**2 .КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**2.1 Задания для оценки освоения МДК.04.01 Управление структурным подразделением организации (предприятия)**

**ТЕОРИТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ** Устный опрос

*Задание: Дайте развернутый ответ на следующие вопросы:*

**З1 П1, З2 П1; З3 П1;**

1 .Теоретические основы управления производством

2.Понятие и сущность управления. Объективные законы развития управления.

3.Эволюция научной мысли в сфере управления. Задачи предмета, его содержание, связь с другими дисциплинами.

4. Системный подход в управлении.

5. Управление организациями различных организационно-правовых форм

6.Предприятие – основное звено экономики. Типы предприятий.

7. Основные организационные формы и виды организаций (предприятий) в сельском хозяйстве. Правовое регулирование. Особенности управления ими.

8. Функции и организационная структура управления

9 .Сущность, классификация, содержание и развитие функций управления. Понятие организационной структуры и структуры управления.

10Типы и характеристика организационных структур управления.

11.Общие этические принципы и характер делового общения. Деловой этикет.

12 .Правила этикета. Правила общения по телефону.

13.Правила деловой переписки. Приемы ведения деловой беседы

14. Организация и проведение делового совещания.

15 Основные направления совершенствования организационной структуры управления в сельскохозяйственных организациях (предприятиях)

16. Организация управления в обслуживающих и вспомогательных подразделениях

17. Единство основного обслуживающего и вспомогательного производства.

18. Значение, место и виды обслуживающих и вспомогательных производств.

19. Формы организации и управления машинно-тракторным парком, ремонтной мастерской, строительным внутрихозяйственным подразделением, подсобным производством.

20. Принципы и методы разработки положения о внутрихозяйственном подразделении.

21. Организация управления во внутрихозяйственных подразделениях

22.Организация управления во внутрихозяйственных подразделениях в сельскохозяйственной организации.

23 . Права и обязанности руководителей и специалистов внутрихозяйственных подразделений.

24 Кадры и организация управленческого труда

25. Роль кадров в управлении производством, принципы их подбора и расстановки. Аттестация кадров.

26 .Характер и содержание управленческого труда. Методы изучения содержания и планирование управленческого труда; планирование труда руководителей и специалистов подразделений.

27 . Обеспечение согласованности действий. Организация рабочего места.

28 .Режим труда и отдыха

29.Планирование деятельности структурных подразделений

Сущность и виды планирования.

30. Основные принципы планирования.

31. Производственная программа работы вспомогательных и обслуживающих подразделений.

32 . Планирование потребности в материальных ресурсах. Определение потребности в тракторах, комбайнах, сельскохозяйственных машинах, транспортных средствах.

33 . Оперативное планирование

34 . Система мотивации труда. Понятие мотивации труда.

35 . Виды, формы и методы мотивации персонала. Основные принципы оплаты труда.

36 .Виды, формы и системы оплаты труда. Оплата труда руководителей и специалистов структурных подразделений.

37. Материальное и нематериальное стимулирование

38 . Документация и делопроизводство в системе управления

39 .Документы, их виды. Классификация документов. Порядок их составления во внутрихозяйственных подразделениях.

40 . Организация делопроизводства в подразделении. Номенклатура дел. Ведение протоколов, составление актов, справок, докладных и объяснительных записок, служебных писем. Организация хранения документов

41. Учет, отчетность и анализ работы структурных подразделений

42. Учет, отчетность и анализ как функция руководителя внутрихозяйственного подразделения, требования к ее выполнению.

43 .Учет средств производства, материальных ценностей.

44. Первичный учет рабочего времени, количества и качества работ, оплаты труда.

45 . Виды и формы отчетности подразделения, сроки и периодичность составления.

46 . Ответственность за своевременное и объективное составление отчетности.

47 .Задачи и содержание анализа производственной деятельности внутрихозяйственного подразделения.

48. Анализ работы машинно-тракторного парка.

**ТЕОРИТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ** ТЕСТИРОВАНИЕ

**Задание:** Выбрать правильный ответ из вариантов предложенных.

Вариант 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Вопрос** | **Варианты ответов** |
| 1 | Как называется современная экономика? | 1.рыночная экономика  2.экономика ограниченных ресурсов  3.политическая экономика  4.теория трудовой стоимости  5.маржинализм |
| 2 | Отношение людей по поводу потребностей есть … | 1.экономическая сфера общества  2.политическая сфера общества  3.духовная сфера общества  4.социальная сфера общества  5.ноосфера |
| 3 | Объект экономики: | 1.экономическая сфера общества  2.ограниченные ресурсы  3.рост потребностей  4.НТР  5.глобальные проблемы человечества |
| 4 | Максимальное удовлетворение потребностей при ограниченных ресурсах есть … | 1.предмет экономики  2.объект экономики  3.метод экономики  4.особенности экономики  5.верно 1 и 2 |
| 5 | Во сколько раз растут потребности людей в настоящее время каждые 15 лет | 1.в 20 раз  2.в 2 раза  3.в 4 раза  4.в 5 раз  5.в 10 раз |
| 6 | Какой график решает проблему выбора? | 1.график предложения.  2.Лук Лоренца  3.крест Маршала  4.график спроса  5.кривая производственных возможностей |
| 7 | Что отражает график производственных возможностей? | 1.использование ресурсов на 100%  2.частичное использование ресурсов  3.дефицит ресурсов  4.избыток ресурсов  5.нет правильного ответа |
| 8 | Стоимость товара, измеренная потерянной возможностью есть… | 1.рыночная стоимость  2.меновая стоимость  3.потребительская стоимость  4.альтернативная стоимость  5.прибавочная стоимость |
| 9 | Часть денежного дохода, которую люди откладывают для будущего? | 1.сбережения  2.инвестиции  3.потребление  4.верно 2и3.  5.нет правильного ответа |
| 10 | Ввоз товаров и услуг из других стран? | 1.чистый импорт  2.чистый экспорт  3.импорт  4.экспорт  5.нет правильного ответа |
| 11 | Ввоз товаров и услуг в другую страну? | 1.чистый импорт  2.чистый экспорт  3.импорт  4.экспорт  5.нет правильного ответа |
| 12 | Макроэкономика отражает… | 1.рынок, интересы частника, капиталистическую тенденцию  2.государство, интересы всех, коммунистическую тенденцию  3.Верно 1 и 2 вариант  4.нет правильного ответа  5.рынок |
| 13 | Микроэкономика отражает… | 1.рынок, интересы частника, капиталистическую тенденцию  2.государство, интересы всех, коммунистическую тенденцию  3.верно 1 и 2  4.нет правильного ответа  5.все варианты верны |
| 14 | Число задач выделенных в современной экономической политике? | 1.12  2.10  3.8  4.5  5.3 |
| 15 | Экономический рост означает, что: | 1.кривая производственных возможностей смещается вправо  2.кривая производственных возможностей смещается влево  3.кривая производственных возможностей не изменяется  4.нет правильного ответа  5.верно 1 и 3 |
| 16 | Что относится к факторам экономического роста: | 1.прирост капитала  2.рост образовательного уровня  3.улучшение распределенных ресурсов  4.совершенствование технологии на основе НТП  5.все ответы верны |
| 17 | Совокупность отношений между людьми: | 1.благо  2.проблема  3.общество  4.герменевтика  5.объект |
| 18 | Экономическая свобода- это свобода решения… | 1.вопроса что производить?  2.как производить?  3.для кого производить?  4.верно1 2 и3  5.нет правильного ответа |
| 19 | Основная причина безработицы, следующая из рыночного механизма | 1.уровень зарплаты  2.недостаток рабочей силы  3.недостаток рабочих мест  4.повышение инфляции  5.объем производства |
| 20 | Что не относится к факторам экстенсивного экономического роста: | 1.рост производительности труда  2.открытие основных месторождений  3.увеличение числа занятых работников  4.строительство новых заводов  5.нет правильного ответа |
| 21 | Что не относится к факторам интенсивного экономического роста: | 1.рост производительности труда  2.более рациональное использование природных ресурсов  3.использование достижений НТР  4.строительство новых заводов  5.нет правильного ответа |
| 22 | Максимальная отдача от каждой единицы ресурсов | 1.экономическая эффективность  2.экономический рост  3.справедливое распределение  4.торговый баланс  5.полная занятость. |
| 23 | Определение дефляции: | 1.процесс снижения общего уровня цен в экономике  2.неспособность фирмы или человека в срок оплатить свои долги  3.цена единиц одной валюты в единицах другой валюты  4.план государственных расходов и доходов на год  5.нет правильного ответа |
| 24 | Часть действительности, изучаемая данной наукой: | 1.объект  2.предмет  3.метод  4.общество  5.предмет науки |

