МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЭНГЕЛЬССКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»



УТВЕРЖДЕНО
Приказ ГАПОУ СО «ЭКПТ»
от 29.08.2025 года № 287
Директор _____ Е.Н.Копейко
(подпись)
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ОСНОВНЫХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РЕСУРСНОМ ЦЕНТРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЭНГЕЛЬССКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Принято на Совете колледжа
Протокол № 1 от «29» августа 2025 г.

Энгельс 2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает общие требования к организации самостоятельной работы слушателей в Ресурсном центре государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Энгельсский колледж профессиональных технологий» (далее - РЦ ГАПОУ СО «ЭКПТ»)

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. N 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";

– Приказа Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";

- Устава ГАПОУ СО «ЭКПТ».

1.3. Самостоятельная работа слушателей является неотъемлемой составляющей образовательного процесса в РЦ ГАПОУ СО «ЭКПТ» и является обязательной для каждого слушателя.

1.4. Основные цели самостоятельной работы – освоение в полном объёме дополнительных образовательных программ и основных программ профессионального обучения программ и последовательное формирование компетенций эффективной самостоятельной профессиональной (практической) деятельности.

1.5. Количество часов, отводимое на самостоятельную работу, определяется учебными планами.

1.6. Способы, виды и временные затраты на самостоятельную работу слушателей конкретного направления устанавливаются учебным планом, программами каждой из учебных дисциплин (модуля).

1.7. Методика организации самостоятельной работы слушателей зависит от структуры, характера и особенностей изучаемого модуля, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных возможностей слушателей и условий учебной деятельности.

1.8. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами слушателей в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений слушателей.

1.9. Самостоятельная работа конкретна по своей предметной направленности и сопровождается непрерывным контролем и оценкой ее результатов.

2. Виды и формы самостоятельной работы слушателей

2.1. В учебном процессе РЦ ГАПОУ СО «ЭКПТ» выделяют аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях (лекциях, практических занятиях и консультациях) под руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа слушателей – планируемая учебная, учебно-исследовательская, выполняется во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

2.2. Формы самостоятельной работы слушателей определяются содержанием раздела программы (модуля), степенью подготовленности слушателей. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный характер или учебно-

исследовательский характер. Форма самостоятельной работы слушателей определяется при разработке разделов программ (модулей).

2.3. Самостоятельная работа слушателей включает в себя:

- подготовку к занятиям (лекциям, практическим занятиям и консультациям) и выполнение соответствующих заданий;
- работу над отдельными темами в соответствии с учебно- тематическими планами;
- подготовку ко всем видам контрольных испытаний, в том числе промежуточным и итоговым экзаменам и зачётам;
- подготовку к аттестационным работам;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые РЦ ГАПОУ СО «ЭКПТ». Самостоятельная работа слушателей, не предусмотренная программой, учебным планом и учебно-методическими материалами, раскрывающими и конкретизирующими их содержание, осуществляется слушателями инициативно, с целью реализации собственных учебных интересов.

3. Планирование и обеспечение самостоятельной работы слушателей

3.1. Планирование самостоятельной работы слушателей по разделам программы (модулю) выполняется на основе утвержденной программы.

3.2. Слушатель, приступающий к изучению раздела программы (модуля), получает информацию обо всех видах и формах самостоятельной работы слушателей по курсу.

3.3. Общее руководство над выполнением запланированных мероприятий по контролю самостоятельной работы слушателей осуществляется ведущим раздел программы (модуль) преподавателем.

3.4. Объем времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение в рабочем учебном плане с распределением по темам разделов программы (модуля).

3.5. Для осуществления самостоятельной работы каждый слушатель должен быть обеспечен:

- методикой выполнения теоретических и практических (лабораторных, учебно-исследовательских и др.) работ;
- информационными ресурсами (справочники, учебные пособия, обучающие программы и т.д.);
- методическими материалами (указания, руководства, практикумы и т.п.);
- контролирующими материалами (тесты, задания и др.);
- материальными ресурсами;
- временными ресурсами;
- консультациями.

