|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * предоставить студенту необходимую документацию для составления отчёта по практике; * нести ответственность за соблюдение норм охраны труда и ТБ в период прохождения практики; * предоставлять Колледжу уведомления, копии приказов на студентов в **трёхдневный** срок (при оформлении или в случае затребования); * не использовать студентов на вспомогательных работах.   **2.4. Колледж имеет право:**   * запрашивать информацию о прохождении практики и выполнении рабочей программы студентами.   **2.5. Студент имеет право:**   * на условия труда, соответствующие требованиям ТБ и охраны труда; * на защиту персональных данных; * на продолжительность рабочего времени в соответствии с действующим законодательством и учебным временем, отводимом учебным планом на практику (36 академических часов в неделю; при наличии вакантных мест со студентами могут заключаться срочные трудовые договора).   **2.6. Предприятие (организация, учреждение) имеет право:**   * требовать от студентов соблюдения правил внутреннего распорядка и бережного отношения к имуществу Предприятия (учреждения, организации); * расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае нарушения студентом правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда, уведомив Колледж о намерении расторгнуть договор за **три** календарных дня.   **Ш. Срок действия договора и Порядок разрешения споров**  **3.1.** НастоящийДоговор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до срока окончания практики.  Срок прохождения практики: **с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**  **3.2.** Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.  **3.3.** Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются по взаимному согласию сторон, а при не достижении согласия – в соответствии с действующим законодательством РФ  **IV. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН**   |  |  | | --- | --- | | ГАПОУ СО « Энгельсский колледж профессиональных технологий»  Адрес: 413124, Саратовская обл.  г. Энгельс, ул. СХИ  тел. 55 – 26 – 80  Директор Колледжа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А.Журик  М. П. | Предприятие (организация, учреждение):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руководитель **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М. П. |   Студент(ка)\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | **Д О Г О В О Р**  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. г. Энгельс  ГАПОУ СО «Энгельсский колледж профессиональных технологий», именуемый в дальнейшем **«**Колледж**»**, в лице директора Журик Ю.А., действующего на основании Устава колледжа, и студент(ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование предприятия (организации, учреждения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  именуемого в дальнейшем **«**Предприятие (организация, учреждение)», действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий Договоро нижеследующем:  **I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**  1.1 Проведение производственной практики (далее – практики) по профессиональному модулю **ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников** студентов Колледжа по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах  на базе Предприятия (организации, учреждения), целью которой является:   * овладение студентами профессиональными навыками и умениями по данной рабочей профессии или специальности; * приобретение практического опыта в области будущей профессии или специальности; * развитие профессионального мышления, закрепление, углубление и расширение знаний; проверка профессиональной готовности к самостоятельной профессиональной деятельности; * сбор материалов для выполнения курсовых проектов.   **II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**  **2.1. Колледж обязуется:**   * провести теоретическую и практическую подготовку по профилю специальности; * оказывать содействие в организации оформления студентов на практику; * обеспечить явку студентов на практику согласно графику учебного процесса; * вести постоянный контроль прохождения практики со стороны руководителей практики.   **2.2. Студент обязуется:**   * соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего распорядка, действующие на Предприятии (организации, учреждения); * соблюдать требования охраны труда и техники безопасности; бережно относиться к имуществу Предприятия (учреждения, организации); * собрать материалы для выполнения задания по практике и подготовить отчёт в установленной форме.   **2.3. Предприятие (организация, учреждение) обязуется:**   * предоставить студенту для прохождения практики в соответствии с программой практики рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда и ТБ; |