Вариант 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Вопрос** | **Варианты ответов** |
| 1 | Сторона объекта, в которой изучается данная наука: | 1.предмет экономики  2.предмет современной экономики  3.предмет  4.предмет науки  5.нет правильного ответа |
| 2 | Отношение людей по поводу власти: | 1.экономическая сфера  2.духовная сфера  3.социальная сфера  4.политическая сфера  5.ноосфера |
| 3 | Какие вопросы являются главными вопросами экономики? | 1.что производить  2.для кого производить  3.как производить  4.1 и 2  5.1, 2 и 3 |
| 4 | Путь познаний, исследования деятельности: | 1.метод конкретизации  2.теория  3.закон  4.метод  5.категория |
| 5 | Разложение целого на части: | 1.синтез  2.индукция  3.анализ  4.дидукция  5.нет правильного ответа |
| 6 | Метод, освобождённый от всех случайностей и зигзагов, даёт только самое главное - это.. | 1.метод конкретизации  2.абстрактный метод  3.исторически - логический метод  4.логический метод  5.научный метод |
| 7 | Историческая форма присвоения материальных благ: | 1.сбережения  2.собственность  3.микроэкономика  4.теория монетаризма  5.макроэкономика |
| 8 | Экономика как наука познаёт сущность явлений через: | 1.категории  2.теории  3.законы  4.понятия  5.верно 1, 2 и 3 |
| 9 | Система взглядов на мир с позиции определённого субъекта: | 1.инфляция  2.дефляция  3.мудрость  4.монополия  5.нет правильного ответов |
| 10 | На какие два раздела делится экономика: | 1.микроэкономика  2.монополия  3.макроэкономика  4.верны 1 и 2  5.верны 1 и 3 |
| 11 | Через что связано правительство с экономической системой: | 1.через чистые налоги  2.через государственный займ  3.через государственные закупки  4.верно 1 и 3  5.верно 1, 2 и 3 |
| 12 | На каком рынке семейные хозяйства продают предпринимателям принадлежащие им факторы производства: | 1.рынок товаров  2.финансовый рынок  3.рынок ресурсов  4.экономический рынок  5.нет правильного ответа |
| 13 | Экономическая эффективность делиться на: | 1.экстенсивный рост  2.экономический рост  3.интенсивный рост  4.демографический рост  5.верно 1 и 3 |
| 14 | Сколько моделей экономических систем: | 1.3  2.4  3.5  4.6  5.8 |
| 15 | Сколько парадоксов у Аддама Смитта: | 1.2  2.4  3.5  4.3  5.1 |
| 16 | Что не учёл Аддам Смитт в своём парадоксе: | 1.колличество продукта  2.колличество ресурсов  3.количество денег  4.колличество товаров  5.колличество услуг |
| 17 | Сколько видов эластичности: | 1.3  2.4  3.5  4.2  5.7 |
| 18 | Что означает TR: | 1.общий доход  2.колличественный доход  3.национальный доход  4.семейный доход  5.государственный доход |
| 19 | Политика высоких цен означает, что рост общих доходов происходит за счёт: | 1.повышения качества  2.повышения цены  3.понижения цены  4.увеличения количества товара или услуги  5.нет верного ответа |
| 20 | Политика стабильных цен осуществляется при коэффициенте эластичности: | 1.больше 1  2.меньше 1  3.равном 1  4.равном 0  5.больше 0 |
| 21 | Товар, объём спроса на который увеличивается с ростом дохода при каждом значении цены: | 1.товар низкого качества  2.товар роскоши  3.взаимозаменяемый товар  4.нормальный товар  5.взаимодополняемый товар |
| 22 | Закон Энгеля отражает: | 1.уровень жизни  2.средства для жизни  3.качество жизни  4.верно 1 и 3  5.все ответы верны |
| 23 | Экономический рост (главная идея Путина ): | 1.оставить без изменений  2.удвоить ВНП  3.утроить ВНП  4.уменьшить в 2 раза  5.уменьшить в 3 раза |
| 24 | Блага, которые не имеют ограничения в колличестве: | 1.экономические блага  2.свободные блага  3.государственные блага  4.культурные блага  5.финансовые блага |

**2.2. Практические задания**

**Практическое занятие №1 Практическая работа**

**У1 П1; У2 П1; У3 П1; У4 П1; У5 П1**

**Практическая работа№1**

*Задание: на основании исходных данных ознакомиться с сельхозпредприятием. Провести анализ и разработать основные пути совершенствования структур данного хозяйства.*

Задача:Совхоз «Родина»- крупное, многоотраслевое хозяйство. В структуре товарной продукции овцеводство-38%, скотоводство -31%,зерновые-15%.

За последние 11 лет среднегодовой объем валовой продукции с/х составил 8,5 млн. руб, чистая прибыль - 3,5 млн. руб., уровень рентабельности - 46%.Число трудоспособных работников-1827 человек. Земельная площадь совхоза составляет 35990 га,в том числе 33174 га с/х угодий, из них 24091 га пашни. Выходное поголовье овец 39000 голов, крупного рогатого скота - 7750 .Все отрасли животноводства переведены на промышленную основу. В хозяйстве действует овцекомплекс на 5000 голов, площадка по доращиванию и откорму молодняка овец на 18000 голов, овцекомплекс по выращиванию ремонтных ярок на 6000 голов, молочный комплекс на 800 голов крупного рогатого скота. В совхозе 202 автомобиля, 252 трактора,80 зерновых комбайнов. Все структурные подразделения работают на принципах хозрасчета с применением чековой формы контроля. В овцеводстве внедрен арендный подряд. Структура управления комбинированная. Начато внедрение цеховой структуры управления, поэтому необходимо перераспределение функции управления. В хозяйстве создается четыре технологических цеха (растениеводство, скотоводство, овцеводство, кормопроизводство), три цеха обслуживающего и культурно-бытового назначения. Численность аппарата управления - 85 человек. Цеха скотоводства и овцеводства возглавляют зоотехники. Главный зоотехник осуществляет общее руководство структурными подразделениями отрасли. Цеха растениеводство и кормопроизводство возглавляют агрономы. Главный агроном осуществляет общее руководство структурными подразделениями отрасли. Машинотракторный парк возглавляют инженеры. Главный инженер осуществляет общее руководство структурными подразделениями отрасли. В составе экономической службе -5 человек: главный экономист, главный бухгалтер, бухгалтер по труду и заработной плате, экономист по расчету, кассир. Работает диспетчерская служба с элементами АСУ.

