

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЭНГЕЛЬССКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДЕНО
Приказ ГАПОУ СО «ЭКПТ»
от «31» августа 2026 г. № 299
Директор Копейко Е.Н.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА В ГАПОУ
СО «ЭКПТ»

Согласовано:

Совет колледжа
ГАПОУ СО «ЭКПТ»
Протокол № 1 от 28 августа 2026 г.

Совет Первых
ГАПОУ СО «ЭКПТ»
Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

Совет родителей
ГАПОУ СО «ЭКПТ»
Протокол № 1 от «31» августа 2026 г.

Энгельс 2026 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения демонстрационного экзамена в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Энгельсский колледж профессиональных технологий» далее (Колледж).

1.2. Разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федерального закона от 23.07.2025 № 253-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» и в статью 4 Федерального закона «О независимой оценке квалификации»;

- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказа ФГБОУ ДПО ИРПО от 22 июня 2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 16 апреля 2026 г. № 275 «Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов, используемых при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Приказа Минпросвещения России от 17.05.2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минпросвещения России от 12.05.2023 г. № 359, от 25.09.2023 № 717, от 27.04.2024 г. № 289, от 07.11.2024 г. № 782, от 25.03.2025 г. № 226);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 июня 2022 г. № 390 «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 14 октября 2022 г. № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 апреля 2023 г. № 285 «Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 июня 2026 г. № 19 "Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации от 23 сентября 2025 года № 05-2658 по переводу результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную оценку и Рекомендации по учету результатов демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена;
- Приказа ФГБОУ ДПО ИРПО от 30 декабря 2025 г. № 01-09-698/2025 «О введении в действие Порядка формирования годового графика проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена»

-Приказа Министерства просвещения Российской Федерации ФГБОУ ДПО ИРПО от 15 апреля 2024 г. № 01-09-139/2024 «Об утверждении методических указаний по разработке оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.12.2024 г. № 879 "Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Профессионалитет» национального проекта «Молодежь и дети»":

-Устава ГАПОУ СО «Энгельсский колледж профессиональных технологий»;

-Локально-нормативных актов ГАПОУ СО «ЭКПТ».

1.3. Демонстрационный экзамен (далее - ДЭ) - форма аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (ОП СПО), которая направлена на определение уровня освоения студентом материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных компетенций, путем проведения независимой экспертной оценки выполненных студентом практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

1.4. Демонстрационный экзамен – основная форма проведения ГИА по программам среднего профессионального образования;

1.5. Методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена и критериев их оценивания, обеспечение этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий осуществляются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

1.6. Организация проведения ГИА по программам СПО в форме ДЭ осуществляется в рамках полномочий, предусмотренных пунктом 7 части 1 статьи 8 настоящего ФЗ, исполнительными органами субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, в соответствии с нормативными правовыми актами указанных органов и Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,

1.7. Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена могут признаваться советами по профессиональным квалификациям в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации, в качестве результатов независимой оценки квалификации, предусматривающих в том числе в целях такого признания:

1) установление соответствия квалификаций, присваиваемых по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, наименованиям квалификаций и требованиям к квалификациям, утверждаемым в соответствии с пунктом 4 статьи 6 настоящего Федерального закона (при наличии);

2) установление соответствия контрольных измерительных материалов, используемых при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена, оценочным средствам для проведения независимой оценки квалификации (при наличии).".

1.8. Демонстрационный экзамен проводится:

- в качестве формы государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с Порядком и требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- в качестве формы промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с порядком, установленным Колледжем самостоятельно.

1.9. Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в форме профессионалитета <1.1>, на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные работодателями.".

<1.1> Часть 3.1 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Структура и содержание оценочных материалов

- 2.1. В составе оценочного материала формируется единый КОД.
- 2.2. Содержательная часть единого КОД формируется на основе единого базового ядра содержания, основанного на виде (видах) деятельности, общих и профессиональных компетенциях, умениях, навыках (практическом опыте) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).
- 2.3. Единое базовое ядро содержания КОД – общая часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, промежуточная аттестация) вне зависимости от уровня демонстрационного экзамена.
- 2.4. Содержание КОД в части демонстрационного экзамена **базового уровня** (демонстрационного экзамена для промежуточной аттестации) определяется на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- 2.5. Содержание КОД в части демонстрационного экзамена **профильного уровня** определяется на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых в форме профессионалитета, на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные работодателями.
- 2.6. КОД в части демонстрационного экзамена **профильного уровня** включает составные части – инвариантную часть (обязательную часть, установленную КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы/образовательной программой среднего профессионального образования (далее соответственно – ООП СПО / ОП СПО), включая квалификационные требования, заявленные организациями-работодателями, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.
- 2.7. При формировании единого КОД используется принцип «матрешки», а именно: КОД в части демонстрационного экзамена профильного уровня включает содержание КОД в части демонстрационного экзамена базового уровня; КОД в части демонстрационного экзамена базового уровня включает содержание КОД для промежуточной аттестации.

Таким образом, содержание КОД для промежуточной аттестации, сформированного на основе единого базового ядра КОД, включено одновременно в оба КОД для ГИА: КОД в части демонстрационного экзамена базового уровня и КОД в части демонстрационного экзамена профильного уровня.

3. Условия объективной оценки результатов демонстрационного экзамена

3.1. Контрольно-измерительные материалы

3.1.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы и критериев их оценивания (далее соответственно - КИМ, критерии оценивания).

