

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЭНГЕЛЬССКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»



УТВЕРЖДЕНО
Приказ ГАПОУ СО «ЭКПТ»
от «25» ноября 2024 г. № 497
Директор _____ Е.Н. Копейко
(подпись)
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ОСНОВНЫМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГАПОУ СО
«ЭКПТ»

Принято на Совете колледжа
Протокол № 3 от 22 ноября 2024 г.

Энгельс 2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля оценивания знаний, умений, практического опыта и общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных образовательных программ, реализуемых в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Энгельсский колледж профессиональных технологий» (далее – ГАПОУ СО «ЭКПТ», Колледж).

1.2 Положение разработано на основе следующих нормативно - правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства просвещения от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства просвещения РФ от 14 апреля 2023 г. № 272 «Об утверждении аккредитационных показателей, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования.
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по направлениям подготовки;
- Устава ГАПОУ СО «Энгельсский колледж профессиональных технологий»
- Локально-нормативных актов ГАПОУ СО «ЭКПТ»

1.3 ФОС - это комплект методических и контрольных материалов для текущего контроля знаний, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, предназначенных для оценивания знаний, умений, приобретенного практического опыта и компетенций студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена.

1.4. ФОС является неотъемлемой частью ОПОП СПО по соответствующей специальности или профессии.

1.5. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются Колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.6. Разработка и оформление ФОС проводится в соответствии с макетом, принятым Колледжем.

1.7. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, обозначенные в ФОС, должны соответствовать учебному плану по направлению подготовки в Колледже и рабочим программам учебных дисциплин и профессиональных модулей;

1.8. ФОС включает: задания для проверки и оценки качества освоения результатов обучения УП, УД, МДК, УП, ПП, ПМ; описания форм и процедур выполнения заданий; критерии оценки результатов обучения при выполнении заданий.

1.9 Задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации должны носить компетентностно-ориентированный, практический характер. В заданиях актуализируется содержание профессиональной деятельности.

2. ЗАДАЧИ И ТРЕБОВАНИЯ К ФОНДАМ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. В соответствии с ФГОС СПО ФОС представляет собой набор фондов оценочных средств по предметам, дисциплинам, МДК, практикам, модулям и фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации.

2.2. Фонд оценочных средств по отдельному предмету, дисциплине, МДК, модулю, практике включает в себя:

- оценочные материалы текущего контроля для оценивания достижения запланированных результатов;
- оценочные материалы промежуточной аттестации, состоящие из набора комплексов для проведения каждой промежуточной аттестации в составе отдельного предмета, дисциплины, МДК, практики, модуля.

2.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ППССЗ и ППКРС создаются ФОС, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

2.4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.5. ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. ФОС представляет собой перечень оценочных тематических материалов, типовых заданий для практических занятий, лабораторных работ, дифференцированных зачетов, зачетов, экзаменов, квалификационных экзаменов, экзаменов по модулю, тестов и компьютерных тестирующих программ, а также иных форм контроля, позволяющих оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

3.2. ФОС разрабатываются по каждой специальности СПО, реализуемой в колледже.

3.3. При составлении, согласовании и утверждении комплекта ФОС обеспечивается его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- ППССЗ, ППКРС и учебному плану соответствующей специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, предмета, МДК, практики, профессионального модуля, государственной (итоговой) аттестации.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, предмета, МДК, практики, профессионального модуля.

3.4. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет начальник методического отдела.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является преподаватель (мастер производственного обучения) соответствующей дисциплины, модуля. ФОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя предметной цикловой комиссии.

3.6. Ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления комплектов ФОС по учебной дисциплине, предмету, практике, МДК, профессиональному модулю по специальности несет председатель предметной цикловой комиссии.

3.7. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях.

4. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППССЗ и ППКРС СПО, разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами ФОС по специальности является комплект фондов оценочных средств разработанных по каждой учебной дисциплине, предмету, МДК, практике, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней может создаваться единый фонд оценочных средств.

4.4. Структурными элементами ФОС по учебному предмету общеобразовательного цикла (прило-

жение А) являются:

- общие положения;
- результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- оценочные материалы входного контроля; проводится в форме письменной контрольной работы или ВПР по материалам прошлого или текущего года под контролем преподавателя;
- планируемые результаты, критерии оценок;
- оценочные материалы текущего контроля; тематический контроль;
- оценочные материалы оценки индивидуального проекта;
- оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине, предмету (дифференцированного зачета, зачета, экзамена и др.)

4.4. Структурными элементами ФОС по учебной дисциплине социально - гуманитарного, обще профессионального (приложение Б) и других циклов являются:

- общие положения;
- результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- оценочные материалы текущего контроля; тематический контроль;
- оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине, предмету (дифференцированного зачета, зачета, экзамена и др.)

4.5. Структурными элементами комплекта ФОС по МДК, практикам, профессиональному модулю (приложение В)

являются:

- общие положения;
- результаты освоения учебной МДК, практики, профессионального модуля, подлежащие проверке;
- оценка освоения междисциплинарного (ых) курса (ов);
- оценка освоения учебной и (или) производственной практики;
- оценочные материалы промежуточной аттестации. экзамен по МДК, квалификационный экзамен, экзамен по модулю.

4.6. Комплекты ФОС по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, профессионального модуля. Каждый оценочный материал обеспечивает проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений, навыков.

4.7. Структурными элементами комплекта оценочных средств по государственной (итоговой) аттестации являются:

- паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- оценочные материалы для государственной итоговой аттестации.

4.8. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля, государственной (итоговой) аттестацией.

5. ПРОЦЕДУРА ЭКСПЕРТИЗЫ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Создаваемые фонды оценочных средств по учебным дисциплинам профессионального цикла и профессиональным модулям должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или согласования), подтверждающими факт согласования комплекта фонда оценочных средств, входящего в состав ППССЗ и ППКРС, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др. работодателей.). Фонды оценочных средств по учебным предметам, дисциплинам общеобразовательного, социально – гуманитарного и других циклов могут не проходить экспертизу работодателей.

5.2. Фонд оценочных средств по МДК, практике, профессиональному модулю, учебным дисциплинам общепрофессионального цикла, учебным предметам утверждается начальником методического отдела.

5.3. Фонд оценочных средств по профессиональному модулю, учебной дисциплине, предмету рассматривается на заседании предметно - цикловой комиссии. После рассмотрения на заседании предметно-цикловой комиссии, проведения соответствующей экспертизы, апробации и оформляется протоколом заседания ПЦК.

5.4 Фонды оценочных средств для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются после обязательного предварительного положительного заключения работодателей.

5.5. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании предметной цикловой комиссии, отражается в листе регистрации изменений в комплекте ФОС и оформляется протоколом заседания предметной цикловой комиссии.

5.6. Не реже одного раза в учебный год составителем ФОС осуществляется его актуализация (внесение изменения, аннулирование, включении новых оценочных средств и др.).

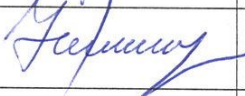
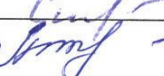
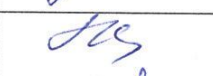
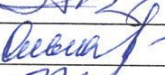
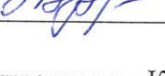
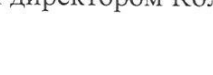
6. Хранение фонда оценочных средств

- 6.1. ФОС по специальности формируется на бумажном и электронном носителях.
- 6.2. Печатный экземпляр ФОС входит в состав комплекта документов соответствующей ОП СПО и хранится в методическом кабинете колледжа.
- 6.3. Электронные экземпляры ФОС также предоставляются разработчиком в методический отдел и хранятся: в методическом кабинете, у преподавателей и председателей ПЦК.
- 6.4. Фонд оценочных средств по специальностям СПО, реализуемым в колледже, является собственностью ГАПОУ СО «ЭКПТ».