**Практическая работа№2**

*Задание: на основании исходных данных практической работы №1 разработайте должностную инструкцию для бригадира и заведующего фермой.*

*Методические рекомендации по выполнению задания*

Разработка должностных инструкции производиться по следующим этапам:

1. Анализ и совершенствование организационной и управленческой структур.

2. Разработка положений о внутрихозяйственных подразделениях.

3. Определение узких мест в работе специалистов, их управленческих ,снабженческих и других функций.

4. Разработка должностных инструкций, которая проводиться в следующей последовательности:

1) разработка проекта;

2) согласование его с должностными работниками;

3) обсуждение и утверждение его на производственном совещании;

4) оформление должностных инструкции в виде организационного документа;

Должностная инструкция состоит, как правило из четырех разделов: «Общие положения», «Обязанности», «Права» и «Ответственность».

В разделе «Общие положения» содержится основная задача должностного лица, перечень требований, предъявляемый к нему, кем назначается и освобождается от должности, кому подчиняется и кто подчиняется ему, какими документами руководствуется в свое работе.

В разделе», «Обязанности», отражаются задачи по руководству производственным участком или объектом, планированию и разработке мероприятий, характерных для данного работника, организации их выполнения и осуществления контроля. Обязательно учитывается перечень дел и документации, которые он ведет. Особое внимание уделяется внедрению в производство достижений науки и передовой практики, охране и технике безопасности труда, оплате труда, расстановке кадров, оперативной работе.

В разделе «Права» определяются вопросы, которые решаются самостоятельно или согласуются с должностным лицом. Определяется перечень вопросов, которые работник должен решать и по которым может выступать от имени хозяйства на других предприятиях организациях. Подробно регламентируется права административного и технологического руководства, поощрения и взыскания, браковки некачественных работ.

В разделе «Ответственность» указываются порицания налагаемые на данное лицо: за невыполнение плана, неудовлетворительную организацию труда, перерасходы денежных средств, нарушение правил по охране и технике безопасности, сохранности материальных ценностей, за материальный ущерб, причиненный производству в результате неправильного руководства.

**Практическая работа№3**

*Производственно-хозяйственная ситуация.*

**№1** *В совхозе «Путь Ленина» имеются большие плантации сахарной свеклы. Многие технологические операции по её выращиванию механизированы. Нормы выработки и оплата труда научно обоснованы. Однако в этом году сложились неблагоприятные погодные условия. Как только появились первые листочки сахарной свеклы, сразу же похолодало, и в неделю шли дожди. В результате чего быстро стали расти сорные растения. Агроном принял решение в ручную уничтожить их. Первые дни работы показали ,что норма выработки выполняется на 65-75%. Нормы выработки были установлены два года назад, т.к. ручной труд не использовался ,они не пересматривались.*

*Рабочие пригласили экономиста по оплате труда на плантацию для регулирования норм выработки и оплаты труда.*

*Какое решение должен принять экономист по оплате труда и как он должен его выполнить?*

**№2** *Техник – механик на автомашине передвижной ремонтной мастерской находился на поле №4 отделения. Закончив ремонт комбайна, но по радиосвязи узнал, что у комбайна на поле№1 сломалась молотилка. Комбайнер не может отремонтировать, т.к. нужны запасные части.*

*Какое решение должен принять техник – механик?*

**Практическая работа№4**

*На основании исходных данных разработать план проведения делового совещания и произвести его описание. Разработать рекомендации по устранению недостатков.*

Исходные данные. Предприятия является одним из крупных. За одиннадцатую пятилетку среднегодовой объем валовой продукции составил 14,2 млн. руб., товарной- 9,4 млн. руб. Площадь сельскохозяйственных угодий – 18,3 тыс. га, в том числе пашни – 14,7 тыс.га. Стоимость основных произведенных фондов достигла 16,7 млн. руб., среднегодовой размер прибыли – 3,8 млн. руб., а уровень рентабельности - 43,9%.

В хозяйстве создано 8 внутрипроизводственных специализированных кооперативов: растениеводческий, животноводческий, строительный, транспортный, снабженческий, хозяйственно- бытовой, по техническому обслуживанию и ремонту, а также управленческий кооператив - по обеспечению и организации производства, во главе которых стоят директор, главные специалисты и руководители служб. В составе кооперативов – узкоспециализированные арендные звенья и другие коллективы, которым переданы в аренду земля, техника, помещения ферм, оборудование и другие основы средства производства.

Предприятие работает на полном хозяйственном расчете и самофинансировании.

Диспетчерское совещание производится в разгар уборочных работ. За прошедшие дни из 4500 га озимой пшеницы скошено 3050 га, обмолочено 2700 га, солома убрана с площади 2550 га, лущение стерни произведено на 1680. Ориентировочно урожайность составит около 48,0 ц с 1 га, но имеют место потери зерна при уборке и транспортировке.

В животноводстве за прошедший месяц надои молока составили по хозяйству 325 кг на 1 корову, что на 1,7 кг меньше, чем за этот же период прошлого года.

Хозяйство ведет большое жилищное строительство. В этом году хозспособом должны возвести шесть двухэтажных коттеджей на две семьи каждый, а также закончить строительство закрытого плавательного бассейна. Темпы строительных работ сдерживает отсутствие достаточного количества стройматериалов, а также несвоевременная их доставка.

Руководитель арендного звена 1 по выращиванию зерновых культур докладывает о простоях двух комбайнов: «Дон-1500» и «Нива». Первый комбайн вследствие отказа электронного оборудования простаивает уже два дня, второй-с утро сегодняшнего дня по причине поломки подшипника отбойного битера. Кроме того, звено испытывает определенные трудности из-за недостатка автомашин для вывозки зерна от комбайнов на зерноочистительный ток (по расчетам недостает двух автомашин).

Руководитель арендного звена № 2 по выращиванию зерновых культур в крайне резком тоне докладывает о необоснованном отвлечении двух комбайнеров для выполнения работ «на стороне». Несмотря на то, что все члены арендного коллектива несогласны с таким решением директора, последний все же настоял на своем. В связи с этим у членов коллектива возникают вопросы к председателю растениеводческого кооператива, поскольку нарушены запланированная организация работ в звене, договорные обязательства. Предъявляют претензии к главному экономисту в отношении оплаты работы, выполняемых «на стороне». Кроме того звеньевой поинтересовался у главного агронома, почему тот настаивает убирать поле № 3 прямым комбайнированием.