КИМ сопровождаются спецификацией КИМ, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций (далее - оператор), ежегодно до 1 сентября, предшествующего году их использования <4.1>.

ДЭ базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, разработанных Оператором, включающих в себя КОД, варианты заданий и критерии оценивания. Внесение изменений в выбранный КОД, а также в варианты заданий и критерии оценивания не допускается.

3.1.2. Спецификация КИМ включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

КИМ включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

3.1.3. Спецификация КИМ для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ. Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных оценочных материалов в специальном разделе на официальном сайте Оператора <https://om.firpo.ru> не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ПА и/или ГИА.

3.2. Требования к центру проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ).

3.2.1. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии спецификацией КИМ.

3.2.2. Центр проведения экзамена может располагаться на территории Колледжа, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

3.2.3. Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым Колледжем не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. ГАПОУ СО «ЭКПТ» знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена

3.2.4 Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с спецификацией КИМ .

3.2.5. Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным спецификацией КИМ, в том числе в части наличия расходных материалов.

3.3. Требования к формированию экспертных групп и проведению экспертной оценки выполнения КИМ.

3.3.1. При проведении ДЭ создается экспертная группа: для проведения ГИА - из числа педагогических работников, представителей работодателей и их объединений, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профилю УГПС (далее - эксперты), для участия в оценке демонстрационного экзамена, для проведения ПА - из числа лиц, обладающих профессиональными знаниями, навыками, опытом в сфере соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится ДЭ.

3.3.2. Для проведения демонстрационного экзамена Колледжем создается экспертная группа из числа экспертов, указанных в пункте 3.3.1 настоящего Положения, по каждой профессии и специальности. В состав экспертной группы не могут входить эксперты, имеющие трудовые или иные договорные отношения с образовательной организацией, в которой проводится демонстрационный экзамен. Эксперты должны соответствовать профилю профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

Для координации работы экспертной группы Колледжем назначается администратор центра проведения экзамена. Администратор центра проведения экзамена не входит в состав экспертной группы.

3.3.3. Администратором центра проведения экзамена осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения КИМ, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются администратором центра проведения экзамена в протоколах.

3.3.4. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством администратора центра проведения экзамена также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается администратором центра проведения экзамена в протоколе распределения рабочих мест.

3.3.5. Технический эксперт под подпись знакомит администратора центра проведения экзамена, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3.3.6. Администратор центра проведения экзамена может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

3.3.7. Администратор центра проведения экзамена обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

3.3.8. Оценку выполнения КИМ осуществляет экспертная группа.

3.3.9. При формировании экспертных групп для проведения ГИА Колледжу необходимо соблюдать принцип независимой экспертной оценки. Данный принцип распространяет своё действие и на Администратора центра проведения экзамена.

3.3.10. Лица, привлекаемые в качестве Администратора центра проведения экзамена и членов экспертной группы, вправе пройти обучение и/или аккредитацию в качестве экспертов ДЭ в соответствии с Положением о методической поддержке системы профессионального образования и лиц, планирующих или осуществляющих деятельность членов экспертных групп при проведении демонстрационного экзамена, посредством обучения и добровольной аккредитации в качестве эксперта демонстрационного экзамена, утверждённым приказом Оператора от 28 февраля 2023 г. № П-70. 11 по специальной программе обучения «Эксперт демонстрационного экзамена», разработанной Оператором.

3.3.11. Прохождение лицом обучения и/или аккредитации в качестве эксперта ДЭ не влияет на возможность включения такого лица в состав экспертной группы в качестве эксперта и осуществляется на добровольной и безвозмездной основе.

3.3.12. Педагогические работники из сторонних организаций, назначаемые членами экспертной группы, должны отвечать следующим требованиям: наличие трудового или договора гражданско-правового характера (в том числе волонтерского договора или договора безвозмездного оказания услуг) с любой сторонней организацией (организация-работодатель, организация-партнёр, образовательная организация за исключением Колледжа, участника ДЭ), включающего функцию оценки качества образования или любую другую педагогическую функцию; наличие профессиональных знаний, навыков и опыта (включая педагогический) в сфере, соответствующей профессии/специальности среднего профессионального образования или укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования, по которой проводится ДЭ; отсутствие запретов и ограничений на занятие педагогической деятельностью.

3.3.13. Представители организаций-работодателей, назначаемые членами экспертной группы, должны отвечать следующим требованиям: наличие трудового или договора гражданско-правового характера (в том числе волонтерского договора или договора безвозмездного оказания услуг) с любой сторонней организацией (организация-работодатель, образовательная организация за исключением Колледжа, участников ДЭ); наличие профессиональных знаний, навыков и опыта в сфере, соответствующей профессии/специальности среднего профессионального образования или укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования, по которой проводится ДЭ; осуществление деятельности, соответствующей области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, обучающиеся.

3.4. Применение Информационных систем Оператора (далее - ИСО) при проведении ДЭ.

3.4.1. Все участники ДЭ и эксперты (в том числе технический эксперт) регистрируются в ИСО с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.4.2. Процессы организации и проведения ДЭ, в том числе формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначения экспертов, обследование ЦПДЭ, автоматизированный выбор заданий, а также обработка и мониторинг результатов ДЭ осуществляются в ИСО.

3.5. Получение цифрового паспорта компетенций (далее – ЦПК).

3.5.1. По результатам ДЭ все участники ДЭ получают ЦПК в соответствии с положением о ЦПК, утверждаемым Оператором.

