**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Дана слушателю

(Ф.И.О.)

Программы дополнительного профессионального образования

(профессиональной переподготовки)

«Педагогика и методика начального образования»

в профильной организации, учреждении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с « 24 » апреля 2025 г. по « 24 » июня 2025 г.

Слушатель на протяжении всей практики показала ответственное отношение к педагогической деятельности, исполнительность, дисциплинированность, самостоятельность, а также проявила высокий уровень педагогического такта и привязанность к детям.

Слушатель владеет методикой преподавания в полном объеме, активно участвовала в планировании и проведении уроков, внеурочных занятиях, внеклассных мероприятиях

Практика заслуживает оценки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Руководитель профильной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

**ПЛАН СОСТАВЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ**

При составлении характеристики необходимо отметить следующие показатели:

1. Уровень развития общих и профессиональных компетенций у слушателя.

2. Качество теоретических и практических знаний, умений, их использование в работе (планирование, диагностика, реализация, контроль).

3. Организация процесса преподавания по образовательным программам начального общего образования.

4. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся

5. Классное руководство

6. Методическое обеспечение образовательного процесса

7. Преподавание иностранного языка в начальных классах

8. Положительные стороны и основные проблемы, возникшие у

слушателя в ходе производственной практики.

9. Выводы и предложения.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«ЭНГЕЛЬССКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

**Дневник**

**производственной практики**

**слушателя группы ПНК1-23**

**дополнительного профессионального образования**

**по программе профессиональной переподготовки**

**«Педагогика и методика начального образования»**

**Сроки практики: « 24 » апреля 2025 года по « 24 » июня 2025 года**

**База практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Стаж работы в должности учителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(указывают слушатели, работающие учителем)

**г. Энгельс 2025 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Содержание работы** | **Подпись**  **руководителя ОО** |
|  | Анализ учебно-методического комплекта, по которому работает ОО, разработка учебно-методических материалов (учебно-тематических планов, конспектов) на основе федерального государственного образовательного стандарта НОО и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся. |  |
| Участие в создании предметно-развивающей среды в кабинете. |  |
| Изучение и систематизация опыта учителя-наставника. |  |
|  | Наблюдение, анализ и самоанализ уроков, обсуждение результатов наблюдения, анализа и самоанализа в диалоге с учителем-наставником, руководителем практики, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции. |  |
| Взаимодействие с родителями. Участие в проведении родительского собрания. Индивидуальные беседы с родителями. |  |
|  | Выполнение повседневных обязанностей классного руководителя: заполнение электронного журнала, ведение дневников, проверка тетрадей, сопровождение детей в столовую, взаимодействие с работниками образовательной организации, работающими с классом. |  |
| Проведение педагогического наблюдения и диагностики, интерпретация полученных результатов. |  |
| Планирование уроков. |  |
| Проведение уроков в образовательной организации. |  |
|  | Планирование внеурочных занятий. |  |
| Проведение внеурочных занятий. |  |
| Наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных занятий в диалоге с учителем-наставником, руководителем практики, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции. |  |
|  | Наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных занятий в диалоге с учителем-наставником, руководителем практики, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции. |  |
| Планирование уроков. |  |
| Проведение уроков в образовательной организации. |  |
|  | Наблюдение, анализ и самоанализ внеклассных мероприятий в диалоге с учителем-наставником, руководителем практики, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции. |  |
|  | Проведение педагогического наблюдения и диагностики, интерпретация полученных результатов. |  |
| Планирование внеклассной работы. |  |
| Проведение внеклассных мероприятий. |  |
|  | Наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных занятий в диалоге с учителем-наставником, руководителем практики, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции. |  |
| Планирование внеклассной работы. |  |
| Проведение внеклассных мероприятий. |  |
|  | Проведение исследования с целью систематизации материалов практики. |  |
| Сбор и оформление материалов для отчета по практике. |  |

Руководитель профильной организации

М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ**

Слушателя

(Ф.И.О.)