Звеньевой арендного звена по выращиванию пропавших культур просит поставить им 5т дизельного топлива и нефтепродуктов.

Заведующий откормочным комплексом докладывает о выходе из строя автоматической линии по раздаче кормов, заведующий птицефермой- о большем отдыхе цыплят, отсутствие витаминной подкормки, биомицина, рыбьего жира. Начальник молочного комплекса докладывает о снижении надоев молока. На комплексе работала группа специалистов в составе главного экономиста, главного зоотехника и главного ветврача, хотелось бы узнать их мнение по дано проблеме. Кроме того, на МТФ № 3 неожиданно заболели 4 коровы, подозрение на отравление. Об этом сразу же было доложено главному диспетчеру, но главный ветврач на ферму до сих не прибыл.

*Методические рекомендации по проведению совещания.*

**Первый этап.** Руководитель хозяйства открывает диспетчерское совещание, кратко информирует участников о состояние дел и ближайших задачах. Затем главный диспетчер докладывает о ходе выполнение работ по каждому кооперативу за прошедшую неделю. При этом особо отмечает процент выполнение плана – заказа реализации продукции арендными звеньями и кооперативами в целом, вскрывает наиболее крупные недостатки в организации труда, технологии и использования техники, освещает причины срыва выполнение и называет их конкретных виновников. Дает советы арендаторам и председателя кооперативов по установлению недостатков.

После этого выступают руководитель хозяйства и главный диспетчер второй игровой группы. Группа арбитров подводит итоги первого этапа и оценивает их по 10-бальной шкале.

**Второй этап.** Поочередно выступают руководители арендных коллективов. Они объясняют причины отклонений от планов-заказов реализации продукции. Затем сообщают о своих планах на предстоящую неделю с целью выполнения недостающих ресурсов, получения консультации специалистов.

**Практическая работа№5**

Определите квартальную производственную мощность машинотракторной станции. Известно, что портфель заказов на проведение механизированных работ составляет 5200 условных эталонных га; запасы нефтепродуктов на начало квартала - 120т; расход нефтепродуктов на 1 эталонный га пашни -12 кг. Станция располагает на начало квартала следующими техническими средствами: два трактора типа МТЗ-82/100 со сменной производительностью 6 эталонных га; два трактора ДТ-75М со сменной производительностью 8 эталонных га. Планируется ввод в конце третьего месяца квартала дополнительного одного трактора марки МТЗ и списание в конце второго месяца одного трактора марки ДТ. Возможно организация работы в две смены. Резервный запас не должен быть меньше 20 т. Какие объемы закупок нефтепродуктов необходимо произвести МТС?

**Практическая работа№6**

*1.**Рассчитайте потребность в рабочей силе:*

а) при выполнение трудового процесса – посева озимой пшеницы при следующих условиях: состав агрегата – ДТ-75М и СЗУ- 3,6: обслуживающий персонал – один тракторист и два сеяльщика; норма выработки за 7- часовую смену- 23 га; необходимо засеять 184 га;

б) при обслуживании поголовья на молочно- товарной ферме (МТФ) при условии: поголовье коров- 200 голов; норма обслуживания животных: доярки основного стада – 25 голов, родильного отделения -15 голов, скотники - 50 голов, зоотехник по искусственному осеменению -200 голов, заведующий фермой -200 голов, слесарь-наладчик – один человек, рабочая молочной – один человек. Продолжительность содержания коров в родильном отделении -25 дней. Для подмены доярок и скотников в выходные дни и во время отпуска потребуется четыре человека.

**2.** Определите норму выработки в смену ():

а) на кошении трав агрегатом МТЗ-82 и КТП -6 при следующих условиях: рабочая скорость агрегата ( равна 6,3 км/ч; по рациональному балансу времени время основной работы составляет 4,45 ч; рабочая ширина захвата- 5,7 м;

б) на прополке свеклы вручную по формуле

где Тсм - продолжительность смены, 492 мин; Тп.з.- время подготовительно-заключительной работы за смену, 15 мин; Тл.н - время на личные надобности за смену, 10 мин; Тобс - время на подготовку мотыги к работе и обслуживание рабочего места ,4 мин на один час оперативного времени; оперативное время за период наблюдения составляет 339 мин; - норматив времени на отдых исполнителя, 9 мин на 1 ч оперативного времени; *W*- оббьем работы, выполненный работником, равен 226 ;

в) при перевозке автомашиной ГАЗ-53 Б зерна от комбайна при следующих условиях: норма времени на погрузку и разгрузку 1 т зерна -2.36 мин, на взвешивание -1,05 мин., скорость движения автомобиля (III группа дорог)- 28 км/ч; коэффициент использования пробега -0.5; грузоподъемность автомобиля –3,5 т. время подготовительно-заключительной работы -18 мин, время на отдых-10 минут, на личные надобности - 18 мин.

**Практическая работа№7**

**1**. Рассчитайте расценки и начислить заработную плату

Тракторист – машинист 1 класса занят на посадке картофеля. Состав агрегата-МТЗ-80 с сажалкой КСМ-6.Сменная норма выработки-5,9 га. Фактически посажено 6,4 га. За качественное проведение посадки картофеля в установленные сроки в хозяйстве предусмотрено начисление дополнительной оплаты труда в размере 35% от основного сдельного заработка. Надбавка за классность установлена в следующих размерах:

1 кл-20%

2кл-10 % от сдельного заработка. Тарифные ставки для оплаты труда трактористов-машинистов в хозяйстве установлены в следующих размерах:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Разряд тракториста машиниста | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Тарифная ставка оплаты труда, руб. | 48,56 | 53,57 | 59,29 | 65,00 | 71,42 | 78,57 |

**Практическая работа№8**

*На основании предложенных данных произвести анализ работы машинно-тракторного парка. Составить сводку выполнения (по учету в производственном подразделении).*

*Исходные данные*.

Предприятия является одним из крупных. За одиннадцатую пятилетку среднегодовой объем валовой продукции составил 14,2 млн руб., товарной- 9,4 млн руб. Площадь сельскохозяйственных угодий – 18,3 тыс.га, в том числе пашни – 14,7 тыс.га. Стоимость основных произведенных фондов достигла 16,7 млн руб., среднегодовой размер прибыли – 3,8 млн руб., а уровень рентабельности -43,9%.

В хозяйстве создано 8 внутрипроизводственных специализированных кооперативов: растениеводческий, животноводческий, строительный, транспортный, снабженческий, хозяйственно- бытовой, по техническому обслуживанию и ремонту, а также управленческий кооператив- по обеспечению и организации производства, во главе которых стоят директор, главные специалисты и руководители служб. В составе кооперативов – узкоспециализированные арендные звенья и другие коллективы, которым переданы в аренду земля, техника, помещения ферм, оборудование и другие основы средства производства.

Предприятие работает на полном хозяйственном расчете и самофинансировании. За прошедшие дни из 4500 га озимой пшеницы скошено 3050 га, обмолочено 2700 га, солома убрана с площади 2550 га, лущение стерни произведено на 1680. Ориентировочно урожайность составит около 48,0 ц с 1 га, но имеют место потери зерна при уборке и транспортировке.