РАЗРАБОТАНО

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Начальник методического отдела	Ежова Е.Ю.		25.11.2024 года

СОГЛАСОВАНО

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Юрисконсульт	Ремский О.В.		25.11.2024 года
Заместитель директора по УР	Нестеренко Е.П.		25.11.2024 года
Заместитель директора по УПР	Нестеренко Е.С.		25.11.2024 года
Методист	Демченко Н.А.		25.11.2024 года
Методист	Смолина О.А.		25.11.2024 года
Заведующий отделением	Цаплина М.В.		25.11.2024 года
Заведующий отделением	Жданова А.А.		25.11.2024 года
Заведующий отделением	Ананьева Л.Ю.		25.11.2024 года
Председатель ПЦК	Нугаева Л.Р.		25.11.2024 года
Председатель ПЦК	Ниянченко Е. Н.		25.11.2024 года
Председатель ПЦК	Гайворонская Н.Н.		25.11.2024 года
Председатель ПЦК	Иванова Н. И.		25.11.2024 года
Председатель ПЦК	Какулин А. Н.		25.11.2024 года
Председатель ПЦК	Токарева О. В.		25.11.2024 года
Председатель ПЦК	Трушина А. И.		25.11.2024 года

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ: со дня утверждения директором Колледжа приказ № 497 от « 25 » ноября 2024 г.,
(Основание: заседание Совета колледжа протокол № 3 от « 22 » ноября 2024 г.)

СПИСОК РАССЫЛКИ:

Контрольный экземпляр документа
(Основание: заседание Совета колледжа протокол № 3 от « 22 » ноября 2024 г.)

СПИСОК РАССЫЛКИ Контрольный экземпляр документа

Лист регистрации изменений

[illegible]

Приложение № 7 к ОПОП специальности

(код, наименование специальности/профессии)

**Фонд оценочных средств
для оценки результатов освоения учебного предмета
общеобразовательного цикла**

ОУП _____
(код, наименование предмета)

программы подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих
на базе основного общего образования с получением среднего общего образования
по специальности/профессии _____
(код, наименование специальности/профессии)

базовой подготовки
технологического/гуманитарного профиля

20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. Паспорт фонда оценочных средств
- 1.1. Назначение фонда оценочных материалов
- 1.2. Нормативное обоснование отбора содержания
2. Оценочные материалы
- 2.1. Текущая аттестация
- 2.1.1. Входной контроль
- 2.1.2. Тематический контроль. Тестовые задания
- 2.1.3. Оценочные материалы лабораторных работ
- 2.1.4. Оценочные материалы практических занятий
- 2.1.5. Оценочные материалы контрольных работ, практических заданий (при наличии)
- 2.1.6. Итоговый контроль (включая задания ВПР русский язык, обществознание, ОБЗР, математика, история, география и в случае, когда предмет завершается экзаменом)
- 2.2. Промежуточная аттестация
- 2.2.1. Оценочные материалы экзамена, дифференцированного зачета, зачета
- 2.2.2. Оценочные материалы индивидуального проекта

Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Назначение фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебного предмета общеобразовательного цикла ОУП «_____»,
(код, наименование УП)

входящего в _____
(код, наименование УТПС)
специальности/профессии _____
(код, наименование специальности/профессии)

Фонд оценочных средств учебного предмета _____ включает оценочные материалы
(код, наименование УП)
для проведения:

текущей аттестации

- форма ТА: текущий контроль по учебному предмету _____ проводится в форме:
(код, наименование УП)
опрос, тестирование, лабораторная работа, практическое занятие, решение задач и другие формы, определенные преподавателем в рамках выбора методов и форм обучения на занятии;
- порядок ТА: сведения о процедуре текущего контроля доводятся до студентов в течение первых двух месяцев обучения на текущий семестр преподавателем по учебному предмету;
- входной контроль проводится однократно в форме письменной контрольной работы или ВПР по материалам прошлого или текущего года под контролем преподавателя на первом занятии;
- текущий контроль по учебному предмету _____ проводится в кабинете, оснащенном
(код, наименование УП)
оборудованием и техническими средствами обучения;
- периодичность ТА: текущий контроль проводится по завершении изучения каждой темы, за каждое практическое занятие и лабораторную работу, контрольную работу, т.п.;
- итоговый контроль проводится в тестовой форме по завершении изучения учебного предмета перед промежуточной аттестацией в форме экзамена.

промежуточной аттестации:

Цель ПА – проверка достижения запланированных по предмету результатов обучения.

- промежуточная аттестация по учебному предмету _____ осуществляется в форме
(код, наименование УП)

экзамена. Экзамен проводится в специально выделенный день и длится 6 академических часов. Экзамен проводится в устной/ письменной форме по окончании изучения предмета.

- промежуточная аттестация по учебному предмету _____ осуществляется в форме
(код, наименование УП)

дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет проводится по окончании изучения предмета в тестовой форме.

- промежуточная аттестация по учебному предмету _____ осуществляется в форме
(код, наименование УП)

зачета. Зачет - это форма промежуточной аттестации, которая позволяет оценить достижение запланированных результатов, оценивается в системе «зачтено – не зачтено». Зачет проводится на последнем занятии, устно/письменно, на основании оценок текущего контроля, как результат выполнения зачетного задания.

1.2. Нормативное обоснование отбора содержания (ФГОС, проф. стандарт и др.)

Фонд оценочных средств разработан на основе:

Рабочей программы учебного предмета ОУП _____, утвержденной директором
(код, наименование УП)
колледжа, от _____ приказ № _____;

Приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 12.08.2022 г № 732);

Приказа Минпросвещения России от _____. № ____ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности/профессии _____

(код, наименование специальности/профессии)

1.3. Требования к результатам освоения ППКРС согласно ФГОС СПО

В результате освоения видов профессиональной деятельности по специальности/профессии _____ для специалиста среднего звена с квалификацией _____

(код, наименование специальности/профессии)

_____ осуществляется проверка сформированности следующих профессиональных (квалификация по ФГОС) и общих компетенций (выбрать реализуемые):

Таблица 1. Общие компетенции:

Код	Содержание компетенции
ОК 1.	
ОК 2.	

Таблица 2. Профессиональные компетенции

Вид деятельности	Код	Содержание компетенции
ВД 1	ПК.1.1	
	ПК.1.2	
	ПК.1.3	
ВД 2	ПК 2.1	
	ПК 2.2	
	ПК 2.3	

Таблица 3. Матрица компетенций

Код Компетенции (ОК, ПК)	Индикатор сформированности компетенции (З1 -..., У1 - ...)	Вид занятия	Оценочные материалы
ОК.01	Знания		
	З1	Лекция, комбинированный урок	Тестовые задания №
	З	Практическое занятие Лабораторная работа	Тестовые задания № Инструкционная карта
	Умения		
	У1	Практическое занятие Лабораторная работа	Тестовые задания № Инструкционная карта
ПК 1.2	Знания		
	З п /..		
	З п...		
	Умения		
	Уп....		
	Уп.....		

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

2.1. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1.1. ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ

Проводится при изучении предметов общеобразовательного цикла по оценочным средствам, разработанным преподавателем.

2.1.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ. ТЕСТИРОВАНИЕ

Тема 1.1

Задание 1. ОК...ПК... (задание закрытого типа на установление соответствия)

Инструкция: прочитайте задание и установите соответствие

Текст задания

Список 1		Список 2	
А		1	
Б		2	
В		3	
Г		4	

Ответ: Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами

А	Б	В	Г

Задание 2. ОК...ПК... (задание закрытого типа на установление последовательности)

Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность

Текст задания

1) действия

2) действия ...

3) действия ...

4) действия ...

5) действия ...

Ответ: Запишите соответствующую последовательность цифр слева на право

--	--	--	--	--

Задание 3. ОК...ПК... (задание комбинированного типа с выбором одного или нескольких верных ответов из предложенных и обоснованием выбора)

Инструкция: прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Текст задания.....

1) Вариант ответа 1

2) Вариант ответа 2

3) Вариант ответа 3

4) Вариант ответа 4

Ответ:

Обоснование:

Задание 4. ОК...ПК... (задание открытого типа с развернутым ответом)

Инструкция: прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ (прочитайте текст, вставьте пропущенные слова, дополните)

Текст задания:

Ответ:

Ключи к оцениванию.

