

Задания для самостоятельной работы

Выполнить с 20. 04. 20. До 27. 04. 20.

Дисциплина: ОУД 03 Иностранный язык(английский)

Преподаватель: Каширина Марина Анатольевна

Группа ПНк 164

ОУД 03. Английский язык

Задание: составить конспект.

Remember

Запомнить!

"Good morning" - дообед: (12-14 ч.)

"Good afternoon" - до 17-18 ч.

"Good evening" - до 22-23 ч.

"Goodnight" - не приветствие, а пожелание.

"Hello" - (а также "Hallo" можно употреблять в официальной и в неофициальной обстановке).

"Hi" - неофициальное приветствие (Привет!).

В ответ на вопрос "Howareyou?" (Как дела?) можно ответить: "(I'm) very/quite well, thank you" (Спасибо, очень/вполне хорошо) - формальный ответ.

Note (примечание)

"Fine thanks," Not too/bad (Thank you/thanks)" (Спасибо, неплохо),

"Allright, thank you" (Спасибо, нормально) - и в формальной и в неформальной обстановке.

"Ok, thanks" (Спасибо, нормально) - дружеский ответ.

"A bit tired, otherwise allright" (немного устал(а), а так нормально).

За этими ответами обычно следует вопрос к собеседнику:

"And how are you?/And you?" (А как выживаете?)

"Not very well. I am afraid" (Боюсь, не лучшим образом) или "I am afraid, I'm not feeling very well" (Боюсь, я не слишком хорошо себя чувствую). - если Ваши дела обстоят не лучшим образом.

"I am sorry to hear it" (мне жаль слышать это)

Упражнение к тексту

Выучите наизусть диалог

Now we are in the conference hall. The conference begins in a few minutes. Let's see how the participants of the conference meet each other.

A.: - Mr. Crane. I'd like to introduce Michael Green, a colleague of mine to you.

G.: - How do you do?

C.: - How do you do?

G.: - How do you like the conference?

C.: - Well, I like it very much. I find the discussions very useful, too.

A.: - Good morning, Mr. Brown.

B.: - Good morning. How are you?
 A.: - Very well, thank you. And you?
 B.: - Quite well thank you.
 A.: - Hello, Carol
 B.: - Hello, Jenny. How are you?
 A.: - fine, thank. What about you?
 B.: - Oh, not too bad.
 A.: - Hello.
 B.: - Hi, Jane. How are you getting on?
 A.: - All right, thanks. And how are things with you?
 B.: - Oh, more or less the same as usual...
 A.: - Hello, Nice to see you.
 B.: - Nice to see you, too.

. Выполните следующее упражнение:

Exercise №1

Замените русские реплики в диалогах на английский:

- A) - Hi, John! Рад тебя видеть!
 - Hello, Bill! Как дела?
 - Более или менее как обычно. And you?
 - Now I work for неправительственная организация here. I take part in the conference on agriculture.
 - Really? Как тебе нравится эта конференция?
 - I like it very much. И дискуссию я считаю очень полезной.
 - Do you see a young man over there? Это мой друг. Разреши мне представить его тебе
 This is Jim, my old friend. And this is John, мой коллега.
 Б) - Доброе утро, г-н Смит.
 - Доброе утро, г-н Борисов.
 - How are you?
 - Прекрасно, спасибо. And you?
 - Неплохо, thanks.

Exercise №2

Переведите следующие предложения и определите, какой частью речи являются выделенные слова.

1. There are twenty-six **letters** in the English alphabet. 2. Thousands of **letters** were received by Gagarin, Titov and other space pilots. 3. My **watch** is slow, what time is it? 4. I like to **watch** playing children. 5. When do we use the **Past** Indefinite Tense? 6. Our lessons begin at half **past** eight. 7. Both halves of the wooden ball were **pasted** together. Did these boys **paste** them? 8. The girl was sitting **close** to her mother. 9. Will you **close** the window, I am cold. 10. The temperature is **close** to minus 20° C.