Хозяйство ведет большое жилищное строительство. В этом году хозспособом должны возвести шесть двухэтажных коттеджей на две семьи каждый, а также закончить строительство закрытого плавательного бассейна. Темпы строительных работ сдерживает отсутствие достаточного количества стройматериалов, а также несвоевременная их доставка.

**Практическая работа№9**

1. Определите тракторообеспеченность и энергообеспеченность пашни по данным :площадь пашни -2180 га,количество тракторов-33 шт.энергетические мощности-18408 л.с
2. Определите уровень убыточности реализации продукции отрасли, если выручка от реализации 23713000 руб. убыток-1 750 000 руб.

**3 .** Определите норму выработки в смену ():

а) на кошении трав агрегатом МТЗ-82 и КТП -6 при следующих условиях: рабочая скорость агрегата ( равна 6,3 км/ч; по рациональному балансу времени время основной работы составляет 4,45 ч; рабочая ширина захвата- 5,7 м;

**Практическая работа№10**

Определите норму выработки в смену ():

б) на прополке свеклы вручную по формуле

где Тсм - продолжительность смены, 492 мин;

Тп.з.- время подготовительно-заключительной работы за смену, 15 мин;

Тл.н - время на личные надобности за смену, 10 мин;

Тобс - время на подготовку мотыги к работе и обслуживание рабочего места ,4 мин на один час оперативного времени; оперативное время за период наблюдения составляет 339 мин; - норматив времени на отдых исполнителя, 9 мин на 1 ч оперативного времени;

*W*- оббьем работы, выполненный работником, равен 226 ;

Сформулируйте миссию сельскохозяйственной организации, занимающейся производством элитных семян картофеля.

**Практическая работа №11**

1. Молочный завод ориентируется на рынок сбыта в пределах административного района, в котором проживает 60000 жителей. Маркетинговые исследования показали, что 20000 из них проживают в сельской местности обеспечивают потребность в молоке за счет ведения личного подсобного хозяйства. Часть рынка молока в размере 3000 чел. занята другими поставщиками молока.

Определить:

а) объем рыночного спроса на молоко молочного завода на территории района, если известно, что в среднем каждый житель потребляет 200 г молока в день. Отпускная стоимость одного литра молока 10 руб.

б) рыночную долю молочного завода на рынке молока в районе.

Определите какой уровень рентабельности обеспечивает хозяйству реализация молока на молочный завод при цене 6,3 руб. и себестоимости 4,5 руб./л.

**Практическая работа№12**

1 Укажите должности работников, обязанных выполнять указанные в таб. функции управления

|  |  |
| --- | --- |
| Функции управления | Должность работника |
| Управление стратегией развития |  |
| Организация системы и процессов управления |  |
| Управления персоналом |  |
| Управление социальным развитием |  |
| Управление экономическим развитием |  |
| Управление финансами |  |
| Управление капитальным строительством и ремонтом |  |
| Управление качеством продукции |  |
| Управление трудом и заработной платой |  |
| Технико-технологическое управление |  |
| Оперативное управление |  |

1. Укажите должности работников, обязанных выполнять указанные в таб. функции управления

|  |  |
| --- | --- |
| Функции управления | Должность работника |
| Управление молочно-товарной фермой |  |
| Организация системы и процессов управления в растениеводстве |  |
| Управления персоналом в МТП |  |
| Управление экономическим развитием сельхозпредприятии |  |
| Управление трудом и заработной платой |  |
| Технико-технологическое управление |  |
| Оперативное управление в животноводстве |  |

**Практическая работа №13**

1. Рассчитать уровень рентабельности организации, если её прибыль – 11 440 руб. полная себестоимость реализованной продукции – 46 312 000 руб. Выразите экономическую сущность рассчитанного уровня рентабельности.
2. Определите среднюю продолжительность одного оборота оборотных средств в течении года при коэффициенте оборачиваемости, равном 1, 2.
3. Определите на сколько сократилось продолжительность оборотных средств при их неизмененной среднегодовой стоимости 33298000 и увеличении выручки от реализации (стоимости товарной продукции) с 46100000 руб до 54700000 руб.

**Практическая работа №14**

1. Рассчитать структуру основных средств организации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основные средства | Стоимость на конец года,р | Структура% |
| Земельные участки и объекты | 3 818000 |  |
| Транспортные средства | 4 433 000 |  |
| Здания | 49 124000 |  |
| Сооружения | 11457 000 |  |
| Машины и оборудования | 21033000 |  |
| Производственный и хоз. инвентарь | 986000 |  |
| Другие виды основных средств | 429 000 |  |
| Итого | 98 700 000 |  |

2. Определите, при каких издержках производство и сбыт единицы продукции её цена равна 900 руб. обеспечивает 0,3 руб. прибыли на 1 руб. этих издержек.

3. Определите на сколько сократилось продолжительность оборотных средств при их неизмененной среднегодовой стоимости 33298000 и увеличении выручки от реализации (стоимости товарной продукции) с 46100000 руб. до 54700000 руб.

1. Определите тракторообеспеченность и энергообеспеченность пашни по данным: площадь пашни - 2180 га, количество тракторов-33 шт. энергетические мощности-18408 л.с.

**Практическая работа№15**

**Задание 1.** Первоначальная стоимость станка - 55 тыс. рублей, его ликвидационная стоимость 5 тыс. рублей, срок службы 10 лет. Определите годовую сумму амортизационных отчислений и норму амортизации станка.

Пояснения для решения.

1) Амортизация годовая=(Цпер - Цлик)/T.

Цпер -первоначальная стоимость, Цлик - ликвидационная стоимость, T - срок службы

2) Na=Амортизация годовая/ Цпер\*100

Na - норма амортизации

**Задание 2.** Рассчитать норму амортизационных отчислений по каждому году на оборудование по балансовой стоимости, если цена приобретения = 5350 тыс.руб., транспортные расходы составят 50 тыс.руб., расходы на установку = 100 тыс.руб. Ликвидационная стоимость прогнозируется на уровне 5% балансовой стоимости, а нормативный срок эксплуатации – 9 лет.

Пояснения для решения.

1) Балансовая стоимость (первоначальная) будет одинаковой для каждого года.

2) Начисленная амортизация будет одинаковой для каждого года. Формула в задаче 1.

3) Накопленная амортизация за 2 года учитывает сумму амортизации за 1 год и т.д.

**Практическая работа№16**

**Задача 1.** В отчетном периоде на предприятии оборотные средства составили 50 тыс. руб., объем реализованной продукции – 1000 тыс. руб. В будущем периоде ожидается увеличение объема реализации до 1100 тыс. руб. при этом в результате проведения плановых мероприятий предполагается снизить длительность 1 оборота на 2 дня. Определить экономию оборотных средств в результате ускорения оборачиваемости.

**Пояснения к задаче**. Определить:

1) Коэффициент оборачиваемости определяется по формуле *Коб* = *Р* / *ОбС*.