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	А2 Б4 В1 Г3	1балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
2	4 3 2 1 5	1балл – полная правильная последовательность 0 баллов – остальные случаи
3	2 Обоснование:.....	1балл – полное правильное соответствие 0 баллов – все остальные случаи
4		3 балла - полный правильный ответ

		1 балл – допущена одна ошибка/ неточность/ ответ правильный, но не полный 0 баллов – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует
--	--	--

Тема 1.2 ОК.../ ПК...

Тема 1.3 ОК.../ ПК...

2.1.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

Перечень лабораторных работ

Тема	Количество часов
Лабораторная работа № 1	2

Инструкционная карта к лабораторной работе №1

Тема:

Количество часов:

Цель:

Место проведения: лаборатория ...

Оборудование:

Дидактическое обеспечение: инструкционная карта и др

Задания: _____

Критерии оценки:

Оценка	Критерии
5 «отлично»	если студент самостоятельно выполнил работу без ошибок в соответствии с заданными требованиями;
4 «хорошо»	если студент самостоятельно выполнил работу при наличии несущественных ошибок и не значительных отклонений от требований к работе;
3 «удовлетворительно»	если студент в недостаточно полном объеме выполнил работу, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат;
2 «неудовлетворительно»	выставляется, если допущены грубые ошибки, работа выполнена неграмотно и не соответствует заданным требованиям

Список используемых источников

2.1.4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Перечень практических занятий

Тема	Количество часов
Практическое занятие № 1	2

Инструкционная карта к практическому занятию №1

Тема:

Количество часов:

Цель:

Место проведения: мастерская, кабинет...

Оборудование:

Дидактическое обеспечение: инструкционная карта и др.

Задания: _____

Критерии оценки:

Оценка	Критерии
5 «отлично»	если студент самостоятельно выполнил работу без ошибок в соответствии с заданными требованиями;
4 «хорошо»	если студент самостоятельно выполнил работу при наличии несущественных ошибок и не значительных отклонений от требований к работе;
3 «удовлетворительно»	если студент в недостаточно полном объеме выполнил работу, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат;
2 «неудовлетворительно»	выставляется, если допущены грубые ошибки, работа выполнена негра-

	мотно и не соответствует заданным требованиям
--	---

Список используемых источников

2.1.5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ/ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ (при наличии)

перечень тем контрольных работ/ перечень тем практических заданий при

Тема	Количество часов
Контрольная работа № 1/ практическое занятие	

Инструкционная карта к контрольной работе/ практическому заданию №1

Тема:

Количество часов:

Место проведения: кабинет...

Дидактическое обеспечение: раздаточный материал

Задания:

Критерии оценки:

Оценка	Критерии
5 «отлично»	если студент самостоятельно выполнил работу без ошибок в соответствии с заданными требованиями;
4 «хорошо»	если студент самостоятельно выполнил работу при наличии несущественных ошибок и не значительных отклонений от требований к работе;
3 «удовлетворительно»	если студент в недостаточно полном объеме выполнил работу, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат;
2 «неудовлетворительно»	выставляется, если допущены грубые ошибки, работа выполнена неграмотно и не соответствует заданным требованиям

Список используемых источников

2.1.6 ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ

проводится в тестовой форме по окончании изучения учебного предмета включает задания ВПР русский язык, обществознание, ОБЗР, математика, история, география в случае, когда предмет завершается экзаменом. Тестовые задания, позволяющие определить уровень достижения результатов обучения и освоения образовательной программы по выбранным компетенциям (со всех разделов предмета/ дисциплины, включаются задания разной сложности по 1 каждого типа при оценке одной компетенции (итого: если формируется 5 компетенций в одном билете должно быть 15 заданий закрытого типа + 5 заданий открытого типа).

Задания закрытого типа на установление соответствия

Инструкция: прочитайте задание и установите соответствие

Задание п. ПК, ОК...

Список 1			Список 2	
А		1		
Б		2		
В		3		
Г		4		

Ответ: Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами

А	Б	В	Г

Задание п+1. ПК, ОК...

Список 1			Список 2	
А		1		
Б		2		
В		3		
Г		4		

Ответ: Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами

А	Б	В	Г

Задания закрытого типа на установление последовательности

Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность

Задание п+1. ПК, ОК...

Текст задания:

1.....

2.....

3.....

Ответ: Запишите соответствующую последовательность цифр слева на право

--	--	--

Задание п+1. ПК, ОК...

Текст задания:

1.....

2.....

3.....

Ответ: Запишите соответствующую последовательность цифр слева на право

--	--	--	--

**Задания комбинированного типа с выбором одного верного
ответа из предложенных и обоснованием выбора**

Инструкция: прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Задание п+1. ПК, ОК...

Текст задания:

1.....

2.....

3.....

Ответ:

Обоснование:

Задание п+1. ПК, ОК...

Текст задания:

1.....

2.....

3.....

Ответ:

Обоснование:

**Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных
ответов из предложенных и обоснованием выбора**

Инструкция: прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Задание п+1. ПК, ОК...

Текст задания:

1.....

2.....

3.....

Ответ:

Обоснование:

Задание п+1. ПК, ОК...

Текст задания:

1.....

2.....

3.....

Ответ:

Обоснование:

Задания открытого типа с развернутым ответом

Инструкция: прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
(прочитайте текст, вставьте пропущенные слова, дополните)

Задание п+1. ПК, ОК...

Текст задания:

Ом. Определите эквивалентное сопротивление цепи и напряжение на зажимах цепи, если сила тока составила 2 А.

Ответ:

Задание п+1. ПК, ОК...

Текст задания:

Ответ:

Ключи к оцениванию

n	A-4; Б-3; В-2; Г-1	1балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
n+1	A-4; Б-1; В-2; Г-3	1балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
n+1	4;1;3;2	1балл – полная правильная последовательность 0 баллов – остальные случаи
n+1	1. Обоснование:.....	1балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
n+1	2,3,4,5 Обоснование:	1балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
n+1		3 балла - полный правильный ответ 1 балл – допущена одна ошибка/ неточность/ ответ правильный, но не полный 0 баллов – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует

2.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.2.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

Перечень вопросов

Перечень практических заданий.....

Билеты 1 - 30

Критерии оценки

Оценка	Критерии
5 «отлично»	если студент самостоятельно выполнил работу без ошибок в соответствии с заданными требованиями;
4 «хорошо»	если студент самостоятельно выполнил работу при наличии несущественных ошибок и не значительных отклонений от требований к работе;
3 «удовлетворительно»	если студент в недостаточно полном объеме выполнил работу, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат;
2 «неудовлетворительно»	выставляется, если допущены грубые ошибки, работа выполнена неграмотно и не соответствует заданным требованиям

2.2.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

1 часть

Тестирование

Тестовые задания, позволяющие определить уровень достижения результатов обучения и освоения образовательной программы по выбранным компетенциям (со всех разделов предмета/ дисциплины, включаются задания разной сложности по 1 каждого типа при оценке одной компетенции (итого: если формируется 5 компетенций в одном билете должно быть 15 заданий закрытого типа + 5 заданий открытого типа).

2 часть

Практическое задание № 2

Задание: _____

Вариант 1

Вариант 2

Ключи к оцениванию

№ задания	Верный ответ	Критерии
1		1балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
2		1балл – полная правильная последовательность 0 баллов – остальные случаи
3		1балл – полное правильное соответствие 0 баллов – все остальные случаи
4		3 балла - полный правильный ответ 1 балл – допущена одна ошибка/ неточность/ ответ правильный, но не полный 0 баллов – допущено более одной ошибки/ответ

		неправильный/ответ отсутствует
--	--	--------------------------------

2.2.3. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА

Перечень практических заданий

1.

Критерии оценивания

Оценка	Критерий
Зачтено	
Не зачтено	

2.2.4. Индивидуальный проект/ курсовой проект:

ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА (при наличии)

Перечень тем проекта

Основные требования:

Требования к структуре и оформлению проекта.

Критерии защиты индивидуального проекта

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Энгельсский колледж профессиональных технологий»

Рассмотрено
на заседании ПЦК _____

Утверждаю
Зам. директора по УР
Е.П. Нестеренко _____
«___» _____ 20__ г.

Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.
Председатель ПЦК _____ / _____

Экзаменационный билет № 1

для контроля и оценивания результатов освоения

ОУП. _____

специальность _____

Экзаменационный билет состоит из двух заданий.