4. Обязанности колледжа при подготовке к демонстрационному экзамену.

4.1. Для проведения ДЭ Колледжем из перечня, размещенного на информационном ресурсе Оператора <https://om.firpo.ru/>, выбирается КОД по профессии или специальности среднего профессионального образования. образовательные программы среднего профессионального образования, по приему заявок на организационно-техническое и информационное обеспечение проведения демонстрационного экзамена в рамках образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденным приказом Оператора от 6 февраля 2023 г. № П-36. 5 В соответствии с Инструкцией по формированию графика проведения демонстрационного экзамена в ИСО, утвержденной Оператором 1 февраля 2023 г. и размещенной на официальном сайте Оператора в сети «Интернет». 14

4.2. В рамках одной учебной группы может быть сформировано две и более экзаменационные группы, в том числе по разным уровням ДЭ. Соответствующая информация отражается в графике проведения ДЭ, формируемом в ИСО (далее – график).

4.3. Выбирая КОД для проведения ДЭ, Колледж выполняет требования, предъявляемые:

- к перечню знаний, умений и навыков, подлежащих оценке в рамках ДЭ;
- к составу экспертных групп для оценки выполнения заданий;
- к обеспечению ЦПДЭ необходимым оборудованием, оснащением, расходными материалами, средствами обучения и воспитания для полного выполнения заданий ДЭ.

4.4. Колледж обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов экспертной группы.

4.5. При выборе места расположения ЦПДЭ Колледж учитывает примерный план застройки, включенный в соответствующий КОД.

4.6. ГЭК совместно с Колледжем устанавливает:

– дату проведения ДЭ. Возможно проведение ДЭ в выходные дни при соблюдении требований законодательства Российской Федерации к привлечению работников к работе в выходной день;

– дату проведения администратором центра проведения экзамена проверки готовности ЦПДЭ (далее – подготовительный день) - не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения ДЭ).

4.7. После выбора КОД Колледжем производится формирование экзаменационных групп с учетом доступного количества рабочих мест в ЦПДЭ, продолжительности ДЭ и особенностей выполнения модулей задания с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации и требований законодательства Российской Федерации в сфере образования.

4.8. Участники проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Если учебная группа проходит процедуру ДЭ и в ИСО отражена в одном экзамене (т.е. имеет один ID экзамена), то возможно проведение единого подготовительного дня для всей учебной группы. Если учебная группа распределена на разные экзаменационные группы (и в ИСО имеет разные ID экзамена), то подготовительный день может проводиться для каждой экзаменационной группы как отдельно, так и одновременно по усмотрению ГЭК и Колледжа.

4.9 По усмотрению Колледжа допускается включение в состав экзаменационной группы обучающихся из разных учебных групп.

4.10. Одна экзаменационная группа может выполнять задание ДЭ в течение одной смены в соответствии с выбранным КОД. В один день может быть организовано несколько смен.

4.11. Допускается одновременное проведение в ЦПДЭ демонстрационного экзамена двумя и более образовательными организациями при условии выполнения требований КОД, соблюдения принципов объективности, открытости и равенства обучающихся, выпускников, недопущения помех к выполнению обучающимися, выпускниками заданий демонстрационного экзамена и деятельности членов экспертной группы.

4.12. Для регистрации в ИСО каждый участник и эксперт должен иметь личный профиль. Если участник или эксперт ранее зарегистрированы в ИСО, производится актуализация профиля.

4.13 Организация работы по созданию/актуализации личных профилей участников и экспертов в ИСО, а также их подтверждение осуществляется Региональным оператором в соответствии с инструктивными материалами Оператора.

4.14. Создание ДЭ, учебных и экзаменационных групп в ИСО производится Куратором на основе утвержденного графика, не позднее чем за 20 (двадцать) календарных дней до

начала ДЭ (в соответствии с Порядком взаимодействия ФГБОУ ДПО ИРПО с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, региональными операторами и образовательными организациями, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования, по приему заявок на организационно-техническое и информационное обеспечение проведения ДЭ в рамках образовательных программ среднего профессионального образования).

4.15. Региональный оператор не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до начала ДЭ согласует в ИСО проведение ДЭ.

4.16. Оператор не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до начала ДЭ согласует в ИСО проведение ДЭ.

4.17. Добавление участников в учебные и экзаменационные группы, назначение главного эксперта и экспертной группы на экзамен в ИСО осуществляется Куратором не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до даты начала ДЭ путем прикрепления экзаменуемых и экспертов к конкретному зарегистрированному экзамену в соответствии с инструктивными материалами Оператора.

4.18. Региональный оператор подтверждает ДЭ, а Оператор утверждает администратора центра проведения экзамена в ИСО не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до даты начала ДЭ.

4.19. При проведении ГИА члены экспертной группы, администратор центра проведения экзамена не должны представлять одну образовательную организацию с экзаменуемым(и).

4.20. При участии в ДЭ обучающегося(ихся) из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов Колледж обязан не позднее чем за 1 (один) рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить администратора центра проведения экзамена об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

5. Проведение демонстрационного экзамена

5.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы и критериев их оценивания (далее соответственно - КИМ, критерии оценивания).

5.2. Демонстрационный экзамен проводится с использованием спецификации КИМ, включенных Колледжем в Программу ГИА.

5.3. КИМ доводятся до администратора центра проведения экзамена в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

5.4. Колледж обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

5.5. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии со спецификацией КИМ.

