

Гр-па ДО 163

Дисциплина: Обществознание (включая экономику и право)

Преподаватель: Савчук Т.М.

Тема 6.1. Правовое регулирование общественных отношений - 10 часов

Тема урока: Юриспруденция как общественная наука. Система права – 4 часа

Содержание материала: Цели и задачи изучения права в современном обществе. Право в системе социальных норм. Правовые и моральные нормы. Система права: основные институты, отрасли права. Частное и публичное право.

Задание 1. Выписать определения: обычаи, религиозные нормы, моральные нормы, нормы права, институт права, частное право, публичное право, нормативный правовой акт, закон.

Задание 2. Заполнить таблицу «Виды норм»

Методические рекомендации по выполнению задания:

1. Изучите материал §27 (Кравченко А.И. *Обществознание, часть 2, М.: ООО «Русское слово», 2017. (ФГОС. Инновационная школа), интернет-источники.*
2. Выявите общие черты и различия социальных норм и представьте их в форме таблицы
3. Для выполнения задания № 2 обратитесь к *Справочнику для подготовки к ЕГЭ под редакцией Баранова П.А. – М., АСТ. 2019, с.385-386*

Виды норм

Виды норм	Общее	Отличное
Традиции, обычаи		
Моральные нормы		
Религиозные нормы		
Корпоративные нормы		
Нормы права		

Задание 3. Опираясь на материал §27 «Право в системе социальных норм. Система российского права», заполните таблицу «**Основные отрасли Российского права**»

Методические рекомендации по выполнению задания:

1. Изучите материал §27 (Кравченко А.И. *Обществознание, часть 2, М.: ООО «Русское слово», 2017. (ФГОС. Инновационная школа), интернет-источники.*
2. Для выполнения задания № 3 обратитесь к *Справочнику для подготовки к ЕГЭ под редакцией Баранова П.А. – М., АСТ. 2019, с.397*

Основные отрасли Российского права

Отрасли права	Их характеристика

Задание 4. Подготовьте сообщение (презентацию) «**Теории возникновения права**»

Методические рекомендации по выполнению задания:

1. Для выполнения задания № 4 обратитесь к *Справочнику для подготовки к ЕГЭ под редакцией Баранова П.А. – М., АСТ. 2019, с.386-387*

Методические рекомендации по оформлению презентаций

Компьютерную презентацию удобнее всего подготовить в программе MS Power Point. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

Презентация создается индивидуально.

Работа может быть представлена либо в электронном варианте, либо напечатана на бумаге формата А4 (на одном листе – один слайд).

Выполненную работу сдать к указанному сроку.

Первый слайд обязательно должен содержать Ф.И.О. учащегося, название учебной дисциплины, тему презентации, Ф.И.О. преподавателя. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

На слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, начертания, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, *что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.*

- на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);
- максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Последний слайд должен быть повторением первого. Это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Оформление презентации:

- для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, размер – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации - не менее 18;
- в презентациях не принято ставить переносы в словах;
- оформление слайдов не должно отвлекать от его содержания. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). - лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации

Ответы направлять на почту: tatianasavchuk35@mail.ru

Срок выполнения задания – 30.04.20 г.