Задание 1 содержит вопросы, ориентированные на проверку освоения знаний.

Задания 2 содержат практические задания, направленные на усвоение умений.

Экзамен проводится в кабинете № _____

Инструкция

Внимательно прочитайте задание. Дайте полный ответ.

Максимальное время подготовки задания – 40 мин.

При выполнении задания можно пользоваться справочными материалами.

Задание 1. Дайте полный ответ на вопросы

1)

2)

Задание 2.

Преподаватель: _____ / _____

Приложение № 7 к ОПОП специальности/профессии

(код, наименование специальности/профессии)

**Фонд оценочных средств
для оценки результатов освоения учебной дисциплины
социально – гуманитарного, общепрофессионального цикла**

СГ/ОП

код, наименование дисциплины

программы подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих
на базе основного общего образования с получением среднего общего образования
по специальности/профессии

(код, наименование специальности/профессии)

базовой подготовки
технологического/гуманитарного профиля

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт фонда оценочных средств	
1.1. Назначение фонда оценочных материалов	
1.2. Нормативное обоснование отбора содержания	
2. Оценочные материалы	
2.1. Текущая аттестация	
2.1.1. Тематический контроль. Тестовые задания	
2.1.2. Оценочные материалы лабораторных работ	
2.1.3. Оценочные материалы практических занятий	
2.1.4. Оценочные материалы контрольных работ, практических заданий (при наличии)	
2.1.5. Итоговый контроль	
2.2. Промежуточная аттестация	
2.2.1. Оценочные материалы экзамена, дифференцированного зачета, зачета	
2.2.2. Оценочные материалы курсовой работы /проекта	

Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Назначение фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины социально-гуманитарного/ общепрофессионального цикла СГ/ ОП, «_____»,
(код, наименование УД)

входящего в _____
(код, наименование УГПС)

специальности/профессии _____
(код, наименование специальности/профессии)

Фонд оценочных средств учебной дисциплины _____ включает оценочные материалы для проведения:

текущей аттестации:

— форма ТА: текущий контроль по учебной дисциплине _____ проводится в форме:
(код, наименование УД)

опрос, тестирование, лабораторная работа, практическое занятие, решение задач и другие формы, определенные преподавателем в рамках выбора методов и форм обучения на занятии;

— порядок ТА: сведения о процедуре текущего контроля доводятся до студентов в течение первых двух месяцев обучения на текущий семестр преподавателем по учебной дисциплине;

— текущий контроль по учебной дисциплине _____ проводится в кабинете, оснащенном
(код, наименование УД)

оборудованием и техническими средствами обучения;

— периодичность ТА: текущий контроль проводится по завершении изучения каждой темы, за каждое практическое занятие и лабораторную работу, контрольную работу, т.п.;

— итоговый контроль проводится в тестовой форме по завершении изучения учебной дисциплины перед промежуточной аттестацией в форме экзамена.

промежуточной аттестации:

Цель ПА – проверка достижения запланированных по дисциплине результатов обучения.

- промежуточная аттестация по учебной дисциплине _____ осуществляется в форме
(код, наименование УД)

экзамена. Экзамен проводится в специально выделенный день и длится 6 академических часов. Экзамен проводится в устной/ письменной форме по окончании изучения дисциплины.

- промежуточная аттестация по учебной дисциплине _____ осуществляется в форме
(код, наименование УД)

дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет проводится по окончании изучения предмета в тестовой форме.

- промежуточная аттестация по учебной дисциплине _____ осуществляется в форме
(код, наименование УД)

зачета. Зачет - это форма промежуточной аттестации, которая позволяет оценить достижение запланированных результатов, оценивается в системе «зачтено – не зачтено». Зачет проводится на последнем занятии, устно/письменно, на основании оценок текущего контроля, как результат выполнения зачетного задания.

1.2. Нормативное обоснование отбора содержания (ФГОС, проф. стандарт и др.)

Фонд оценочных средств разработан на основе:

Рабочей программы учебной дисциплины СГ/ОП _____, утвержденной директором колледжа, от _____ приказ № _____;

Приказа Минпросвещения России от _____. № ____ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности/профессии _____

(код, наименование специальности/профессии)

Локального акта ГАПОУ СО «ЭКПТ»

1.3. Требования к результатам освоения ППКРС согласно ФГОС СПО

В результате освоения видов профессиональной деятельности по специальности/профессии _____ для специалиста среднего звена с квалификацией _____

(код, наименование специальности/профессии)

_____ осуществляется проверка сформированности следующих профессиональных (квалификация по ФГОС) и общих компетенций (выбрать реализуемые):

Таблица 1. Общие компетенции:

Код	Содержание компетенции
ОК 1.	
ОК 2.	

Таблица 2. Профессиональные компетенции

Вид деятельности	Код	Содержание компетенции
ВД 1	ПК.1.1	
	ПК.1.2	
	ПК.1.3	
ВД 2	ПК 2.1	
	ПК 2.2	
	ПК 2.3	

Таблица 3. Матрица компетенций

Код Компетенции (ОК, ПК)	Индикатор сформированности компетенции (З1 -..., У1 - ...)	Вид занятия	Оценочные материалы
ОК.01	Знания		
	З1	Лекция, комбинированный урок	Тестовые задания № 1
	З	Практическое занятие Лабораторная работа	Тестовые задания № 1 Инструкционная карта
	Умения		
	У1	Практическое занятие Лабораторная работа	Тестовые задания № 1 Инструкционная карта
ПК 1.2	Знания		
	З п /..		
	З п...		
	Умения		
	Уп....		
	Уп.....		

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

2.1. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ. ТЕСТИРОВАНИЕ

Тема 1.1

Задание 1. ОК...ПК... (задание закрытого типа на установление соответствия)

Инструкция: прочитайте задание и установите соответствие

Текст задания

Список 1		Список 2	
А		1	
Б		2	
В		3	
Г		4	

Ответ: Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами

А	Б	В	Г

Задание 2. ОК...ПК... (задание закрытого типа на установление последовательности)

Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность

Текст задания

1) действия

2) действия ...

3) действия ...

4) действия ...

5) действия ...

Ответ: Запишите соответствующую последовательность цифр слева на право

--	--	--	--	--

Задание 3. ОК...ПК... (задание комбинированного типа с выбором одного или нескольких верных ответов из предложенных и обоснованием выбора)

Инструкция: прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Текст задания.....

5) Вариант ответа 1

6) Вариант ответа 2

7) Вариант ответа 3

8) Вариант ответа 4

Ответ:

Обоснование:

Задание 4. ОК...ПК... (задание открытого типа с развернутым ответом)

Инструкция: прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

(прочитайте текст, вставьте пропущенные слова, дополните)

Текст задания:

Ответ:

Ключи к оцениванию.

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	А2 Б4 В1 Г3	1балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
2	4 3 2 1 5	1балл – полная правильная последовательность 0 баллов – остальные случаи
3	2 Обоснование:.....	1балл – полное правильное соответствие 0 баллов – все остальные случаи
4		3 балла - полный правильный ответ 1 балл – допущена одна ошибка/ неточность/ ответ правильный, но не полный 0 баллов – допущено более одной ошибки/ответ

	неправильный/ответ отсутствует
--	--------------------------------

Тема 1.2 ОК.../ ПК...

Тема 1.3 ОК.../ ПК...

2.1.2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

Перечень лабораторных работ

Тема	Количество часов
Лабораторная работа № 1	2

Инструкционная карта к лабораторной работе №1

Тема:

Количество часов:

Цель:

Место проведения: лаборатория ...

Оборудование:

Дидактическое обеспечение: инструкционная карта и др

Задания:

Критерии оценки:

Оценка	Критерии
5 «отлично»	если студент самостоятельно выполнил работу без ошибок в соответствии с заданными требованиями;
4 «хорошо»	если студент самостоятельно выполнил работу при наличии несущественных ошибок и не значительных отклонений от требований к работе;
3 «удовлетворительно»	если студент в недостаточно полном объеме выполнил работу, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат;
2 «неудовлетворительно»	выставляется, если допущены грубые ошибки, работа выполнена неграмотно и не соответствует заданным требованиям

Список используемых источников

2.1.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Перечень практических занятий

Тема	Количество часов
Практическое занятие № 1	2

Инструкционная карта к практическому занятию №1

Тема:

Количество часов:

Цель:

Место проведения: мастерская, кабинет...