5.6. Центр проведения экзамена может располагаться на территории Колледжа, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

5.7. Место расположения ЦПДЭ, дата и время начала проведения ДЭ, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения ДЭ, технические перерывы в проведении ДЭ определяются планом проведения ДЭ (*Приложение № 1*), утверждаемым ГЭК совместно с Колледжем (в случае проведения ПА – администратором центра проведения экзамена совместно с Колледжем) не позднее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты проведения ДЭ. Заведующие отделением знакомят с планом проведения ДЭ экзаменуемых. администратор центра проведения экзамена знакомит с планом ДЭ лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения экзамена. План проведения ДЭ формируется с участием администратора центра проведения экзамена.

5.8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии со спецификацией КИМ.

5.9. Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным спецификацией КИМ, в том числе в части наличия расходных материалов.

5.10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена администратором центра проведения экзамена проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

5.11. Администратором центра проведения экзамена осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются администратором центра проведения экзамена в соответствующих протоколах.

5.12. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством администратора центра проведения экзамена также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается администратором центра проведения экзамена в протоколе распределения рабочих мест.

5.13. Технический эксперт под подпись знакомит администратора центра проведения экзамена, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

5.14. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;

б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;

в) члены экспертной группы;

г) администратор центра проведения экзамена

д) представители работодателей (по согласованию с образовательной организацией);

е) выпускники;

ж) технический эксперт;

з) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);

и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент)).

к) организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие администратору центра проведения экзамена в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного

экзамена принимается администратору центра проведения экзамена, о чем администратором центра проведения экзамена вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется администратором центра проведения экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

5.15. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

- а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);
- б) представители оператора (по согласованию с образовательной организацией);
- в) медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);
- г) представители работодателей (по решению таких организаций по согласованию с образовательной организацией).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

5.16. Лица, указанные в пунктах 5.14. и 5.15. Положения, обязаны:

соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований; пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия администратору центра проведения экзамена;

не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими КИМ, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

Добровольцы (волонтеры) взаимодействуют с выпускниками в соответствии с условиями, установленными спецификацией КИМ.

5.17. Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать администратору центра проведения экзамена о выявленных фактах нарушения Порядка.

5.18. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

5.19. Администратор центра проведения экзамена вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из

центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Администратор центра проведения экзамена может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Администратор центра проведения экзамена обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

5.20. При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован центр проведения экзамена, обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

5.21. Технический эксперт вправе:

наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;

давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

сообщать администратору центра проведения экзамена о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению КИМ, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением администратора центра проведения экзамена".

5.22. Представитель Колледжа располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

5.23. Колледж обязан не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить администратора центра проведения экзамена об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

5.24. Выпускники вправе:

пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями спецификации КИМ, КИМ;

получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

получить копию КИМ на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено спецификации КИМ;

во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные спецификации КИМ;

во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено спецификации КИМ и КИМ.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

5.25. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

5.26 В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена администратор центра проведения экзамена ознакомляет выпускников с КИМ, передает им копии КИМ.

5.27. После ознакомления с КИМ выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

5.28. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, администратор центра проведения экзамена объявляет о начале демонстрационного экзамена.

5.29. Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом администратором центра проведения экзамена по каждой экзаменационной группе.

После объявления администратором центра проведения экзамена начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению КИМ.

- 5.30. Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.
- 5.31. Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.
- 5.32. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в Колледже не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.
- 5.33. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения КИМ подлежат фиксации администратором центра проведения экзамена в протоколе проведения демонстрационного экзамена.
- 5.34. В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, администратором центра проведения экзамена составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.
- 5.35. Администратор центра проведения экзамена сообщает выпускникам о течении времени выполнения КИМ каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.
- 5.36. После объявления администратором центра проведения экзамена окончания времени выполнения КИМ выпускники прекращают любые действия по выполнению КИМ.
- 5.37. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом администратора центра проведения.
- 5.38. Результаты выполнения выпускниками КИМ подлежат фиксации экспертами в соответствии с критериями оценивания.
- 5.39. По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии Агентства, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

6. Перевод результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему оценивания

6.1. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

6.2. Процедура оценивания результатов КИМ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями спецификациями КИМ.

В соответствии с КОД используется следующее распределение значений максимальных баллов в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ:

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть)	Максимальный балл
Промежуточная аттестация (ПА)	-	инвариантная часть	25
	базовый		50
Государственная итоговая аттестация (ГИА)	профильный		75
	профильный	Вариативная часть	25
	профильный	совокупность инвариантной и вариативной частей	100

6.3. Для перевода баллов, выставленных экспертами в ходе оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена, проводимого в рамках государственной итоговой и промежуточной аттестации для студентов и выпускников ГАПОУ СО «ЭКПТ», применяется следующая шкала перевода (Таблица 1, Таблица 2):

Таблица 1. Шкала перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему оценивания

Оценка	Неудовлетворительно «2»	Удовлетворительно «3»	Хорошо «4»	Отлично «5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00-49,99%	50,00-64,99%	65,00-89,99%	90,00-100%

Таблица 2. Соответствие количества баллов ДЭ и отметок по пятибалльной системе оценивания по шкале перевода

Оценка	Неудовлетворительно «2»	Удовлетворительно «3»	Хорошо «4»	Отлично «5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в	0,00-49,99 %	50,00-64,99 %	65,00-89,99 %	90,00-100 %

