому учету под ред. С.Р.Богомолец, Москва, изд. Проспект, 2013г.

**Дополнительные источники:**

***- учебники и пособия***:

1. Бухгалтерский учет, Ю.А.Бабаев, Юнити Москва, 2022г.;

2. Бух. Учет, И.Н.Богатая, Ростов- на – Дону, Феникс ,2022г.;

3. «21 положение по бухгалтерскому учету» Сборник документов, Омега – Л, Москва 2022 г.;

4. Введение в профессию бухгалтера, В.Д.Андреев, И.В.Лисихина, Магистр Москва, 2022 г.;

5. Практикум по бухгалтерскому учету, В.М.Богаченко, Н.А.Кириллова, Н.Б.Донченко Ростов- на – Дону, Феникс ,2022г.;

***- Отечественные журналы***:

# «Главбух»

- ***Отечественные газеты:***

# «Экономика и жизнь»

**3.Интернет-ресурсы:**

Гарант - www.garant.ru

Консультант + www.consultant.ru

Сборник законов-[www.bazazakonov.ru](http://www.google.com/aclk?sa=l&ai=C_wx14ABaTaLCGomJOu6ModYHgq-J5wGyq-vwGd-c29oDCAAQAiDijKkXKAJQkpyB5wRghOXlhdwcoAHQ19HnA8gBAakCkf_DxN5TYj6qBBxP0KGTYjDL7tfrSD_atyaueyrtawtoXa_CAlk_&sig=AGiWqtymcnUVMYNTUZNIch_uk3c3WmfLzQ&adurl=http://www.bazazakonov.ru)