**Тема: Оформление списка использованных источников**

Оформление научной работы прописаны в едином Межгосударственном стандарте – ГОСТ 7.1-2003.

Список используемых источников о*формляется после заключения, перед приложением, имеет заголовок «Список использованных источников»*

В список включают:

- источники не старше 5 лет от момента проведения исследования).

- источники последних 10-20 лет издания должны составлять не более 30% от общего числа литературы.

*Любые законы и акты должны представляться в последней своей редакции с указанием даты и источника их первой публикации.*

В тексте информационный источник упоминается при помощи [сноски](http://kursach37.com/kak-sdelat-snosku-v-vorde/) (библиографической ссылки).

Количество источников:

при [написании реферата](http://kursach37.com/kak-napisat-referat-pravilno/) - 10 и более источников

при [написании курсовой работы](http://kursach37.com/kak-napisat-kursovuyu-rabotu-samostoyatelno-obrazec/) - 20 и более источников,

при [написании дипломной работы (ВКР)](http://kursach37.com/kak-napisat-diplomnuyu-rabotu-samostoyatelno-obrazec/)- 25 -30 и более источников.

Источники распределяются по алфавиту.

Помимо алфавитного порядка источники распределяют и по типовой принадлежности.

Первыми указываются нормативно-правовые акты, затем научные источники, учебные пособия и ссылки на Интернет-ресурсы.

Библиографическая запись включает следующие обязательные элементы:

1. Фамилия И.О. автора или редактора, если их несколько – только первого
2. Заглавие
3. Общее обозначение материала (текст или ноты, или карты; вид издания – учебник или справочник)
4. Сведения об ответственности (Инициалы и фамилии всех авторов и редакторов)
5. Область издания (какое издание по счету, его особенности)
6. Область выходных данных (место издания, издательство, год издания)
7. Область физической характеристики (количество страниц в издании)

**Примеры оформления различных видов библиографических источников**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид источника** | **Форма описания** |
| **Журнальные статьи** | Автор. Статья / Авторы // Журнал. – Год. – Номер. – Страницы размещения статьи.Если над статьей работало более 4 человек, то в заглавии один из них не упоминается. |
| **Монографии** | Автор. Название. / Авторы – Номер. – Город и издательство, год выпуска. – Страницы, на которых размещена работа.Разрешается не использовать знаки тире при оформлении данного описания, а обходиться лишь точками для разделения отдельных частей.Если при написании использовались труды других авторов, то их можно упомянуть в общем перечислении, либо дописать в квадратных скобках в качестве отдельной части. |
| **Авторефераты** | Автор. Название работы: (регалии автора). – Город, год издания. – Количество страниц. |
| **Диссертации** | Автор. Название: (после двоеточия можно указать статус работы и регалии автора). – Город, год издательства. – Страницы, на которых размещена работа или общее количество страницы. |
| **Обзоры (аналитика)** | Название / Автор. – Город: Издательство, год выпуска. – Количество страниц. |
| **Патенты** | Патент РФ Номер, дата выпуска |
| Авторы. Название // Патент России Номер, год. Номер бюллетеня. |
| **Материалы конференций** | Название. Тема конференции, Город, год выпуска. Количество страниц. |
| Автор. Название // Тема конференции (Место и дата проведения) – Город, год выпуска. – Страницы, на которых напечатана работа, либо их количество. |
| **Интернет-документы** | URL, дата обращения к ресурсу. |
| Название работы / Автор. URL (дата обращения по ссылке). |
| **Учебники** | Автор. Название / Авторы. – Город: Издательство, год выпуска. – Количество страниц.При авторстве 4-х и более человек оформление производится аналогично журнальным статьям. |
| **Учебные пособия** | Название / (Авторы работ) // Редактор. – Город: Издательство, год выпуска. – Количество страниц. |
| **Словари** | Автор. Название / Авторы. – Город: Издательство, год выпуска. – Количество страниц. |

**Пример оформления нормативно-правовых (законодательных) актов в списке литературы**



**Пример оформления книг**



**Образец оформления Интернет-ресурсов**



**Образец оформления статей из журналов и сборников**