процентах)				
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ в рамках промежуточной аттестации (максимальный балл 25)	0-12,4	12,5-16,2	16,3-22,4	22,5-25
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ базового уровня (максимальный балл 50)	0-24,9	25-32,4	32,5-44,9	45-50
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ профильного уровня (максимальный балл 75)	0-37,4	37,5-48,6	48,7-67,4	67,5-75
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ профильного уровня с вариативной частью – (максимальный балл 100)	0-49,9	50-64,9	65-89,9	90-100

7. Оценивание результатов демонстрационного экзамена

7.1. По решению ГЭК результаты ДЭ, проведенного при участии Оператора, в рамках ПА по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ. Учет результатов ПА на ГИА может быть осуществлен в случае соблюдения принципа независимости администратора центра проведения экзамена при проведении ПА. ГЭК на основании заявления выпускника осуществляет сравнительный анализ материалов промежуточной аттестации, включая КИМ, результаты, ПА с оценочными материалами ДЭ в рамках ГИА. Материалы ПА предоставляются в ГЭК Колледжа, на основании заявления выпускника. В ходе сравнительного анализа ГЭК устанавливает наличие взаимного соотношения материалов ДЭ в рамках ПА и ДЭ в рамках ГИА в рамках отдельных профессиональных компетенций (видов деятельности), а также определяет соответствующий объём

результатов ДЭ в рамках ПА, учитываемый при выставлении оценки за ДЭ в рамках ГИА, иные особенности проведения ГИА в форме ДЭ в связи с учётом результатов ДЭ в рамках ПА. При невозможности установления наличия соотношения материалов ДЭ в рамках ПА и ДЭ в рамках ГИА в рамках отдельных профессиональных компетенций (видов деятельности) ГЭК может принять решение об отказе в учёте результатов ДЭ в рамках ПА при выставлении оценки за ГИА в форме ДЭ. Решение ГЭК доводится до сведения выпускника, Колледжа, администратора центра проведения экзамена. Решение ГЭК об учёте результатов ПА, проведённой в форме ДЭ, при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ не освобождает обучающегося, выпускника от обязанности прохождения ГИА.

7.2. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается администратором центра проведения экзамена после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный администратором центра проведения экзамена протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в Колледж в составе архивных документов.

7.3. Статус победителя, призера финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", чемпионата высоких технологий, победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс", победителя и призера национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)" по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается выпускнику в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования."

7.4. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

7.5. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя

комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

7.6. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Колледжа

7.7. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из образовательной организации.

7.8. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

7.9. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

7.10. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

7.11. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в ГАПОУ СО «ЭКПТ» на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

8. Учет результатов ДЭ в рамках ПА при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ

8.1. Промежуточная аттестация (далее - ПА) проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Колледжем.

8.2. Согласно пункту 23 Порядка проведения ГИА СПО государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов ПА, за исключением случая, предусмотренного пунктом 58 Порядка проведения ГИА СПО.

8.3. Согласно пункту 58 Порядка проведения ГИА СПО по решению ГЭК результаты ДЭ, проведенного при участии Оператора демонстрационного экзамена (далее – Оператор ДЭ) в рамках ПА по итогам освоения профессионального модуля, по заявлению обучающегося могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ.

9. Особенности проведения промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена

9.1. Промежуточная аттестация является составляющей частью системы оценки качества освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОП СПО), обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку, проводится с целью определения соответствия качества подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС).

9.2. Выбор формы ПА обучающихся, проводимой в рамках освоения ОП СПО, осуществляется образовательной организацией самостоятельно и фиксируется в учебном плане основной профессиональной образовательной программы по профессии/специальности (далее – ОПОП). Образовательная организация, реализующая ОП СПО, обеспечивает разработку локального акта, регламентирующего процедуру ПА.

9.3. Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля может проводиться в форме ДЭ. Выбранная форма ПА распространяется на всех обучающихся учебной группы, а информация о ДЭ как форме проведения ПА должна быть доведена до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланирована соответствующая процедура.

9.4. Промежуточная аттестация в форме ДЭ проводится по единым оценочным материалам Оператора с учетом всех требований к проведению ДЭ, включая регистрацию в информационных системах Оператора и оформление Цифрового паспорта компетенций. В рамках проведения ПА в форме ДЭ должны быть соблюдены все требования комплекта оценочной документации (далее – КОД), включая требования к оборудованию и оснащению, расходным материалам, средств обучения и воспитания, технике безопасности, застройке площадки проведения ДЭ, к составу экспертных групп, участвующих в оценке выполнения заданий ДЭ.

9.5. По итогам ПА баллы, полученные обучающимися, переводятся в отметку по 5-ти балльной системе оценивания: «5» (отлично); «4» (хорошо); «3» (удовлетворительно); «2» (неудовлетворительно). Перевод баллов, полученных обучающимися, в отметку проводится в соответствии с *Таблицей 2* пункта 6 данного Положения.

Получение отметок «5», «4» и «3» свидетельствует об освоении вида деятельности (далее – ВД), проверяемого в ходе демонстрационного экзамена в рамках ПА.

10. Организация учета результатов демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена

10.1 Результаты ПА в форме ДЭ учитываются как составная часть при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ.

10.2. Организация учета результатов ПА в форме ДЭ при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ носит заявительный характер со стороны обучающегося.

10.3. Условиями учета результатов ПА в форме ДЭ по итогам освоения профессионального модуля при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ являются:

- наличие заявления обучающегося;
- успешная сдача обучающимся ПА в форме ДЭ (с отметкой «3», «4», «5»);
- сопоставимость освоенных видов деятельности и профессиональных компетенций, проверяемых едиными оценочными материалами ДЭ в рамках ПА и ГИА в форме ДЭ.