Оборудование:

Дидактическое обеспечение: инструкционная карта и др.

Задания:

Критерии оценки:

Оценка	Критерии
5 «отлично»	если студент самостоятельно выполнил работу без ошибок в соответствии с заданными требованиями;
4 «хорошо»	если студент самостоятельно выполнил работу при наличии несущественных ошибок и не значительных отклонений от требований к работе;
3 «удовлетворительно»	если студент в недостаточно полном объеме выполнил работу, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат;
2 «неудовлетворительно»	выставляется, если допущены грубые ошибки, работа выполнена неграмотно и не соответствует заданным требованиям

Список используемых источников

2.1.4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ/ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ (при наличии)

перечень тем контрольных работ/ перечень тем практических заданий

Тема	Количество часов
Контрольная работа № 1/ практическое занятие	

Инструкционная карта к контрольной работе/ практическому заданию №1

Тема:

Количество часов:

Место проведения: кабинет...

Дидактическое обеспечение: раздаточный материал

Задания:

Критерии оценки:

Оценка	Критерии
5 «отлично»	если студент самостоятельно выполнил работу без ошибок в соответствии с заданными требованиями;
4 «хорошо»	если студент самостоятельно выполнил работу при наличии несущественных ошибок и не значительных отклонений от требований к работе;
3 «удовлетворительно»	если студент в недостаточно полном объеме выполнил работу, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат;
2 «неудовлетворительно»	выставляется, если допущены грубые ошибки, работа выполнена неграмотно и не соответствует заданным требованиям

Список используемых источников

2.1.5 ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ

проводится в тестовой форме по окончании изучения учебной дисциплины в случае, когда дисциплина завершается экзаменом. Тестовые задания, позволяющие определить уровень достижения результатов обучения и освоения образовательной программы по выбранным компетенциям (со всех разделов предмета/ дисциплины, включаются задания разной сложности по 1 каждого типа при оценке одной компетенции (итого: если формируется 5 компетенций в одном билете должно быть 15 заданий закрытого типа + 5 заданий открытого типа).

Задания закрытого типа на установление соответствия

Инструкция: прочитайте задание и установите соответствие

Задание п. ПК, ОК...

Список 1			Список 2	
А		1		
Б		2		
В		3		
Г		4		

Ответ: Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами

А	Б	В	Г

Задание п+1. ПК, ОК...

Список 1			Список 2	
А		1		
Б		2		
В		3		
Г		4		

Ответ: Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами

А	Б	В	Г

Задания закрытого типа на установление последовательности

Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность

Задание п+1. ПК, ОК...

Текст задания:

1.....

2.....
3.....

Ответ: Запишите соответствующую последовательность цифр слева на право

--	--	--

Задание n+1. ПК, ОК...

Текст задания:

1.....
2.....
3.....

Ответ: Запишите соответствующую последовательность цифр слева на право

--	--	--	--

**Задания комбинированного типа с выбором одного верного
ответа из предложенных и обоснованием выбора**

Инструкция: прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Задание n+1. ПК, ОК...

Текст задания:

1.....
2.....
3.....

Ответ:

Обоснование:

Задание n+1. ПК, ОК...

Текст задания:

1.....
2.....
3.....

Ответ:

Обоснование:

**Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных
ответов из предложенных и обоснованием выбора**

Инструкция: прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Задание n+1. ПК, ОК...

Текст задания:

1.....
2.....
3.....

Ответ:

Обоснование:

Задание n+1. ПК, ОК...

Текст задания:

1.....
2.....
3.....

Ответ:

Обоснование:

Задания открытого типа с развернутым ответом

*Инструкция: прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
(прочитайте текст, вставьте пропущенные слова, дополните)*

Задание n+1. ПК, ОК...

Текст задания:

Ом. Определите эквивалентное сопротивление цепи и напряжение на зажимах цепи, если сила тока составила 2 А.

Ответ:

Задание n+1. ПК, ОК...

Текст задания:

Ответ:

Ключи к оцениванию		
n	A-4; B-3; B-2; Г-1	1 балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
n+1	A-4; B-1; B-2; Г-3	1 балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
n+1	4;1;3;2	1 балл – полная правильная последовательность 0 баллов – остальные случаи
n+1	1. Обоснование:.....	1 балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
n+1	1,4,6,8 Обоснование:	1 балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
n+1		3 балла - полный правильный ответ 1 балл – допущена одна ошибка/ неточность/ ответ правильный, но не полный 0 баллов – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует

2.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.2.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

Перечень теоретических вопросов

Перечень практических заданий.....

Билеты 1 - 30

Критерии оценки ПА

Оценка	Критерии
5 «отлично»	если студент самостоятельно выполнил работу без ошибок в соответствии с заданными требованиями;
4 «хорошо»	если студент самостоятельно выполнил работу при наличии несущественных ошибок и не значительных отклонений от требований к работе;
3 «удовлетворительно»	если студент в недостаточно полном объеме выполнил работу, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат;
2 «неудовлетворительно»	выставляется, если допущены грубые ошибки, работа выполнена неграмотно и не соответствует заданным требованиям

2.2.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

1 часть Тестирование

Тестовые задания, позволяющие определить уровень достижения результатов обучения и освоения образовательной программы по выбранным компетенциям (со всех разделов предмета/ дисциплины, включаются задания разной сложности по 1 каждого типа при оценке одной компетенции (итого: если формируется 5 компетенций в одном билете должно быть 15 заданий закрытого типа + 5 заданий открытого типа).

2 часть

Практическое задание № 2

Задание: _____

Вариант 1

Вариант 2

Ключи к оцениванию		
№ задания	Верный ответ	Критерии
1		1 балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
2		1 балл – полная правильная последовательность 0 баллов – остальные случаи
3		1 балл – полное правильное соответствие 0 баллов – все остальные случаи
4		3 балла - полный правильный ответ 1 балл – допущена одна ошибка/ неточность/ ответ правильный, но не полный 0 баллов – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует

2.2.3. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА

Перечень практических заданий

1.

Критерии оценивания

Оценка	Критерий
Зачтено	
Не зачтено	

2.2.4. Курсовая работа/проект:

ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ/ПРОЕКТА (при наличии)

Перечень тем курсовой работы /проекта

Основные требования:

Требования к структуре и оформлению проекта.

Критерии защиты курсовой работы/проекта

Приложение

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Энгельсский колледж профессиональных технологий»

Рассмотрено
на заседании ПЦК _____

Утверждаю
Зам. директора по УР
Е.П. Нестеренко _____
«___» _____ 20__ г.

Протокол № ____ от «___» _____ 20__ г.

Председатель ПЦК _____ / _____

Экзаменационный билет № 1
для контроля и оценивания результатов освоения
СГ/ОП. _____

специальность _____

Экзаменационный билет состоит из двух заданий.

Задание 1 содержит вопросы, ориентированные на проверку освоения знаний.

Задания 2 содержат практические задания, направленные на усвоение умений.

Экзамен проводится в кабинете № _____

Инструкция

Внимательно прочитайте задание. Дайте полный ответ.

Максимальное время подготовки задания – 40 мин.

При выполнении задания можно пользоваться справочными материалами.

Задание 1. Дайте полный ответ на вопросы

1)

2)

Задание 2.