Программы дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки)

«Педагогика и методика начального образования»

в профильной организации, учреждении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с « 24 » апреля 2025 г. по « 24 » июня 2025 г.

Виды и объём выполненных работ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды работ** | **Содержание работ** | **Коды освоен-ных компе**  **тенций** | **Под-пись руководителя ОО** |
| **Преподавание по образова-тельным программам начального общего образования** | 1. Планирование уроков  2. Проведение уроков в образовательной организации  3. Наблюдение, анализ и самоанализ уроков, обсуждение результатов наблюдения, анализа и самоанализа в диалоге с учителем-наставником, руководителем производственной практики, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции.  4. Ведение учебной документации. | ПК  1.1-1.5 |  |
| **Организация внеурочной деятельности и общения учащихся** | 1. Планирование внеурочных занятий  2. Проведение внеурочных занятий  3. Наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных занятий в диалоге с учителем-наставником, руководителем производственной практики, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции.  4. Ведение учебной документации. | ПК  2.1-2.5 |  |
| **Классное руководство** | 1. Проведение педагогического наблюдения и диагностики, интерпретация полученных результатов.  2. Планирование внеклассной работы.  3. Проведение внеклассных мероприятий  4. Наблюдение, анализ и самоанализ внеклассных занятий в диалоге с учителем-наставником, руководителем производственной практики, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции.  5. Взаимодействие с родителями. Участие в проведении родительского собрания. Индивидуальные беседы с родителями.  6. Выполнение повседневных обязанностей классного руководителя: заполнение электронного журнала, ведение дневников, проверка тетрадей, сопровождение детей в столовую, взаимодействие с работниками образовательной организации, работающими с классом. | ПК  3.1-3.8 |  |
| **Методическое обеспечение образова-тельного процесса** | 1. Анализ учебно-методического комплекта, по которому работает ОО, разработка учебно-методических материалов (учебно-тематических планов, конспектов) на основе федерального государственного образовательного стандарта НОО и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.  2. Участие в создании предметно-развивающей среды в кабинете.  3. Изучение и систематизация опыта учителя-наставника.  4. Проведение исследования с целью апробации материалов выпускной квалификационной работы.  5. Сбор, оформление и систематизация материалов для отчета по производственной (производственной) практике. | ПК  4.1-4.5 |  |
| **Преподавание иностранного языка в начальных классах** | 1. Планирование уроков иностранного языка (4 урока).  2. Проведение уроков иностранного языка (4 урока).  3. Планирование внеурочных занятий по иностранному языку (2 занятия).  4. Проведение внеурочных занятий по иностранному языку (2 занятия).  5. Наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных занятий в диалоге с учителем-наставником, руководителем производственной (производственной) практики, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции.  6. Ведение учебной документации. | ПК  5.1-5.2 |  |

Отзыв о качестве прохождения практики:

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели результатов практической деятельности** | **Критерии оценивания** |
| Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка предприятия (организации, учреждения), дисциплины труда и технологической дисциплины | да/ нет |
| Выполнение требований по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности | да/ нет |
| Соответствие содержания работ видам работ по программе практики | соответствует/  частично соответствует/  не соответствует |
| Оценка полноты реализации программы практики в части приобретения практического опыта | полностью реализована/  частично реализована/  не реализована |
| Характеристика сформированности профессиональных компетенций | освоены / не освоены |

**Рекомендуемая оценка за практику** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Руководитель образовательной организации

М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.) **Итоговая оценка за практику** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Руководитель практики от колледжа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«ЭНГЕЛЬССКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

**ОТЧЕТ**

**по производственной практике**

**слушателя группы ПНК1-23**

**дополнительного профессионального образования**

**по программе профессиональной переподготовки**

**«Педагогика и методика начального образования»**

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(Ф.И.О.)***

**Сроки практики: с « 24 » апреля 2025 года по « 24 » июня 2025 года**

**База практики:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Класс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**г. Энгельс 2025 г.**