Согласовано

с цикловой методической комиссией

Протокол № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

**Задание**

**на производственную практику**

студенту

(Ф.И.О.)

4 курса группы МСХ – 487 заочной формы обучения

Специальность 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Индекс практики ПП.04 Производственная практика

по профессиональному модулю ПМ.04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия

на предприятии (в организации, учреждении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с 16.12.2019 по 28.12.2019

**Общая часть:**

* Планировать основные производственные показатели машинно-тракторного парка.
* Планировать показатели деятельности по оказанию услуг в области обеспечения функционирования машинно-тракторного парка и сельскохозяйственного оборудования
* Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.
* Организовывать работу трудового коллектива
* Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями
* Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области профессиональной деятельности
* Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

**Специальная часть:**

* выполнение анализа работы машинно-тракторного парка
* планирование производственной деятельности МТП
* определение основных показателей, характеризующих работу МТП
* составление годового производственного задания МТП
* планирование деятельности исполнителей: получение необходимой информации
* анализ использования рабочего времени;
* принятие управленческих решений
* составление организационного плана на весь объем задания;
* постановки задачи и доведение её до исполнителей, конечный результат;
* обоснованность пересмотра задания в условиях неопределенности (риска);
* содержание инструктажа по выполнению работы
* правильность выбора видов контроля;
* соблюдение технологии и правил контроля
* оформление итоговой документации по контролю в соответствии с инструкциями

- обоснованность характеристик рынка продукции и услуг в области обеспечения функционирования машинно-тракторного парка и сельскохозяйственного оборудования;

* обоснованность пересмотра задания в условиях неопределенности (риска);

**Документальная часть:**

1. составление учетного листа тракториста-машиниста,
2. накладных на получение товарно-материальных ценностей;
3. отчета о движении горючего, расходовании материальных ценностей

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Архипова О.А.