Преподаватель: _____ / _____

Приложение № 7 к ОПОП специальности/профессии

(код, наименование специальности/профессии)

Фонд оценочных средств

для оценки результатов освоения профессионального модуля

ПМ _____
код, наименование ПМ

МДК _____
код, наименование МДК

программы подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих и служащих
на базе основного общего образования с получением среднего общего образования
по специальности/профессии _____
(код, наименование специальности/профессии)

базовой подготовки
технологического/гуманитарного профиля

20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. Паспорт фонда оценочных средств
- 1.1. Назначение фонда оценочных средств
- 1.2. Нормативное обоснование отбора содержания
- 1.3. Требования к результатам освоения согласно ФГОС СПО
2. Оценочные материалы
- 2.1. Текущая аттестация
- 2.1.1. Тематический контроль. Тестовые задания МДК
- 2.1.2. Оценочные материалы практических занятий
- 2.1.3. Оценочные материалы лабораторных работ
- 2.2. Промежуточная аттестация
- 2.2.1. Оценочные материалы проведения экзамена/дифференцированного зачета по МДК.....
- 2.2.2. Оценочные материалы курсовой работы/проекта
- 2.2.3. Оценочные материалы учебной практики (УП 01)
- 2.2.4. Оценочные материалы производственной практики (ПП 01)
- 2.2.5. Оценочные материалы экзамена по модулю

Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Назначение фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ «_____», входящего в _____
(код, наименование ПМ) (код, наименование УГПС)
специальности/профессии _____
(код, наименование специальности/профессии)

Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ _____ включает оценочные материалы для проведения:

текущей аттестации:

- форма ТА: текущий контроль по ПМ _____ МДК _____ проводится в форме: _____
(код, наименование ПМ) (код, наименование МДК)
опрос, тестирование, лабораторная работа, практическое занятие, решение задач и другие формы, определенные преподавателем в рамках выбора методов и форм обучения на занятии;
- порядок ТА: сведения о процедуре текущего контроля доводятся до студентов в течение первых двух месяцев обучения на текущий семестр преподавателем по ПМ;
- текущий контроль по ПМ _____ МДК _____ проводится в кабинете, оснащенном оборудованием и техническими средствами обучения;
(код, наименование ПМ) (код, наименование МДК)
- периодичность ТА: текущий контроль проводится по завершении изучения каждой темы, за каждое практическое занятие и лабораторную работу, контрольную работу, т.п.;
- итоговый контроль проводится в тестовой форме по завершении изучения МДК _____
(код, наименование МДК)

перед промежуточной аттестацией в форме экзамена.

промежуточной аттестации:

Цель ПА – проверка достижения запланированных по дисциплине результатов обучения.

- промежуточная аттестация по МДК _____ осуществляется в форме экзамена.
(код, наименование МДК)

Экзамен проводится в специально выделенный день и длится 6 академических часов. Экзамен проводится в устной/ письменной форме по окончании изучения дисциплины.

- промежуточная аттестация по МДК _____ осуществляется в форме _____
(код, наименование МДК)

дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет проводится по окончании изучения предмета в тестовой форме.

- промежуточная аттестация по учебной практике УП _____ и производственной практике _____
(код, наименование УП)

ПП _____ профессионального модуля ПМ _____ проводится в форме _____
(код, наименование ПП) (код, наименование ПМ)

дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет проводится по окончании практики в последний день в устной форме (защита отчета).

- промежуточная аттестация по ПМ _____ проводится в форме экзамена по модулю.
(код, наименование ПМ)

Экзамен проводится в специально выделенный день и длится 6 академических часов. Экзамен проводится в устной форме по окончании изучения МДК и прохождения учебной практики УП и производственной практики ПП. Итогом экзамена по модулю является решение аттестационной комиссии: «Вид профессиональной деятельности освоен» или «Вид профессиональной деятельности не освоен» с выставлением дифференцированной оценки

1.2. Нормативное обоснование отбора содержания (ФГОС, проф. стандарт и др.)

Фонд оценочных средств разработан на основе:

Рабочей программы профессионального модуля ПМ _____, утвержденной директором _____
(код, наименование ПМ)

колледжа, от _____ приказ № _____;

Приказа Минпросвещения России от _____ № _____ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности/профессии _____
(код, наименование специальности/профессии)

Локального акта ГАПОУ СО «ЭКПТ»

1.3. Требования к результатам освоения ППКРС согласно ФГОС СПО

В результате освоения видов профессиональной деятельности по специальности/профессии _____ для специалиста среднего звена с квалификацией _____

(код, наименование специальности/профессии)

(квалификация по ФГОС)

_____ осуществляется проверка сформированности следующих профессиональных и общих компетенций (выбрать реализуемые):

Таблица 1. Общие компетенции:

<i>Код</i>	<i>Содержание компетенции</i>
ОК 1.	
ОК 2.	

Таблица 2. Профессиональные компетенции

<i>Вид деятельности</i>	<i>Код</i>	<i>Содержание компетенции</i>
ВД 1	ПК.1.1	
	ПК.1.2	
	ПК.1.3	
ВД 2	ПК 2.1	
	ПК 2.2	
	ПК 2.3	

Таблица 3. Матрица компетенций

Код Компетенции (ОК, ПК)	Индикатор сформированности компетенции (З1 - ..., У1 - ..., Н1 - ...)	Вид занятия	Оценочные материалы
ОК.01	Знания		
	З1	Лекция, комбинированный урок	Тестовые задания № 1
	З	Практическое занятие Лабораторная работа	Тестовые задания № 1 Инструкционная карта
	Умения		
	У1	Практическое занятие Лабораторная работа	Тестовые задания № 1 Инструкционная карта
	Навыки		
ПК 1.2	Н1	Практическое занятие Лабораторная работа Практика УП, ПП	Тестовые задания № 1 Инструкционная карта Отчет по практике
	Знания		
	З п ..		
	З п...		
	Умения		
	Уп....		
	Уп.....		
	Навыки		
	Нп.....		
	Нп.....		

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

2.1. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ. ТЕСТИРОВАНИЕ

ПМ _____

(код, наименование ПМ)

МДК _____

(код, наименование МДК)

Раздел 1 _____

(наименование раздела в соответствии с рабочей программой)

Тема 1.1 _____

(наименование тем в соответствии с рабочей программой)

Задание 1. ОК...ПК... (задание закрытого типа на установление соответствия)

Инструкция: прочитайте задание и установите соответствие

Текст задания

Список 1		Список 2	
А		1	
Б		2	
В		3	
Г		4	

Ответ: Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами

А	Б	В	Г

Задание 2. ОК...ПК... (задание закрытого типа на установление последовательности)

Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность

Текст задания

1) действия

2) действия ...

3) действия ...

4) действия ...

5) действия ...

Ответ: Запишите соответствующую последовательность цифр слева на право

--	--	--	--	--

Задание 3. ОК...ПК... (задание комбинированного типа с выбором одного или нескольких верных ответов из предложенных и обоснованием выбора)

Инструкция: прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Текст задания.....

9) Вариант ответа 1

10) Вариант ответа 2

11) Вариант ответа 3

12) Вариант ответа 4

Ответ:

Обоснование:

Задание 4. ОК...ПК... (задание открытого типа с развернутым ответом)

Инструкция: прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

(прочитайте текст, вставьте пропущенные слова, дополните)

Текст задания:

Ответ:

Ключи к оцениванию.

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	А2 Б4 В1 Г3	1балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
2	4 3 2 1 5	1балл – полная правильная последовательность 0 баллов – остальные случаи

3	2 Обоснование:.....	1 балл – полное правильное соответствие 0 баллов – все остальные случаи
4		3 балла - полный правильный ответ 1 балл – допущена одна ошибка/ неточность/ ответ правильный, но не полный 0 баллов – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует

Тема 1.2 ОК.../ ПК...

Тема 1.3 ОК.../ ПК...

2.1.2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

Перечень лабораторных работ

Тема	Количество часов
Лабораторная работа № 1	2

Инструкционная карта к лабораторной работе №1

Тема:

Количество часов:

Цель:

Место проведения: лаборатория ...

Оборудование:

Дидактическое обеспечение: инструкционная карта и др

Задания: _____

Критерии оценки:

Оценка	Критерии
5 «отлично»	если студент самостоятельно выполнил работу без ошибок в соответствии с заданными требованиями;
4 «хорошо»	если студент самостоятельно выполнил работу при наличии несущественных ошибок и не значительных отклонений от требований к работе;
3 «удовлетворительно»	если студент в недостаточно полном объеме выполнил работу, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат;
2 «неудовлетворительно»	выставляется, если допущены грубые ошибки, работа выполнена неграмотно и не соответствует заданным требованиям

Список используемых источников

2.1.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Перечень практических занятий

Тема	Количество часов
Практическое занятие № 1	2

Инструкционная карта к практическому занятию №1

Тема:

Количество часов:

Цель:

Место проведения: мастерская, кабинет...