10.4. Учету подлежат результаты ДЭ в рамках ПА при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ, проведенных с использованием как одного КОД, так и по разным КОД по одной профессии/ специальности, используемым в разный период времени.

10.5. Механизм учета включает следующую последовательность действий:

10.5.1. Обучающийся подает заявление в ГЭК по форме и в сроки, установленные Колледжем. К заявлению должен быть приложен Цифровой паспорт компетенций.
(Приложение 2)

10.5.2. ГЭК на основании заявления обучающегося вправе запросить у Колледжа дополнительные сведения о результатах ПА обучающегося в разрезе оцениваемых компетенций (копию оценочной ведомости).

10.5.3. По каждому заявлению ГЭК проводит анализ соответствия оцениваемых в ходе ПА и ГИА видов деятельности, профессиональных и общих компетенций. По результатам анализа ГЭК принимает решение о сопоставимости оцениваемых видов деятельности, профессиональных и общих компетенций в единых оценочных материалах ПА и ГИА.

ГЭК самостоятельно устанавливает форму для анализа соответствия оцениваемых видов деятельности, профессиональных и общих компетенций в рамках ПА и ГИА.

(Приложение 3)

10.5.4. В случае если обучающийся сдает ПА и ГИА по одному КОД (в течение одного календарного года), учет результатов ПА при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ осуществляется в упрощенной форме .

10.5.5. Решение ГЭК оформляется протоколом заседания ГЭК, который является основанием для учета результатов ПА, проведенной в форме ДЭ, при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ. В протоколе указывается Ф.И.О. обучающегося, наименование КОД ПА и ГИА, количество баллов для учета результатов ПА в ГИА в форме ДЭ. (Приложение 4)

10.5.6. Решение ГЭК о возможности учета результатов должно быть принято не позднее срока, Колледжем.

10.5.7. Решение ГЭК об учете результатов ПА, проведенной в форме ДЭ, при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ не освобождает обучающегося от прохождения ГИА. При положительном решении ГЭК об учете результатов ПА в форме ДЭ выпускник не выполняет задание КОД ГИА в форме ДЭ, которое аналогично выполненному в рамках ПА в форме ДЭ.

10.5.8. ГЭК может принять решение об отказе в учете результатов ДЭ ПА при выставлении оценки за ГИА в форме ДЭ в случае несоответствия проверяемых видов деятельности и компетенций, заявленных в рамках ПА и ГИА.

10.5.9. Решение ГЭК об учете или отказе в учете результатов ПА в форме ДЭ при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ доводится до сведения обучающегося (заявителя) и главного эксперта (в случае положительного решения) не позднее 5 рабочих дней до начала ГИА в форме ДЭ.

10.5.10. Протокол с решением о возможности/невозможности учета результатов ПА, проведенной в форме ДЭ, при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ прикладывается к протоколу с оценками по итогам проведения ГИА в форме ДЭ и хранится в Колледже не менее года после завершения обучения в образовательной организации обучающихся, проходивших процедуру ДЭ.

10.6. Учет результатов ПА в форме ДЭ при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ должен быть отражен в информационной системе Оператора. Данная информация вносится в информационную систему главным экспертом в день проведения ГИА в форме ДЭ.

10.6.1. В случае если ПА проводилась в течение одного календарного года по тому же КОД, что и ГИА, главный эксперт в соответствии с оценочной ведомостью ПА дублирует в информационной системе Оператора баллы, полученные выпускником за выполнение заданий ПА.

10.6.2. В случае если ПА проводилась по КОД, отличающемуся от КОД ГИА (например, по КОД предыдущего года), но ГЭК приняла решение о соответствии проверяемых профессиональных компетенций и возможности учета результатов ПА, главный эксперт вносит в информационную систему Оператора баллы за выполнение задания, аналогичного заданию ГИА пропорционально тем, которые указаны в оценочной ведомости ДЭ в рамках ПА.

Таким же образом осуществляется перерасчет баллов при изменении в КОД максимального количества баллов за ПА. При невозможности получения целых значений осуществляется арифметическое округление к ближайшему целому. При отсутствии у обучающегося в результатах ПА в форме ДЭ оценки общих компетенций баллы по общим компетенциям в информационной системе Оператора не выставляются.

11. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

11.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

11.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

11.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

11.4. При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена состав апелляционной комиссии утверждается исполнительным органом, осуществляющим государственное управление в сфере образования субъекта Российской Федерации одновременно с утверждением состава ГЭК.

11.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается член ГЭК, а также администратор центра проведения экзамена при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению члена апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению члена апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность."

11.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

11.7. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Колледжем без отчисления такого выпускника из ГАПОУ СО «ЭКПТ» в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

11.8. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с

момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

11.9.В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

11.10.Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

11.11.Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

11.12.Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

12. Особенности проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

12.1.Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

12.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА; присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

12.3. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, спецификация КИМ, КИМ оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка)

12.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в Колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

13. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов, используемых при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена

13.1 Организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена и критериев их оценивания, обеспечение этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий (далее соответственно - КИМ, ГИА, критерии оценивания) осуществляются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования¹.

13.2. КИМ для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня включают в себя инвариантную и вариативную части. Удельный вес критериев оценивания выполнения заданий инвариантной части КИМ в общей системе оценивания составляет 75 процентов, вариативной части - 25 процентов.