2) Длительность оборота в днях определяется по формуле *ДО* = *Д ·ОбС* / *Р*. или 360/Коб

3) Экономия (-) в оборотных средствах = Об. средства (план) - Об средства (факт)

Ускорение оборачиваемости оборотных средств (уменьшение количества дней) ведет к высвобождению оборотных средств предприятия из оборота. Напротив, замедление оборачиваемости (увеличение количества дней) приводит к увеличению потребности предприятия в оборотных средствах.

**Задача 2** Объем реализованной продукции за год составил 56 000 тыс. руб., а среднегодовые остатки оборотных средств – 4 650 тыс. руб. В связи с нехваткой собственных оборотных средств предприятию потребовалось взять краткосрочный кредит в банке на сумму 3 000 тыс. руб. под 30 % годовых. Определите экономию за год на плате за кредит, если оборачиваемость сократится на 3 дня.

**Практическая работа№17**

**ЗАДАНИЕ № 1.** Совхоз «Родина» - крупное, многоотраслевое хозяйство. В структуре товарной продукции овцеводство-38%, скотоводство - 31%, зерновые - 15%.

За последние 11 лет среднегодовой объем валовой продукции с/х составил 8,5 млн.руб, чистая прибыль -3,5млн.руб., уровень рентабельности -46%.Число трудоспособных работников 1827 человек. Земельная площадь совхоза составляет 35990 га, в том числе 33174 га с/х угодий, из них 24091 га пашни. Выходное поголовье овец 39000 голов, крупного рогатого скота - 7750 .Все отрасли животноводства переведены на промышленную основу .В хозяйстве действует овцекомплекс на 5000 голов, площадка по доращиванию и откорму молодняка овец на 18000 голов, овцекомплекс по выращиванию ремонтных ярок на 6000 голов, молочный комплекс на 800 голов крупного рогатого скота .В совхозе 202 автомобиля ,252 трактора,80 зерновых комбайнов. Все структурные подразделения работают на принципах хозрасчета с применением чековой формы контроля. В овцеводстве внедрен арендный подряд. Структура управления комбинированная. Начато внедрение цеховой структуры управления, поэтому необходимо перераспределение функции управления. В хозяйстве создается четыре технологических цеха (растениеводство, скотоводство, овцеводство, кормопроизводство), три цеха обслуживающего и культурно-бытового назначения. Численность аппарата управления - 85 человек. Цеха скотоводства и овцеводства возглавляют зоотехники. Главный зоотехник осуществляет общее руководство структурными подразделениями отрасли. Цеха растениеводство и кормопроизводство возглавляют агрономы. Главный агроном осуществляет общее руководство структурными подразделениями отрасли. Машинотракторный парк возглавляют инженеры. Главный инженер осуществляет общее руководство структурными подразделениями отрасли. В составе экономической службе - 5 человек: главный экономист, главный бухгалтер, бухгалтер по труду и заработной плате, экономист по расчету, кассир. Работает диспетчерская служба с элементами АСУ.

Проанализировать производительность труда по видам продукции на 1 чел./час., производительность труда по отраслям на одного работника отрасли за последние 2 года.

В качестве показателей взять:

- производительность труда по зерну, ц / чел – час

- производительность труда по молоку, ц / чел – час

- производительность труда по мясу, ц / чел – час

- производительность труда в растениеводстве, руб./ч-ч или руб./чел.

- производительность труда в животноводстве, руб./ч-ч (руб./чел.)

- производительность труда в целом по хозяйству, руб. ч-ч (руб./чел.)

По результатам анализа сделать соответствующие выводы.

**Условия выполнения задания**

1. Место выполнения задания в кабинете №411 «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

2. Максимальное время выполнения задания: \_\_45\_ мин./час.

3.Вы можете пользоваться ручкой, калькулятором, таблицы и справочники.

**2.3 ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПП)**

Оценка по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Форма аттестационного листа дана в приложении 1.

**2.4. КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ВИДУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** (ВПД)

В состав комплекта входят задания для экзаменующихся и пакет экзаменатора (эксперта).

**2.4.1** **КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ОК И ПК С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОМПЛЕКСНЫХ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ**

**1. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Текст задания:** *На основании данных произвести расчеты*

**Задача 1.** В отчетном периоде на предприятии оборотные средства составили 50 тыс. руб., объем реализованной продукции – 1000 тыс. руб. В будущем периоде ожидается увеличение объема реализации до 1100 тыс. руб. при этом в результате проведения плановых мероприятий предполагается снизить длительность 1 оборота на 2 дня. Определить экономию оборотных средств в результате ускорения оборачиваемости.

**Пояснения к задаче**. Определить:

1) Коэффициент оборачиваемости определяется по формуле *Коб* = *Р* / *ОбС*.

2) Длительность оборота в днях определяется по формуле *ДО* = *Д · ОбС* / *Р*. или 360/Коб

3) Экономия (-) в оборотных средствах = Об. средства (план) - Об средства (факт)

Ускорение оборачиваемости оборотных средств (уменьшение количества дней) ведет к высвобождению оборотных средств предприятия из оборота. Напротив, замедление оборачиваемости (увеличение количества дней) приводит к увеличению потребности предприятия в оборотных средствах.

**Задача 2**

Объем реализованной продукции за год составил 56 000 тыс. руб., а среднегодовые остатки оборотных средств – 4 650 тыс. руб. В связи с нехваткой собственных оборотных средств предприятию потребовалось взять краткосрочный кредит в банке на сумму 3 000 тыс. руб. под 30 % годовых. Определите экономию за год на плате за кредит, если оборачиваемость сократится на 3 дня.

**Задача 3**

Работнику на предприятии установлен оклад в размере 15 000 рублей. В соответствии с табелем учета использования рабочего времени работник из 20 дней отработал 17 рабочих дней (три дня - отпуск без сохранения заработной платы). Начислить заработную плату. Определить форму и систему оплаты труда.

**Задача 4**

Работнику на предприятии установлен оклад в размере 15 000 рублей. В соответствии с табелем учета использования рабочего времени работник из 20 дней отработал 17 рабочих дней (три дня - отпуск без сохранения заработной платы). Начислить заработную плату. Определить форму и систему оплаты труда. (0,5 балла)

**Задача 5** Определить месячную зарплату рабочего. Разряд рабочего – 4. Ставка первого разряда – 78,45 рублей за час. За месяц отработано 161 ч. Определить форму и систему оплаты труда

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тарифный разряд | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Тарифный  коэф-т | 1 | 1,07 | 1,1 | 1,15 | 1,2 | 1,3 | 1,45 |

**Задача 6.** Работник-повременщик 3 разряда отработал за месяц 22 дня. Часовая тарифная ставка 1 разряда – 108 ден. ед., тарифный коэффициент 3 разряда – 1, 2. Средняя продолжительность рабочего дня – 8 часов. За отсутствие простоев оборудования работнику выплачивается премия в размере 15% месячного тарифного заработка. Необходимо вычислить месячную заработную плату работника. Определить форму и систему оплаты труда.

**Задача 7.**Определить зарплату ИТР и служащих. Количество рабочих дней за месяц – 22. Премия – 20 %. Размер месячного оклада – 6580 р. Количество фактически отработанных за месяц дней – 19. Определить форму и систему оплаты труда.