Оборудование:

Дидактическое обеспечение: инструкционная карта и др.

Задания: _____

Критерии оценки:

Оценка	Критерии
5 «отлично»	если студент самостоятельно выполнил работу без ошибок в соответствии с заданными требованиями;
4 «хорошо»	если студент самостоятельно выполнил работу при наличии несущественных ошибок и не значительных отклонений от требований к работе;
3 «удовлетворительно»	если студент в недостаточно полном объеме выполнил работу, при нали-

	чий ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат;
2 «неудовлетворительно»	выставляется, если допущены грубые ошибки, работа выполнена неграмотно и не соответствует заданным требованиям

Список используемых источников

2.1.5 ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ

проводится в тестовой форме по окончании изучения МДК в случае, когда междисциплинарный курс завершается экзаменом. Тестовые задания, позволяющие определить уровень достижения результатов обучения и освоения образовательной программы по выбранным компетенциям (со всех разделов МДК, включаются задания разной сложности по 1 каждого типа при оценке одной компетенции (итого: если формируется 5 компетенций в одном билете должно быть 15 заданий закрытого типа + 5 заданий открытого типа). Нумерация заданий сквозная.

Задания закрытого типа на установление соответствия

Инструкция: прочитайте задание и установите соответствие

Задание п. ПК, ОК...

Список 1		Список 2	
A		1	
Б		2	
В		3	
Г		4	

Ответ: Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами

A	Б	В	Г

Задание п+1. ПК, ОК...

Список 1		Список 2	
A		1	
Б		2	
В		3	
Г		4	

Ответ: Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами

A	Б	В	Г

Задания закрытого типа на установление последовательности

Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность

Задание п+1. ПК, ОК...

Текст задания:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Ответ: Запишите соответствующую последовательность цифр слева на право

--	--	--

Задание п+1. ПК, ОК...

Текст задания:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Ответ: Запишите соответствующую последовательность цифр слева на право

--	--	--	--

Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Инструкция: прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Задание п+1. ПК, ОК...

Текст задания:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Ответ:

Обоснование:

Задание n+1. ПК, ОК...

Текст задания:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Ответ:

Обоснование:

**Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных
ответов из предложенных и обоснованием выбора**

Инструкция: прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Задание n+1. ПК, ОК...

Текст задания:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Ответ:

Обоснование:

Задание n+1. ПК, ОК...

Текст задания:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Ответ:

Обоснование:

Задания открытого типа с развернутым ответом

*Инструкция: прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
(прочитайте текст, вставьте пропущенные слова, дополните)*

Задание n+1. ПК, ОК...

Текст задания:

Ом. Определите эквивалентное сопротивление цепи и напряжение на зажимах цепи, если сила тока составила 2 А.

Ответ:

Задание n+1. ПК, ОК...

Текст задания:

Ответ:

Ключи к оцениванию

n	A-4; B-3; B-2; Г-1	1 балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
n+1	A-4; B-1; B-2; Г-3	1 балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
n+1	4;1;3;2	1 балл – полная правильная последовательность 0 баллов – остальные случаи
n+1	1. Обоснование:.....	1 балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
n+1	1,4,6,8 Обоснование:	1 балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
n+1		3 балла - полный правильный ответ 1 балл – допущена одна ошибка/ неточность/ ответ правильный, но не полный 0 баллов – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует

2.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.2.1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

Перечень теоретических вопросов

Перечень практических заданий.....

Билеты 1 - 30

Критерии оценки ПА

Оценка	Критерии
5 «отлично»	если студент самостоятельно выполнил работу без ошибок в соответствии с заданными требованиями;
4 «хорошо»	если студент самостоятельно выполнил работу при наличии несущественных ошибок и не значительных отклонений от требований к работе;
3 «удовлетворительно»	если студент в недостаточно полном объеме выполнил работу, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат;
2 «неудовлетворительно»	выставляется, если допущены грубые ошибки, работа выполнена неграмотно и не соответствует заданным требованиям

ШАБЛОН ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Энгельсский колледж профессиональных технологий»

Рассмотрено
на заседании ПЦК _____

Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Председатель ПЦК _____ / _____

Утверждаю
Зам. директора по УР
Е.П. Нестеренко _____
«__» _____ 20__ г.

Экзаменационный билет № ____
для контроля и оценивания результатов освоения

МДК _____
(код, наименование МДК)

Специальность/профессия _____
(код, наименование специальности/профессии)

Экзаменационный билет состоит из двух заданий.

Задание 1 содержит вопросы, ориентированные на проверку освоения знаний.

Задания 2 содержат практические задания, направленные на усвоение умений.

Экзамен проводится в кабинете № _____

Инструкция

Внимательно прочитайте задание. Дайте полный ответ.

Максимальное время подготовки задания – 40 мин.

При выполнении задания можно пользоваться справочными материалами.

Задание 1. Дайте полный ответ на вопросы

1)

2)

Задание 2.

Преподаватель: _____ / _____

2.2.1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

1 часть Тестирование

Тестовые задания, позволяющие определить уровень достижения результатов обучения и освоения образовательной программы по выбранным компетенциям (со всех разделов предмета/ дисциплины, включаются задания разной сложности по 1 каждого типа при оценке одной компетенции (итого: если формируется 5 компетенций в одном билете должно быть 15 заданий закрытого типа + 5 заданий открытого типа).

2 часть

Практическое задание № 2

Задание: _____

Вариант 1

Вариант 2

Ключи к оцениванию

№ задания	Верный ответ	Критерии
1		1 балл – полное правильное соответствие 0 баллов – остальные случаи
2		1 балл – полная правильная последовательность 0 баллов – остальные случаи
3		1 балл – полное правильное соответствие 0 баллов – все остальные случаи
4		3 балла - полный правильный ответ 1 балл – допущена одна ошибка/ неточность/ ответ правильный, но не полный 0 баллов – допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует

2.2.1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА

Перечень практических заданий

2.

Критерии оценивания

Оценка	Критерий
Зачтено	
Не зачтено	

2.2.2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ/ПРОЕКТА (при наличии)

Перечень тем курсовой работы /проекта

Основные требования к структуре и оформлению работы/проекта.

Критерии защиты курсовой работы/проекта

2.2.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (УП __)

Отчетные материалы:

Аттестационный лист

Дневник практики

Отчет

Критерии оценки аттестационного листа.

Аттестационный лист считается положительным, если по всем профессиональным компетенциям получена отметка уровня подготовлен (сформировал, совершенствовал) и оценка по результатам практики «5», «4», «3» или «зачтено»

Критерии оценки дневника.

Дневник считается полным, если содержит

- Содержит все разделы в соответствии с бланком дневника
- Содержит все виды работ в соответствии с Заданием на практику
- Содержит записи за весь период практик
- Содержит приложения в виде графических, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике Дневник считается сданным своевременно, если он предоставлен студентом руководителю практики от колледжа в последний день практики

Критерии оценки отчета.

Отчет считается полным, если содержит

- Содержит все разделы в соответствии с бланком дневника
- Содержит все виды работ в соответствии с Заданием на практику
- Отчет считается сданным своевременно, если он предоставлен студентом руководителю практики от колледжа в последний день практики

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ**
(учебная практика)

Студента (ки) _____
(Ф.И.О.)

_____ курса группы _____ очной/ заочной формы обучения

Специальность (профессия) _____

Индекс практики _____

по профессиональному модулю _____

Виды работ	Содержание работ	Коды освоенных компетенций	Дата	Подпись руководителя практики от предприятия (организации, учреждения)

в профильной организации _____

Сроки прохождения практики: _____

Виды и объём выполненных работ: _____

Отзыв о качестве прохождения практики: _____

Показатели результатов практической деятельности	Критерии оценивания
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка предприятия (организации, учреждения), дисциплины труда и технологической дисциплины	да/ нет
Выполнение требований по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности	да/ нет
Соответствие содержания работ видам работ по программе практики	соответствует/ частично соответствует/ не соответствует
Оценка полноты реализации программы практики в части приобретения практического опыта	полностью реализована/ частично реализована/ не реализована
Характеристика сформированности компетенций: ПК ОК 1 – 12	освоены/ не освоены

Рекомендуемая оценка за практику _____ / _____ /

Руководитель практики от профильной организации

М.П. _____
(подпись) (дата) (ФИО.)