13.3. КИМ для проведения демонстрационного экзамена базового уровня являются инвариантной частью КИМ для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня.

13.4. Разработка КИМ для проведения демонстрационного экзамена базового уровня, а также инвариантной части КИМ для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня, критериев их оценивания, а также спецификации к указанным КИМ, включающие комплекс основных характеристик для проведения демонстрационного

экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, условия привлечения экспертов, условия привлечения добровольцев (волонтеров) (при необходимости), инструкции по технике безопасности, образцы заданий, осуществляется федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования "Институт развития профессионального образования" (далее - федеральный оператор) .

13.5. Федеральный оператор обеспечивает методическое сопровождение разработки, использования и хранения КИМ.

13.6. КИМ разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и примерных образовательных программ.

13.7. КИМ включают комплексные практические задачи, моделирующие профессиональную деятельность и выполняемые в режиме реального времени.

13.8. По решению образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования (далее - образовательная организация), осуществляется разработка вариативной части КИМ, спецификации вариативной части КИМ и критериев их оценивания. В таком случае содержание вариативной части КИМ определяется образовательными организациями в соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования и формируется с учетом квалификационных требований, заявленных работодателем (работодателями) в рамках применения профессионалитета.

13.9. В целях обеспечения разработки материалов, указанных в пункте 13. 4 федеральный оператор может привлекать экспертов, профиль деятельности которых позволяет осуществить разработку проектов КИМ по соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования.

13.10. В целях обеспечения прозрачности и объективности разработки спецификаций КИМ федеральным оператором обеспечивается проведение профессионально-общественного обсуждения проектов спецификаций путем их размещения на сайте федерального оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт).

13.11. Проекты инвариантной части КИМ, спецификаций инвариантной части КИМ, критериев их оценивания федеральным оператором могут направляться в федеральные учебно-методические объединения в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей для одобрения.

13.12. С целью разработки инвариантной части КИМ могут создаваться инициативные рабочие группы, в состав которых включаются представители образовательных организаций, работодателей, заинтересованных отраслевых и профессиональных объединений и сообществ.

13.13. Министерство просвещения Российской Федерации ежегодно организует публикацию в свободном доступе разработанных спецификаций инвариантной части КИМ на сайте до 1 сентября года, предшествующего году их использования (публикация разработанных спецификаций инвариантной части КИМ для использования в 2027 году организуется в срок не позднее 1 октября 2026 года).

13.14. КИМ и критерии оценивания загружаются федеральным оператором не позднее 1 декабря года, предшествующего календарному году проведения ГИА, на сайте с целью использования для проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена, хранения и учета КИМ.

13.15. Федеральный оператор на сайте обеспечивает для пользователей свободный поиск и просмотр спецификаций инвариантной части КИМ.

13.16. При использовании и хранении КИМ и критериев оценивания на сайте федеральным оператором обеспечивается комплекс организационных и технических мер защиты содержащейся в КИМ и критериях оценивания информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий в отношении такой информации с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации².

13.17. КИМ и критерии оценивания загружаются федеральным оператором в личном кабинете на сайте для получения членами государственной экзаменационной комиссии не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена.

Приложение 1
к Положению о проведении
ДЭ в ГАПОУ СО «ЭКПТ»

Согласовано:
Директор ГАПОУ СО "ЭКПТ"

_____ Ф.И.О.
«__» ____ 20__ год

Утверждаю:
Председатель комиссии ГЭК

_____ / Ф.И.О./
«__» ____ 20__ год

ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГАПОУ СО «Энгельсский колледж профессиональных технологий»

Специальность/профессия:

КОД:

Уровень ДЭ: базовый\профильный

Наименование организации, на базе которой, организован ЦПДЭ	государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Энгельсский колледж профессиональных технологий»
Полный адрес места расположения центра проведения демонстрационного экзамена	413124 Саратовская область г. Энгельс ул. СХИ
Номер группы, ID демонстрационного экзамена (экзаменационная группа)	
Период проведения демонстрационных экзаменов	

День экзамена	Начало мероприятия	Окончание мероприятия	Длительность мероприятия (минут)	Мероприятие
Даты				
Подготов	8.00	8.30	0:30	Получение администратором центра

ительный С-1				проведения экзамена КИМ
	8.30	9.00	0:30	Проверка готовности ЦПДЭ администратором центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, технического эксперта, заполнение Акта о готовности/неготовности
	9.00	9.15	0:15	Регистрация экспертов демонстрационного экзамена
	9.15	10.00	0:45	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности. Распределение обязанностей по и проведению экзамена между членами Экспертной группы
	10.00	10.30	0:30	Регистрация участников демонстрационного экзамена
	10.30	11.00	0:30	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности
	11.00	11.15	0:15	Распределение рабочих мест (жеребьевка)
	11.15	12.15	0:60	Ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием
Даты				
Демонстрационный экзамен	7.30	7.35	0:5	Регистрация участников демонстрационного экзамена
	7.35	7.40	0:5	Ознакомление с заданием и правилами ОТ и ТБ
	7.40	7.50	0:10	Ознакомление с заданием демонстрационного экзамена
	7.50	8.00	0:10	Занятие рабочих мест и подготовка к выполнению задания
	8.00	09.10	1ч:10мин	Выполнение задания демонстрационного экзамена (1 смена) по Модулю 1
	09.10	09.30	0:20	Технический перерыв, подготовка рабочих мест экспертами
	09.30	10.40	1ч:10мин	Выполнение задания демонстрационного экзамена (1 смена) по Модулю 2
	10.40	11.00	0:20	Технический перерыв, подготовка рабочих мест экспертами
	11.00	12.10	1ч:10мин	Выполнение задания демонстрационного экзамена (1 смена) по Модулю 3
	12.10	12.50	0:40	Обед для экспертов