**Условия выполнения задания**

1. Место (время) выполнения задания в кабинете №411 «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

2. Максимальное время выполнения задания: \_\_45\_ мин./час.

3. Вы можете воспользоваться шариковой ручкой, калькулятором, тарифным руководством.

Последовательность выполнения:

1. Внимательно прочитать задание.

2. Произвести расчет.

**2.4.2 КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ОК И ПК С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПОРТФОЛИО**

**Тип портфолио:** портфолио смешанного типа

**Основные требования**

Требования к структуре и оформлению портфолио: *составляется в соответствии с Положением о портфолио студента*

Требования к презентации и защите портфолио:*доклад с использованием презентации (регламент не более 5 минут).*

**Показатели оценки портфолио**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний** | **Показатели оценки результата портфолио** | **Оценка** |
| **ПК4.1** Планировать основные производственные показатели работы машинно-тракторного парка.  **ПК 4.2** Планировать показатели деятельности по оказанию услуг в области обеспечения функционирования машинно-тракторного парка и сельскохозяйственного оборудования.  **ПК 4.3** Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.  **ПК 4.4** Организовывать работу трудового коллектива.  **ПК 4.5** Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями  **ПК4.6** Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области профессиональной деятельности  **ПК 4.7** Вести утвержденную учетно-отчетную документацию. | ***Портфолио документов*** |  |
| * *Результаты освоения курсов дополнительного образования* |  |
| * *Результаты участия в предметной олимпиаде* |  |
| * *Результаты участия в научно-практической конференции* |  |
| * *Результаты участия во внеурочных мероприятиях (конкурсах, выставках, проектах и т.д.)* |  |
| * *Публикации в журналах, сборниках* |  |
| * *Результаты участия во внеклассных мероприятиях* |  |
| * *Результаты участия в работе органов студенческого самоуправления и молодежных общественных объединениях* |  |
| * *Результаты спортивных достижений* |  |
| ***Портфолио отзывов*** |  |
| * *Отзывы и характеристики преподавателей* |  |
| * *Отзывы и характеристики руководителей различных видов производственной практики* |  |
| * *Отзывы и характеристики классных руководителей* |  |
| * *Отзывы и характеристики руководителя физического воспитания* |  |
| ***Портфолио работ*** |  |
| * *Результаты тестирования, экзамена* |  |
| * *Результаты выполнения самостоятельной работы (рефераты, электронные продукты и др.)* |  |
| * *Аттестационный лист по практике* |  |
| **ОК 1-10** |  |  |
|  |  |

**2.5 КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОНСТИ ОК И ПК В ФОРМЕ ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Тематика курсовых работ** |
| 1 | Организация рационального использования машинно-тракторного парка. |
| 2 | Анализ уровня и динамики производительности труда. |
| 3 | Организация материального и морального стимулирования труда работников структурного подразделения. |
| 4 | Организация рационального использования материальных ресурсов в структурном подразделении. |
| 5 | Факторы и пути повышения эффективности использования основных средств в структурном подразделении. |
| 6 | Анализ использования машинно-тракторного парка. |
| 7 | Анализ использования автомобильного транспорта. |
| 8 | Экономическая эффективность применения современной техники и технологии возделывания сельскохозяйственных культур в структурном подразделении. |
| 9 | Состояние и пути совершенствования управления качеством работ и продукции. |
| 10 | Организация труда и техника личной работы руководителя структурного подразделения. |
| 11 | Роль менеджера на предприятии и взаимоотношения руководителя с коллективом. |
| 12 | Анализ и совершенствование структуры управления на предприятии |
| 13 | Оценка эффективности управления. Факторы, влияющие на эффективность (на примере конкретного предприятия). |

**Проверяемые результаты обучения:**

**ПК4.1** Планировать основные производственные показатели работы машинно-тракторного парка.

**ПК 4.2** Планировать показатели деятельности по оказанию услуг в области обеспечения функционирования машинно-тракторного парка и сельскохозяйственного оборудования.

**ПК 4.3** Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.

**ПК 4.4** Организовывать работу трудового коллектива.

**ПК 4.5** Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями

**ПК4.6** Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области профессиональной деятельности

**ПК 4.7** Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

**Основные требования:**

Содержание проекта (работы) должно быть связано с целевым заказом работодателей, опираться на опыт работы на практике, отражать уровень освоения закрепленных за модулем компетенций.

**Требования к структуре и оформлению проекта:**

1 Содержание

2 Введение

3 Основную часть

4 Список использованных источников.

В содержание должны быть включены: введение, название разделов и параграфов, заключение, список источников, названия приложений.

**Введение** должно включать в себя формулировку постановки проблемы, отражать актуальность темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителей работы, краткий обзор используемой литературы и источников ,степень изученности данного вопроса ,характеристику личного вклада исполнителя работы в решении избранной проблемы.

**Основная часть** должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно описание основных рассматриваемых фактов, характеристику методов решения проблемы. Основная часть делиться на разделы.

**В заключении** в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов исследования.

В **список использованных источников** заносятся:

-**публикации**, издания и источники ,использованные автором. Информация о каждом издании должна включать в строгой последовательности: фамилию, инициалы автора названия издания, выходные данные издательства, год издания № выпуска, количество страниц. Все издания должны быть пронумерованы и расположены а алфавитном порядке.

-**интернет-ресурсы,** использованные автором**.** Информация должна включать сайты, электронные адреса, названия статей и их авторы.

**Требования к оформлению работы**

Набор текста выполняют одним из следующих способов:

- рукописным, чертежным шрифтом по ГОСТ 2.304-81 с высотой букв и цифр не менее 2,5 мм. Цифры и буквы необходимо писать четко, разборчиво *черными* чернилами;

- с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ (ГОСТ 2.004). Текст набирают на компьютере, через полтора интервала, шрифтом Times New Roman, размер шрифта -14. Полужирный шрифт не применяют.

Абзацный отступ равен трем-пяти буквам - 15-17 мм.

Заголовки частей, разделов и других структурных элементов курсовой работы (проекта) (содержание, введение, заключение, список использованных источников, приложения) начинаются с новой страницы. Их следует располагать в середине строки симметрично тексту, писать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Текстовая часть курсовой работы (проекта) делится на разделы, подразделы, пункты, подпункты.

*Заголовки* подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

Расстояние между *заголовком и текстом* при выполнении документа машинописным способом должно быть равно 3-4 интервалам (15 мм).

Расстояние между *заголовками раздела и подраздела* - 2 интервала (8 мм).

Не допускается размещать наименование подраздела в нижней части листа, если под ним помещают менее *двух строк текста*.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами. После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в тексте точку не ставят. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений.

**Критерии оценки работы:**

-актуальность темы, новизна.

-соответствие содержания сформулированной теме, поставленной цели и задачам;

-исследовательский характер работы;

-новизна и оригинальность излагаемого материала;

-соответствие выводов полученным результатам;

-самостоятельность выполнения работы;

- культура исполнения и технический уровень предоставляемых материалов;

**Требования к защите работы:**

1. Порядок защиты курсовой работы. Защита курсовой работы проходит открыто. Процедура защиты включает следующие этапы:

а) Выступление студента с докладом. Студент должен подготовить доклад по содержанию курсовой работы, протяженность которого по времени не должна превышать 10 минут. В докладе озвучивается актуальность темы исследования, состояние проблемы, краткий анализ использованных источников и литературы, результаты исследования, основные выводы и основные предложения (рекомендации).