Руководитель практики от колледжа

_____ (подпись) (дата) (ФИО.)

Министерство образования Саратовской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
"Энгельсский колледж профессиональных технологий"

Специальность (профессия) _____

ДНЕВНИК

прохождения практической подготовки
(учебная практика)

по профессиональному модулю _____
_____ студента (ки) _____
(Ф.И.О.)

__ курса группы _____ формы обучения
(заочной/очной)

в профильной организации _____

Сроки прохождения практики: _____
Руководитель практики от профильной организации
М.П. _____
(подпись) (дата) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от колледжа

(подпись) (дата) (Ф.И.О.)

оценка _____

Энгельс 20__ г

Министерство образования Саратовской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
"Энгельсский колледж профессиональных технологий"

ОТЧЁТ

прохождения практической подготовки
(учебная практика)

студента (ки) _____
(Ф.И.О.)

__ курса группы _____ формы обучения
очная/заочная

Специальность (профессия) _____

Индекс практики _____

по профессиональному модулю _____

в профильной организации _____

Сроки прохождения практики: _____

Руководитель практики от предприятия (организации, учреждения)

М.П. _____
(подпись) (дата)(Ф.И.О.)

Руководитель практики от колледжа

(подпись) (дата) (Ф.И.О.)

Энгельс 20__г

2.2.4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПП)

Отчетные материалы:

Договор о практической подготовке
Задание на практику
Аттестационный лист
Дневник практики
Характеристика
Отчет

Критерии оценки аттестационного листа.

Аттестационный лист считается положительным, если по всем профессиональным компетенциям получена отметка уровня подготовлен (сформировал, совершенствовал) и оценка по результатам практики «5», «4», «3» или «зачтено»

Критерии оценки дневника.

Дневник считается полным, если содержит

- Содержит все разделы в соответствии с бланком дневника
- Содержит все виды работ в соответствии с Заданием на практику
- Содержит записи за весь период практик
- Содержит приложения в виде графических, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий,

подтверждающие практический опыт, полученный на практике Дневник считается сданным своевременно, если он предоставлен студентом руководителю практики от колледжа в последний день практики

Критерии оценки отчета.

Отчет считается полным, если содержит

- Содержит все разделы в соответствии с бланком дневника
- Содержит все виды работ в соответствии с Заданием на практику
- Отчет считается сданным своевременно, если он предоставлен студентом руководителю практики от колледжа в последний день практики

Критерии оценки характеристики

Характеристика считается положительной, если в графе характеристики «результаты практики» указано «Программа практики выполнена успешно в полном объеме, студент аттестован положительно»

Договор о практической подготовке обучающихся

г. Энгельс

« ____ » _____ 202__ г

ГАПОУ СО «Энгельсский колледж профессиональных технологий», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Копейко Е.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее- практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора (приложение № 1).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Заказчика, который:

- обеспечивает контроль организации образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2 Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодатель-

ства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Заказчику;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Заказчика об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Заказчика возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Заказчика;

2.3 Заказчик имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Сроки действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:
ГАПОУ СО «Энгельсский колледж
профессиональных технологий»

Адрес: 413124, Саратовская обл.
г. Энгельс, ул. Студенческая зд. 192
тел. 99-01-92

Профильная организация:

(полное наименование)

Директор Колледжа

_____/ Е.Н. Копейко /

М. П.

Руководитель

_____/ _____ /

М. П.

Приложение № 1

к Договору от «___» _____ 202__ г. № _____

1. Код и наименование специальности/профессии среднего профессионального образования:
2. Курс обучения, № группы: _____
3. Сроки прохождения практической подготовки:
с «___» _____ 202__ г.
4. Продолжительность практики: по режиму работ принимающей организации
5. Поименные списки, количество обучающихся:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения

6. Ответственный руководитель от организации (колледжа) по практической подготовке:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Контактный теле- фон

7. Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практиче-
ская подготовка: Производственная практика (ПП.0) по ПМ.0

Согласовано
на заседании ПЦК _____

Протокол № _____ от _____ 20 ____ г
Председатель ПЦК _____ / _____ /

Задание
на практическую подготовку
(производственную практику)

студенту (ке) _____
(Ф.И.О.)

____ курса группы _____ форма обучения
очная/заочная

Специальность (профессия) _____

Индекс практики _____
по профессиональному модулю _____
в профильной организации _____
Сроки прохождения практики: _____

Общая часть:

-

Специальная часть:

-

Документальная часть:

Приложение 1.

Руководитель практики от профильной организации

М.П. _____

(подпись) (дата)(Ф.И.О.)

Руководитель практики от колледжа

(подпись) (дата) (Ф.И.О.)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (учебная практика)

Студента (ки) _____
(Ф.И.О.)

_____ курса группы _____ очной/ заочной формы обучения

Специальность (профессия) _____

Индекс практики _____

по профессиональному модулю _____

в профильной организации _____

Сроки прохождения практики: _____

Виды и объём выполненных работ:

Виды работ	Содержание работ	Коды освоенных компетенций	Дата	Подпись руководителя практики от предприятия (организации, учреждения)

Отзыв о качестве прохождения практики:

Показатели результатов практической деятельности	Критерии оценивания
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка предприятия (организации, учреждения), дисциплины труда и технологической дисциплины	да/ нет
Выполнение требований по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности	да/ нет
Соответствие содержания работ видам работ по программе практики	соответствует/ частично соответствует/ не соответствует
Оценка полноты реализации программы практики в части приобретения практического опыта	полностью реализована/ частично реализована/ не реализована
Характеристика сформированности компетенций: ПК 1.1- 1.3 ОК 1 – 12	освоены/ не освоены

Рекомендуемая оценка за практику _____ / _____ /

Руководитель практики от профильной организации

М.П. _____
(подпись) (дата) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от колледжа

_____ (подпись) (дата) (Ф.И.О.)

Министерство образования Саратовской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
"Энгельсский колледж профессиональных технологий"

Специальность (профессия) _____

ДНЕВНИК

прохождения практической подготовки
(учебная практика)

по профессиональному модулю _____

студента (ки) _____
(Ф.И.О.)

_____ курса группы _____ формы обучения

в профильной организации _____

Сроки прохождения практики: _____

Руководитель практики от профильной организации
М.П. _____

(подпись) (дата) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от колледжа

_____ (подпись) (дата) (Ф.И.О.)

оценка _____

Энгельс 2025г

Дата	Содержание работы	Подпись руководителя практики от предприятия (организации, учреждения)

ОТЗЫВ - ХАРАКТЕРИСТИКА

дана студенту (ке) _____

проходившему (ей) практическую подготовку (производственную практику по профилю специальности) в период _____. в профильной организации

Студент (ка) _____

Практика заслуживает оценки _____ / _____ /

Руководитель практики от предприятия (организации, учреждения) _____ (должность)

(дата)

(подпись)

(Φ.Π.Ο.)

М.П.

Министерство образования Саратовской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
"Энгельсский колледж профессиональных технологий"

ОТЧЁТ

прохождения практической подготовки
(производственная практика)

студента (ки) _____
(Ф.И.О.)

__ курса группы _____ формы обучения
очная/ заочная

Специальность (профессия) _____

Индекс практики _____

по профессиональному модулю _____

в профильной организации _____

Сроки прохождения практики: _____

Руководитель практики от предприятия (организации, учреждения)

М.П. _____
(подпись) (дата)(Ф.И.О.)

Руководитель практики от колледжа

(подпись) (дата) (Ф.И.О.)

Энгельс 20__ г

2.2.5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ

1. Экзамен по модулю проводится в форме демонстрационного экзамена (предоставляется КОД.....).
2. Экзамен по модулю в форме выполнения практических заданий

Тематика практических заданий

- 1.....
- 2.....

Критерии оценивания

Оценка	Критерий			
	МДК _п	МДК _{п+1}	УП	ПП
Отлично				
Хорошо				
Удовлетворительно				
Неудовлетворительно				

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428854

Владелец Копейко Егор Николаевич

Действителен с 28.10.2024 по 28.10.2025