	12.50	13.00	0:10	Подготовка рабочих мест экспертами
	13.00	14.10	1ч:10мин	Выполнение задания демонстрационного экзамена (2 смена) по Модулю 1
	14.10	14.30	0:20	Технический перерыв, подготовка рабочих мест экспертами
	14.30	15.40	1ч:10мин	Выполнение задания демонстрационного экзамена (2 смена) по Модулю 2
	15.40	16.00	0:20	Технический перерыв, подготовка рабочих мест экспертами
	16.00	17.10	1ч:10мин	Выполнение задания демонстрационного экзамена (2 смена) по Модулю 3
	17.10	18.00	0:50 мин:	Работа экспертов. Заполнение форм и оценочных ведомостей
	18.00	19.30	1,5 ч:	Внесение администратором центра проведения экзамена баллов в ЦСО, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола

Администратор центра проведения экзамена _____ /

подпись

*Приложение 2
к Положению о проведении
ДЭ в ГАПОУ СО «ЭКПТ»*

Председателю ГЭК
специальности/профессии _____
ГАПОУ СО «ЭКПТ» _____ Ф.И.О.
От студента группы _____
_____ Ф.И.О.

Заявление

Прошу учесть результаты, полученные мной в ходе освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования _____ в рамках промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена по итогам профессионального модуля _____ (указать наименование), проводимого с использованием комплекта оценочной документации _____ (указать шифр).

Информация о результатах демонстрационного экзамена размещена в информационной системе оператора: ID _____ (указать ID ДЭ).

Копию цифрового паспорта компетенций № _____ прилагаю.

Дата

Подпись

**Лист соответствия оцениваемых образовательных результатов в ходе ПА и ГИА в
форме ДЭ**

Код и наименование профессии /специальности среднего профессионального образования: _____

Наименование квалификации (наименование направленности): _____

Группа: _____

Ф.И.О. обучающегося: _____

Шифр комплекта оценочной документации, используемого при проведении ПА КОД	Шифр комплекта оценочной документации, используемого при проведении ГИА КОД	Решение (Соответствует/ Не соответствует)
Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)		
		Соответствует
Перечень оцениваемых ОК, ПК		
ПК	ПК	Соответствует
ПК	ПК	Соответствует
ПК	ПК	Соответствует
ОК	ОК	Соответствует
***	***	
Итоговое заключение		Виды деятельности и профессиональные компетенции, оцениваемые в ходе ПА по КОД 23.01.17-1-2027 и КОД по КОД 23.01.17-1-2027, сопоставимы. Результаты ПА по КОД по КОД 23.01.17-1-2026 могут быть учтены при прохождении обучающимся ГИА в форме ДЭ по КОД по КОД 23.01.17-1-2027

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ «ЭНГЕЛЬССКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

№ _____ « ____ » _____ 20 _____ г.

Место проведения: _____

Форма проведения: _____

Председатель ГЭК _____ Ответственный

секретарь ГЭК: _____ Присутствовали члены

ГЭК: _____

Кворум для решения вопросов повестки дня имеется.

Повестка дня

1. О рассмотрении возможности учета результатов демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена для обучающихся группы _____ (по списку).

Решение

1. Учесть результаты промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена следующим обучающимся группы _____ (по списку).

Голосовали:

«за» - ____ голосов;

«против» - ____ голосов;

«воздержались» - ____ голосов.

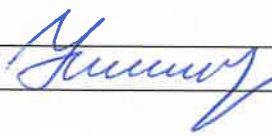
Список обучающихся группы _____, которым при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена по КОД _____ учитываются результаты демонстрационного экзамена, полученные в рамках промежуточной аттестации по КОД _____.

№ п/п	Ф.И.О.	Общее количество баллов, полученное в рамках ПА в форме ДЭ

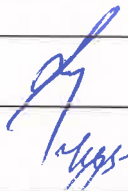
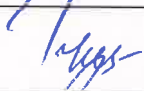
Председатель ГЭК _____ / _____ подпись/расшифровка подписи

Ответственный секретарь ГЭК _____ / _____ подпись/расшифровка подписи

РАЗРАБОТАНО:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Зам. директора по УР	Нестеренко Е.П.		27.08.26 год

СОГЛАСОВАНО

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Юрисконсульт	Ремский О.В.		27.08.26 год
Заместитель директора по УПР	Нестеренко Е.С.		27.08.26 год
Председатель Совета первых ГАПОУ СО «ЭКПТ»	Кожевников В.М.		27.08.26 год
Председатель Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся	Куликова М.И.		27.08.26 год
Заведующий отделением	Ананьева Л.Ю.		27.08.26 год
Заведующий отделением	Жданова А.А.		27.08.26 год
Заведующий отделением	Цаплина М.В.		27.08.26 год
Начальник методического отдела	Ежова Е.Ю.		27.08.26 год

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ: со дня утверждения директором Колледжа
приказ № 299 от « 31 » августа 2026 г.,
(Основание: заседание Совета колледжа
протокол № 1 от « 28 » августа 2026 г.)

СПИСОК РАССЫЛКИ:

Контрольный экземпляр документа

Лист регистрации изменений

[illegible]