б) Вопросы. После озвучивания доклада студенту задают вопросы по теме проблемы курсовой работы, на которые студент отвечает.

в) Выступление научного руководителя. После выступления студента слово предоставляется научному руководителю, который сообщает о ходе и качестве выполнения работы, о степени самостоятельности студента, о глубине изучения вопроса, обоснованности выводов.

г) Обсуждение доклада по курсовой работе и выставление оценки.

2. Критерии оценки курсовой работы. В итоговой оценке руководитель курсовой работы учитывает не только окончательный результат, но и степень, что отмечается в рецензии.

**Показатели защиты работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний** | **Показатели оценки презентации и**  **защите курсовых работ** | **Оценка** |
| **ПК4.1** Планировать основные производственные показатели работы машинно-тракторного парка.  **ПК 4.2** Планировать показатели деятельности по оказанию услуг в области обеспечения функционирования машинно-тракторного парка и сельскохозяйственного оборудования.  **ПК 4.3** Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.  **ПК 4.4** Организовывать работу трудового коллектива.  **ПК 4.5** Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями  **ПК4.6** Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области профессиональной деятельности  **ПК 4.7** Вести утвержденную учетно-отчетную документацию. | 1. *Презентация, созданная с использованием специализированного программного обеспечения с элементами наглядности (диаграммы, схемы, таблицы, графики), анализа показателей* |  |
| **ОК 5.** Использовать информационно- коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |  |
| **ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | *Обоснование выбора метода и способа подбора материала, обеспечивающих полноту раскрытия задания* |  |
|  |  |  |

**ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты освоения**  (Объекты оценки) | **Критерии оценки результата**  (в соответствии с разделом 1 «Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств) |
| З1  Знание, видов, форм методов мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников.  П1  Систематизация методики знаний по формам оплаты труда и материальному и нематериальному стимулированию работников.  З2  Знание методов планирования, контроля и оценки работ исполнителей.  П1  Систематизация методики знаний по планированию  П2  Систематизация методики знаний по контролю и оценки работ  З3  Знание структуры организации (предприятия) и руководимого подразделения  П1  Систематизация методики знаний организационно-правовых форм и организационных структур.  З4  Знание основных производственных показателей работы организации отрасли и его структурных подразделений.  П1  Систематизация методики знаний основных производственных показателей работы организации отрасли и его структурных подразделений.  З5  Знание правил первичного документооборота, учета и отчетности.  П1  Систематизация методики знаний правил первичного документооборота, учета и отчетности. | 5 «отлично» - знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение алгоритма действий;  4 «хорошо» – незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы; неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий, логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога;  3 «удовлетворительно» – неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное, последовательное, но неуверенное выполнение алгоритма действий;  2 «неудовлетворительно» – неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению оценки ситуации; неправильное выполнение практических манипуляций. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Результат**  **(**объекты оценки**)** | **Критерии оценки результата**  (в соответствии с разделом 1 «Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств) |
| У1  Оценивать качество выполняемых работ  П1  Соблюдение алгоритма по оценки качество выполняемых работ.  У2 планировать работу исполнителей  П1  Соблюдение установленных методик по оперативному планированию.  У3  инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;  П1  Соблюдение установленных методик по составлению должностных инструкции.  У4  подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;  П1  Соблюдение алгоритма по осуществлению мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;  У5  Рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-транспортного парка  П1  Соблюдение правильности и аргументированности в выявлении и анализе факторов производства и факторных доходов | 5 «отлично» - Студент знает формулы, производит правильно расчеты, без ошибок заполняет документы. Умеет применять полученные знания, самостоятельно решает и анализирует производственные задачи. Делает выводы  4 «хорошо» - Студент знает формулы, производит правильно расчеты, без ошибок заполняет документы. Умеет применять полученные знания, самостоятельно решает и анализирует производственные задачи, но при этом допускает незначительные ошибки.  3 «удовлетворительно» - Студент показывает недостаточные знания по применению изученного материала на практике; испытывает затруднение в использовании необходимых формул.  2 «неудовлетворительно» - Студент показывает незнание изученного материала, неумение применять его на практике в решении задач. |

**Условия выполнения задания**

1. Место (время) выполнения задания в кабинете№411 «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

2. Максимальное время выполнения задания: \_\_45\_\_ мин./час.

3. Вы можете воспользоваться шариковой ручкой, калькулятором, тарифным руководством.

Последовательность выполнения:

1. Внимательно прочитать задание.

2. Произвести расчет.

**Литература для экзаменующихся** (справочная, методическая и др.)

**Нормативная**

Конституция Российской Федерации, М., «Юридическая литература».

Гражданский Кодекс РФ. Полный текст в 3-х частях: М.: «ТД Элит-2000», 2002.

Налоговый Кодекс РФ. Части I, II. М: ИНФРА-М, 2002.

Трудовой Кодекс РФ. М., Норма, 2002.

**Основная литература**

1. Акимов В.В. Экономика отрасли:- М.: Инфро - М, 2016. - 304 с.

2. Бакушева Н. И. Экономика организации. - М.: Академия, 2018. - 224 с.

3. Ефименко Е.Б. Экономика отрасли - М.: Вузовский учебник, 2019- 359 с.

4. Муравьева Т.В. Экономика фирмы: учебное пособие для студентов СПО, 2016. – 400 с.

5. Скляренко В.К. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах). – М.: Инфро – М, 2018. – 256 с.

6. Волков О.И., Скляренко В.К. Экономика предприятия. – М., 2017.

7. Гомола А.И. Профессии в сфере экономики и управления: учеб. пособ. – М., 2007.

8. Гомола А.И. Бизнес-планирование. Уч. пособие для СПО. – М., 2005.

9. Чуев И.Н., Чуева Л.Н. Экономика предприятия: Учебник. – 4-е изд., перераб. и доп. – М., 2017.

10. Экономика предприятия (фирмы): Практикум/ Под ред. проф. О.И. Волкова, проф. В.Я.Позднякова. – М., 2017.

**Дополнительные источники:**

1. Яркина Т.В. Основы экономики предприятия: Краткий курс. Учебное пособие для студентов вузов и средних специальных заведений. М., 2019.

# 2. Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Экономика организаций (предприятий): учеб. / под ред. И.В. Сергеева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М., 2017.

4. Черемных Ю.Н. Микроэкономика. Продвинутый уровень: Учебник. – М., 2018.

5. Экономика организации (предприятия): учебник/ под ред. Н.А. Сафронова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М., 2017.

6. Экономика предприятия: Учебник / под ред. проф. В.Я. Горфинкеля, проф. В.А. Швандара. – 4-е изд., перераб. и доп. – М., 2017.

7. Экономическая теория / под ред. А.И. Добрынина, Л.С. Тарасевича, 3-е изд. – СПб., 2017