3.6. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер носят вариативный и дифференцированный характер; учитывается специфика направления подготовки, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности слушателя.

4. Организация и руководство самостоятельной работой слушателей

4.1. Организацию и руководство самостоятельной работой слушателей осуществляют преподаватели, участвующие в реализации конкретной программы.

4.2. Преподаватель, разработчик программы:

- разрабатывает методические рекомендации, контрольно-измерительные материалы,

пособия по организации, а также критерии оценки качества самостоятельной работы слушателей;

- обеспечивает доступ к информационным образовательным ресурсам, возможность выхода в Интернет;

- в соответствии с учебным планом организует обучение слушателей с целью развития навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографических информационных системах и базах данных;

- оказывает слушателям помощь в поиске информации по заданию преподавателя;

- обеспечивает контроль качества выполнения самостоятельной работы слушателей;

- предоставляет слушателям сведения о наличии в РЦ ГАПОУ СО «ЭКПТ» учебно-методических материалов, современных программных средств по модулю, необходимых для выполнения самостоятельной работы.

5. Контроль самостоятельной работы слушателей

5.1. Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка слушателя; контроль и оценка со стороны преподавателей.

5.2. Формами контроля СРС являются: текущий контроль; промежуточный контроль; итоговый контроль; самоконтроль. Отчёты о самостоятельной работе могут быть представлены следующими формами:

- текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада и т.п. (на практических занятиях);

- решение ситуационных задач по практико-ориентированным модулям;

- конспект, выполненный по теме, изучаемой самостоятельно;

- отчёт, дневник наблюдения, протоколы процедур, таблицы, схемы и т.п.;

- тестирование;

- выполнение письменной контрольной работы по изучаемой теме;

- успешное прохождение текущих, промежуточных, итоговых экзаменов и зачетов;

5.3. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы слушателей может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по разделу программы (модулю) и внеаудиторную самостоятельную работу слушателей по разделу программы (модулю), может проходить в письменной, устной, тестовой или смешанной форме.

- Повышение роли самостоятельной работы слушателей при проведении различных видов учебных занятий предполагает оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих слушателю в удобное для него время осваивать учебный материал.

5.4. Рекомендуются следующие виды заданий для самостоятельной работы слушателей:

Для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);

- составление плана текста;

- графическое изображение структуры текста;

- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- ознакомление с нормативными документами;
- поиск информации в сети Интернет и других источниках;
- учебно-исследовательская работа;
- обобщение опыта.

Для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекций (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответа, библиографии и др.;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.);
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов, эссе;
- тестирование и др.

Для формирования умений:

- решение типовых задач и выполнение упражнений по образцу;
- решение вариативных задач, контрольных работ и выполнение упражнений;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- подготовка к деловым играм;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- подготовка аттестационных работ;
- рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

6. Порядок утверждения и изменения настоящего положения

6.1. Настоящее Положение рассматривается и рекомендуется к утверждению Советом колледжа. Вводится в действие с даты утверждения директором РЦ ГАПОУ СО «ЭКПТ».

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Советом колледжа на основании приказа директора ГАПОУ СО «ЭКПТ».

РАЗРАБОТАНО:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Руководитель Ресурсного центра	Орлова Диана Алиферьевна		29.08.25

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Юристконсульт	Ремский Олег Викторович		29.08.2025

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:

с 01 сентября 2025 г
приказ № 287 от «01» сентября 2025 г.
(Основание:
Заседание Совета колледжа
Протокол № 1 от «29» августа 2025 г.

СПИСОК РАССЫЛКИ:

Контрольный экземпляр документа:

Учтенные копии документа:

Лист регистрации изменений

№ п/п	Номера листов (страниц)			Номер изменения	Подпись	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных			

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 866957746233757005798199176950105357889830424 22

Владелец Копейко Егор Николаевич

Действителен С 11.12.2025 по 11.12.2026